



# AMTSBLATT

## der Stadt Mönchengladbach

Nr. 27

Jahrgang 49  
31. Oktober 2023

### Der Oberbürgermeister gibt bekannt:

#### **Widerspruchsrechte gegen Datenübermittlungen nach dem Bundesmeldegesetz (BMG) vom 03. Mai 2013 (BGBl. I S. 1084), zuletzt durch Artikel 22 des Gesetzes vom 19. Dezember 2022 (BGBl. I S. 2606) geändert**

Der Fachbereich Bürgerservice als Meldebehörde darf gemäß den nachfolgenden Rechtsvorschriften Melderegisterdaten von Personen (Einwohnern) an die genannten Stellen übermitteln. Die Daten, welche übermittelt werden dürfen, sind im Detail den genannten Rechtsvorschriften zu entnehmen.

- § 58 c Abs. 1 Soldatengesetz (SG) i.V.m. § 36 Abs. 2 BMG  
Dem Bundesamt für das Personalmanagement der Bundeswehr dürfen zum Zweck der Übersendung von Informationsmaterial Daten zu Personen mit deutscher Staatsangehörigkeit, die im nächsten Jahr volljährig werden, übermittelt werden.
- § 42 Abs. 2 und 3 BMG  
Öffentlich-rechtliche Religionsgemeinschaften dürfen Daten von Familienangehörigen (Ehegatte oder Lebenspartner, minderjährige Kinder und Eltern minderjähriger Kinder) der Mitglieder einer öffentlich-rechtlichen Religionsgemeinschaft erhalten, wenn diese nicht derselben oder keiner öffentlich-rechtlichen Religionsgemeinschaft angehören. Dies gilt nicht, wenn Daten für Zwecke des Steuererhebungsrechts der jeweiligen öffentlich-rechtlichen Religionsgesellschaft übermittelt werden.
- § 50 Abs. 1 BMG  
Parteien, Wählergruppen und anderen Trägern von Wahlvorschlägen darf im Zusammenhang mit Wahlen und Ab-

stimmungen auf staatlicher und kommunaler Ebene zur Wahlwerbung in den sechs der Wahl oder Abstimmung vorangehenden Monaten Auskunft über Gruppen von Wahlberechtigten erteilt werden, soweit für deren Zusammensetzung das Lebensalter der Betroffenen bestimmend ist.

- § 50 Abs. 2 BMG  
Mitgliedern parlamentarischer oder kommunaler Vertretungskörperschaften sowie Presse oder Rundfunk darf die Meldebehörde auf Verlangen Auskunft aus dem Melderegister über Alters- oder Ehejubiläen von Einwohnern erteilen. Altersjubiläen sind der 70. Geburtstag, jeder fünfte weitere Geburtstag und ab dem 100. Geburtstag jeder folgende Geburtstag; Ehejubiläen sind das 50. und jedes folgende Ehejubiläum.
- § 50 Abs. 3 BMG  
Adressbuchverlagen dürfen für die Herausgabe von Adressbüchern Auskünfte zu allen Einwohnern, die das 18. Lebensjahr vollendet haben, erteilt werden.

Nach den §§ 36 Abs. 2, 42 Abs. 3 bzw. 50 Abs. 5 des BMG haben die betroffenen Personen das Recht der Übermittlung ihrer Daten zu widersprechen. Von dem Widerspruchsrecht kann bei der Neuanmeldung in Mönchengladbach, bei einer Anmeldung innerhalb von Mönchengladbach oder durch eine Erklärung zu einem späteren Zeitpunkt Gebrauch gemacht werden.

Entsprechende Formulare werden bei den Meldestellen sowie auf der Homepage der Stadt Mönchengladbach ([www.moenchengladbach.de](http://www.moenchengladbach.de)) bereitgestellt.

Mönchengladbach, den .10.2023

Felix Heinrichs  
Oberbürgermeister

#### **Öffentliche Ausschreibung**

Die Stadt Mönchengladbach - Fachbereich Fachbereich Bibliothek und Archiv -, 41050 Mönchengladbach, vergibt in öffentlicher Ausschreibung

##### **Ort der Leistung:**

Zentralbibliothek  
Carl Brandts Haus  
Blücherstraße 6  
41061 Mönchengladbach

##### **Art und Umfang der Leistung:**

Dienstleistung im Bereich Medienlogistik - Medienrückordnung

##### **Aufteilung in Lose:**

Nein

##### **Ausführungsfrist:**

01.01.2024 bis 31.12.2024

##### **Fachliche Auskunft erteilt:**

Frau Behrendt, Fachbereich Bibliothek und Archiv

##### **Vergaberechtliche Auskunft erteilt:**

Herr Halbowski/Herr Möller, Fachbereich Organisation und IT

Die Angebotsunterlagen sind erhältlich und einzusehen ab sofort auf dem Vergabemarktplatz Rheinland [www.evergabe.nrw.de](http://www.evergabe.nrw.de) unter der Vergabenummer "42-2023-004". Die Bieterkommunikation wird ausschließlich über den Vergabemarktplatz Rheinland geführt.

##### **Ablauf der Angebotsfrist:**

14.11.2023, 12:00 Uhr

##### **Einzureichen in deutscher Sprache bei:**

digital über den Vergabemarktplatz Rheinland

**Folgende Eignungsnachweise werden gefordert:**

- Eigenerklärung über Ausschlussgründe - Formular 521
- Eigenerklärung nach § 19 Abs. 3 Mindestlohngesetz - Formular 522
- Nachweis einer Betriebshaftpflichtversicherung in folgender Höhe: 3.000.000,00 EUR für Personen-, Sach- und Vermögensschäden
- Angabe von mindestens einem vergleichbaren Referenzprojekt. Als Referenz gelten nur Aufträge des\*der Bieter\*in aus den letzten fünf Jahren im Bereich Medienlogistik - Medienrückordnung in Bibliotheken mit einem relevanten Auftragszeitraum von mindestens einem Jahr - siehe Formular 325
- Eigenerklärung, dass alle eingesetzten Kräfte über ein aktuelles, eintragungsfreies, erweitertes polizeiliches Führungszeugnis verfügen - siehe Formular 325
- Zertifizierung nach DIN EN ISO 9001:2015

**Die Zuschlagskriterien in der Ausschreibung sind wie folgt festgelegt:**

**40 % Preis**  
**60 % Qualität**

Wertung Preis:

Der niedrigste Preis erhält 400 Punkte, der doppelte des niedrigsten Preises erhält 0 Punkte, dazwischen wird interpoliert.

Wertung der Qualität:

Die Sicherstellung der Leistungserbringung wurde <b>nicht nachvollziehbar</b> dargestellt.	<b>Ausschlusskriterium</b>
Die Sicherstellung der Leistungserbringung wurde <b>ausreichend nachvollziehbar</b> dargestellt.	0 Punkte
Die Sicherstellung der Leistungserbringung wurde nachvollziehbar dargestellt und entspricht über die Mindestgrundlagen hinaus <b>in deutlichem Maß</b> den Erwartungen und Anforderungen.	200 Punkte
Die Sicherstellung der Leistungserbringung wurde nachvollziehbar dargestellt und entspricht über die Mindestgrundlagen hinaus <b>in hohem Maß</b> den Erwartungen und Anforderungen.	400 Punkte
Die Sicherstellung der Leistungserbringung wurde nachvollziehbar dargestellt und entspricht über die Mindestgrundlage hinaus <b>in besonders hohem Maß</b> den Erwartungen und Anforderungen.	600 Punkte

**Bindefrist:**  
22.12.2023

Mit der Abgabe eines Angebots unterliegt der Bewerber den Bestimmungen über nicht berücksichtigte Angebote gem. §§ 41, 46 UVgO.

Bei der Eröffnung der Angebote sind die Bieter bzw. ihre Bevollmächtigten nicht zugelassen.

Stadt Mönchengladbach  
Der Oberbürgermeister  
- Fachbereich Organisation und IT -

**Öffentliche Ausschreibung**

Die Stadt Mönchengladbach - Fachbereich Organisation und IT -, 41050 Mönchengladbach, vergibt in öffentlicher Ausschreibung

**Ort der Leistung:**  
ca. 20 verschiedene Verwendungsstellen im Stadtgebiet Mönchengladbach

**Art und Umfang der Leistung:**  
Lieferung von Papier für die allgemeine Verwaltung, Jahresbedarf 2024

**Aufteilung in Lose:**  
Nein

**Ausführungsfrist:**  
Nach Bedarf auf Abruf in 2024.

**Fachliche Auskunft erteilt:**  
Frau Angeli, Fachbereich Organisation und IT

**Vergaberechtliche Auskunft erteilt:**  
Herr Möller / Herr Halbowski, Fachbereich Organisation und IT

Die Angebotsunterlagen sind erhältlich und einzusehen ab sofort auf dem Vergabemarktplatz Rheinland [www.evergabe.nrw.de](http://www.evergabe.nrw.de) unter der Vergabenummer "10-2023-018". Angebote sind ausschließlich in digitaler Form und in deutscher Sprache dort unter dem Button "Angebote" einzureichen. Die Bieterkommunikation wird ebenfalls ausschließlich über diese Plattform durchgeführt.

**Ablauf der Angebotsfrist:**  
16.11.2023, 12:00 Uhr

**Folgende Eignungsnachweise werden gefordert:**  
Eigenerklärung zur/zum:  
- Erklärung über Ausschlussgründe - Vordruck 521  
- Eigenerklärung über Mindestlohn - Vordruck 522

Folgender Nachweis aus dem Leistungsverzeichnis wird gefordert:  
- Datenleistungsblatt des angebotenen Produkts.

**Zuschlagskriterien:**  
- Preis 60 %  
- Qualität 20 %  
- Festpreis 20 %

**Wertungskriterium Preis:**

Das Angebot mit dem günstigsten Preis erhält die maximale Punktzahl von 600 Punkten und das doppelt so hohe Angebot bekommt 0 Punkte. Angebote dazwischen werden interpoliert.

**Wertungskriterium Qualität:**

Die Qualität wird durch Tests auf den städtischen Druck-/Kopiersystemen ermittelt. Papier, welches ohne Einschränkungen verarbeitet wird erhält die volle Punktzahl (200 Punkte). Produkte, die nur eingeschränkt verarbeitet werden können (kleinere Papierstaus, wellige Papierausgabe etc.), erhalten 100 Punkte. Alle anderen Papiere, die nur mit erheblichen Störungen verarbeitet werden können (ständiger Papierstau etc.) erhalten 0 Punkte und werden von der weiteren Wertung ausgeschlossen.

**Wertungsdurchführung beim Kriterium Festpreis:**

Die Festpreisgarantie kann maximal für den Vertragszeitraum von 12 Monaten gewährt werden. Festpreise über einen Zeitraum von 12 Monaten erhalten 200 Punkte. Festpreise über einen Zeitraum von 6 Monaten erhalten 0 Punkte. Festpreise zwischen 7 Monaten und dem Höchstwert 12 Monate werden linear interpoliert.

**Bindefrist:**  
05.01.2024

Bei der Eröffnung der Angebote sind die Bieter bzw. ihre Bevollmächtigten nicht zugelassen.

Stadt Mönchengladbach  
Der Oberbürgermeister  
- Fachbereich Organisation und IT -

**Öffentliche Ausschreibung**

Die Stadt Mönchengladbach - Fachbereich Feuerwehr -, 41050 Mönchengladbach, vergibt in öffentlicher Ausschreibung

**Ort der Leistung:**  
Wilhelm-Strauß-Str. 54+94,  
41236 Mönchengladbach

**Art und Umfang der Leistung:**  
Lieferung von zwei Netzersatzanlagen 100KvA

**Aufteilung in Lose:**  
Nein

**Ausführungsfrist:**  
Sofort nach Auftragsvergabe

**Fachliche Auskunft erteilt:**  
Frau Stauch / Frau Wilde, Fachbereich Feuerwehr

**Vergaberechtliche Auskunft erteilt:**  
Herr Halbowski / Herr Möller, Fachbereich Organisation und IT

Angebote sind ausschliesslich digital über die Vergabepattform **Vergabemarktplatz Rheinland** [www.evergabe.nrw.de](http://www.evergabe.nrw.de) einzureichen. Die Angebotsunterlagen sind erhältlich.

lich und einzusehen ab sofort auf dem Vergabemarktplatz Rheinland [www.evergabe.nrw.de](http://www.evergabe.nrw.de) unter der Vergabenummer "37-2023-006".

Die Bieterkommunikation wird ausschließlich über den Vergabemarktplatz Rheinland geführt.

#### **Ablauf der Angebotsfrist:**

21.11.2023, 12:00 Uhr

#### **Folgende Eignungsnachweise werden gefordert:**

- Eigenerklärung über Ausschlussgründe, gewerberechtliche Voraussetzungen, Erfüllung der gesetzlichen Pflichten zur Zahlung der vom Finanzamt und der nicht vom Finanzamt erhobenen Steuern, sowie der Beiträge zur Sozialversicherung - Formular 521
- Besondere Vertragsbedingungen TVgG NRW - Formular 513
- Datenleistungsblatt / ausführliche Beschreibung des angebotenen Artikels

#### **Die Zuschlagskriterien in der Ausschreibung sind wie folgt festgelegt:**

Preis 100 %

#### **Bindefrist:**

31.01.2024

Mit der Abgabe eines Angebots unterliegt der Bewerber den Bestimmungen über nicht berücksichtigte Angebote gem. §§ 41, 46 UVgO.

Bei der Eröffnung der Angebote sind die Bieter bzw. ihre Bevollmächtigten nicht zugelassen.

Stadt Mönchengladbach  
Der Oberbürgermeister  
- Fachbereich Organisation und IT -

### **Auftragsbekanntmachung Dienstleistungen**

#### **Rechtsgrundlage:**

Richtlinie 2014/24/EU

#### **Abschnitt I: Öffentlicher Auftraggeber**

##### **I.1) Name und Adressen**

Offizielle Bezeichnung:  
Stadt Mönchengladbach,  
Postanschrift: Rathausplatz 1  
Ort: Mönchengladbach  
NUTS-Code: DEA15  
Mönchengladbach, Kreisfreie Stadt  
Postleitzahl: 41061  
Land: Deutschland  
E-Mail:  
zentrale-vergabestelle-  
dezernetVI@moenchengladbach.de  
**Internet-Adresse(n):**  
Hauptadresse:  
<https://www.moenchengladbach.de>

##### **I.3) Kommunikation**

Die Auftragsunterlagen stehen für einen uneingeschränkten und vollständigen direkten Zugang gebührenfrei zur Verfügung unter:

<https://www.vmp-rheinland.de/VMPsatellite/notice/CXPTYD0D9NY/documents>  
Weitere Auskünfte erteilen/erteilt die oben genannten Kontaktstellen Angebote oder Teilnahmeanträge sind einzureichen elektronisch via:  
<https://www.vmp-rheinland.de/VMPsatellite/notice/CXPTYD0D9NY>

##### **I.4) Art des öffentlichen Auftraggebers**

Regional- oder Kommunalbehörde

##### **I.5) Haupttätigkeit(en)**

Allgemeine öffentliche Verwaltung

#### **Abschnitt II: Gegenstand**

##### **II.1) Umfang der Beschaffung**

###### **II.1.1) Bezeichnung des Auftrags:**

Gesamtschule Volksgarten, Volksgartenstr. 71-75, 41065 Mönchengladbach - Projektsteuerung nach AHO Nr. 9  
Referenznummer der Bekanntmachung: GMMG-2023-241

###### **II.1.2) CPV-Code Hauptteil**

71000000 Dienstleistungen von Architektur-, Konstruktions- und Ingenieurbüros und Prüfstellen

###### **II.1.3) Art des Auftrags**

Dienstleistungen

###### **II.1.4) Kurze Beschreibung:**

Projektsteuerung der Schulsanierung

###### **II.1.5) Geschätzter Gesamtwert**

###### **II.1.6) Angaben zu den Losen**

Aufteilung des Auftrags in Lose:  
nein

##### **II.2) Beschreibung**

###### **II.2.2) Weitere(r) CPV-Code(s)**

71541000 Projektmanagement im Bauwesen

###### **II.2.3) Erfüllungsort**

NUTS-Code: DEA15  
Mönchengladbach, Kreisfreie Stadt  
Hauptort der Ausführung:  
Gesamtschule Volksgartenstraße  
Volksgartenstr. 71-75 41065 Mönchengladbach

###### **II.2.4) Beschreibung der Beschaffung:**

Die Gesamtschule Volksgarten genügt in ihrer derzeitigen Form nicht mehr den baulichen Anforderungen, die an Lehrereinrichtungen gestellt werden.

Um den geänderten Rahmenbedingungen insbesondere im Hinblick auf die Sicherheitsanforderungen Rechnung zu tragen, werden verschiedenen Gebäudeteile saniert. Die Brandschutzsanierung steht hier im Vordergrund, nachgelagert ist die Sanierung geschädigter Bausubstanz, energetische Verbesserung sowie Verbesserung der Raumstruktur vorgesehen. Insgesamt besteht die Schule aus 10 Gebäudeteilen (ein-, zwei- und dreigeschossig, überwiegend unterkellert) mit z. T. baulichen Verbindungen. Die Schulgebäude inkl. Verwaltung, Toilettenanlage, Turnhalle, ehem. Hausmeisterwohnung und die Pausenhalle wurden zwischen 1955 und 1959 errichtet. 1960 wurde eine Aula ergänzt. In

den Jahren 1973 und 1991 wurde der Komplex um einen Schulpavillon und eine Mensa erweitert. Weiterführende Angaben zum IST-Zustand der Immobilien und den erforderlichen Maßnahmen können der Anlage 06 entnommen werden.

##### **II.2.5) Zuschlagskriterien**

Die nachstehenden Kriterien

Qualitätskriterium - Name:

Personelle Qualität / Gewichtung:

10 %

Qualitätskriterium - Name:

Qualität der Herangehensweise in den Handlungsbereichen / Gewichtung: 60 %

Preis - Gewichtung: 30 %

##### **II.2.6) Geschätzter Wert**

##### **II.2.7) Laufzeit des Vertrags, der Rahmenvereinbarung oder des dynamischen Beschaffungssystems**

Beginn: 01/03/2024

Ende: 31/01/2028

Dieser Auftrag kann verlängert werden: nein

##### **II.2.9) Angabe zur Beschränkung der Zahl der Bewerber, die zur Angebotsabgabe bzw. Teilnahme aufgefordert werden**

Geplante Mindestzahl: 3

Höchstzahl: 5

Objektive Kriterien für die Auswahl der begrenzten Zahl von Bewerbern:  
Auswahlkriterien

3 Fachliche Eignung nach Referenzprojekten

3.1 "Projektsteuerungsleistungen - mindestens 1 Referenz muss die nachfolgenden Unterkriterien kumulativ erfüllen:

3.1.1 Eine vergleichbare Leistung für die Sanierung eines Objektes des Bereiches "Ausbildung/Wissenschaft/ Förderung" oder "Büro/Verwaltung/Staat/Kommune" gem. Anlage 10.2 Objektliste HOAI 2021 mit mindestens einer HZ II.

3.1.2 Eine vergleichbare Leistung für die Sanierung des Objektes mit Erbringung von mindestens 3 Projektstufen (Bereich: PS 1 bis 5).

3.1.3 Eine vergleichbare Leistung für die Sanierung des Objektes aus dem vg. Bereich mit Erbringung von mind. 3 Handlungsbereichen (Bereich: A bis E) in mind. 3 Projektstufen.

3.1.4 Eine vergleichbare Leistung für ein Objekt mit Baukosten (KG 200 bis 700) mindestens 15 Mio. EUR brutto.

3.1.5 Eine vergleichbare Leistung mit Verwendung von Fördermitteln. 4 Vergleichbare Referenzen

4.1 Bezeichnung der 1. Referenz im Bereich "Projektsteuerungsleistungen":

4.1.1 Vergleichbarkeit der Bauaufgabe

Geplantes Projekt ist:

Referenz ist: Schule mit durchschn.

Anforderungen (HZ III)  
4 Punkte:  
"Schulen mit durchschnittlichen Planungsanforderungen"gem. Anlage 10.2 Objektliste HOAI 2021; HZ III  
3 Punkte:  
Objekt des Bereichs "Ausbildung/Wissenschaft/Forschung"gem. Anlage 10.2 Objektliste HOAI 2021; HZ III  
2 Punkte:  
Objekt des Bereichs "Ausbildung / Wissenschaft / Forschung"gem. Anlage 10.2 Objektliste HOAI 2021; HZ II  
1 Punkt:  
Objekt des Bereichs "Büro/Verwaltung/Staat/Kommune"gem. Anlage 10.2 Objektliste HOAI 2021; HZ III  
Bereich 1 bis 4 Wichtung 5  
4.1.2 Art der Leistung  
Geplantes Projekt ist: Im laufenden Betrieb, Interimslösung, mehrere Gebäudeteile  
3 Punkte:  
Erfüllung 3 / 3 Leistungen  
2 Punkte  
Erfüllung 2 / 3 Leistungen  
1 Punkt:  
Erfüllung 1 / 3 Leistungen  
Bereich 1 bis 3 Wichtung 4  
4.1.3 Vergleichbarkeit der erbrachten Projektstufen  
Zu vergebene Projektstufen: Projektstufe 2 bis 5  
2 Punkte:  
Erbringung von 4 oder mehr Projektstufen  
1 Punkt:  
Erbringung von 3 Projektstufen  
Bereich 1 bis 2 Wichtung 3  
4.1.4 Vergleichbarkeit der erbrachten Handlungsbereiche  
Zu vergebene Leistungen: A - E in PS 2 - 5;  
5 Punkte:  
Erbringung von 3 Handlungsbereichen in 5 Projektstufen  
4 Punkte:  
Erbringung von 4 Handlungsbereichen in 4 Projektstufen  
3 Punkte:  
Erbringung von 3 Handlungsbereichen in 4 Projektstufen  
2 Punkte:  
Erbringung von 4 Handlungsbereichen in 3 Projektstufen  
1 Punkt:  
Erbringung von 3 Handlungsbereichen in 3 Projektstufen Bereich 1 bis 5 Wichtung 2  
4.1.5 Vergleichbarkeit des Projektvolumens  
(Vorläufige) Projektkosten, brutto (KG 200-700): rd. 36,5 Mio. EUR  
3 Punkte:  
mindestens 35.000.000 EUR  
2 Punkte:  
mindestens 25.000.000 EUR  
1 Punkt:  
weniger 15.000.000 EUR  
Bereich 1 bis 3 Wichtung 3

4.1.6 Vergleichbarkeit der Fläche (BGF) Geplantes Projekt ist: rd. 15.000 m<sup>2</sup>  
3 Punkte:  
mindestens 12.000 m<sup>2</sup>  
2 Punkte:  
mindestens 10.000 m<sup>2</sup>  
1 Punkt  
weniger 8.000 m<sup>2</sup>  
Bereich 1 bis 3 Wichtung 3

**II.2.10) Angaben über Varianten/Alternativangebote**  
Varianten/Alternativangebote sind zulässig: nein

**II.2.11) Angaben zu Optionen**  
Optionen: ja  
Beschreibung der Optionen:  
Die Beauftragung erfolgt in den folgenden Stufen:  
1. Stufe: Projektstufe 1 (LPH 1)  
2. Stufe: Projektstufe 2 (LPH 2 - 4)  
3. Stufe: Projektstufe 3 (LP 5 - 7)  
4. Stufe: Projektstufe 4 (LPH 8)  
5. Stufe: Projektstufe 5 (LPH 9)  
Die 1. Stufe wird nach Abschluss des Verfahrens beauftragt. Die Auftraggeberin behält sich vor, auf eine Übertragung der Leistungen der weiteren Stufen zu verzichten. Ein Rechtsanspruch auf Übertragung der Leistungen der anschließenden Stufen besteht nicht. Aus der stufenweisen Beauftragung kann das beauftragte Büro keine Erhöhung des Honorars ableiten. Aus der Beauftragung der Leistungen einer Stufe können weder eine Verpflichtung oder ein Anspruch auf direkte oder zukünftige Beauftragung weiterer Stufen noch auf eine Vergütung dieser Leistungen abgeleitet werden.  
Für bereits beauftragte, aber noch nicht erbrachte Leistungen gilt im Falle der Kündigung § 649 BGB.

**II.2.13) Angaben zu Mitteln der Europäischen Union**  
Der Auftrag steht in Verbindung mit einem Vorhaben und/oder Programm, das aus Mitteln der EU finanziert wird: nein

**II.2.14) Zusätzliche Angaben**

### **Abschnitt III: Rechtliche, wirtschaftliche, finanzielle und technische Angaben**

#### **III.1) Teilnahmebedingungen**

**III.1.1) Befähigung zur Berufsausübung einschließlich Auflagen hinsichtlich der Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister**  
Auflistung und kurze Beschreibung der Bedingungen:  
Unterlagen die mit dem Angebot abzugeben sind:  
- Nachweis der Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister oder Nachweis auf andere Weise über die erlaubte Berufsausübung

**III.1.2) Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit**  
Auflistung und kurze Beschreibung der Eignungskriterien:

Unterlagen die mit dem Angebot abzugeben sind:

- Erklärung über den Gesamtumsatz einschließlich des Umsatzes in dem Tätigkeitsbereich des Auftrags der letzten 3 Geschäftsjahre
- Nachweis einer Berufs- oder Betriebshaftpflichtversicherung in folgender Höhe:  
1.500.000 EUR für Personenschäden  
5.000.000 EUR für sonstige Schäden

#### **III.1.3) Technische und berufliche Leistungsfähigkeit**

Auflistung und kurze Beschreibung der Eignungskriterien:

Unterlagen die mit dem Angebot abzugeben sind:

- Liste der wesentlichen (mindestens 2 maximal 4) in den letzten 3 Jahren erbrachten Leistungen mit Angabe des Wertes, des Zeitraums der Leistungserbringung und des Auftraggebers (Angaben entsprechend Muster 1 - Hinweis: Die Inhalte der Anlagen sind zwingend vorzulegen, es können auch eigene Erklärungen abgegeben werden).
- Angabe der technischen Fachkräfte oder der technischen Stellen, die im Zusammenhang mit der Leistungserbringung eingesetzt werden sollen
- Angabe, welche Teile des Auftrags das Unternehmen unter Umständen als Unteraufträge zu vergeben beabsichtigt.
- Studien- und Ausbildungsnachweise sowie Bescheinigungen über die Erlaubnis zur Berufsausübung für die Inhaberin, für den Inhaber oder die Führungskräfte des Unternehmens
- Angabe der Beschäftigten der letzten 3 Jahre (entsprechend Muster 2, Hinweis: Die Inhalte der Anlagen sind zwingend vorzulegen, es können auch eigene Erklärungen abgegeben werden)
- Bestätigung der technischen Ausrüstung

#### **III.2) Bedingungen für den Auftrag**

##### **III.2.1) Bedingungen für die Ausführung des Auftrags:**

Unterlagen die mit dem Angebot abzugeben sind:  
- Eigenerklärung "Wir haben nichts mit Russland zu tun"

### **Abschnitt IV: Verfahren**

#### **IV.1) Beschreibung**

##### **IV.1.1) Verfahrensart**

Verhandlungsverfahren

##### **IV.1.3) Angaben zur Rahmenvereinbarung oder zum dynamischen Beschaffungssystem**

##### **IV.1.4) Angaben zur Verringerung der Zahl der Wirtschaftsteilnehmer oder Lösungen im Laufe der Ver-**

### handlung bzw. des Dialogs

Abwicklung des Verfahrens in aufeinander folgenden Phasen zwecks schrittweiser Verringerung der Zahl der zu erörternden Lösungen bzw. zu verhandelnden Angebote

#### IV.1.5) Angaben zur Verhandlung

Der öffentliche Auftraggeber behält sich das Recht vor, den Auftrag auf der Grundlage der ursprünglichen Angebote zu vergeben, ohne Verhandlungen durchzuführen

#### IV.1.8) Angaben zum Beschaffungsübereinkommen (GPA)

Der Auftrag fällt unter das Beschaffungsübereinkommen: nein

#### IV.2) Verwaltungsangaben

##### IV.2.1) Frühere Bekanntmachung zu diesem Verfahren

Bekanntmachungsnummer im ABl.: 2023/S 124-391539

##### IV.2.2) Schlusstermin für den Eingang der Angebote oder Teilnahmeanträge

Tag: 23/11/2023  
Ortszeit: 10:30

##### IV.2.3) Voraussichtlicher Tag der Absendung der Aufforderungen zur Angebotsabgabe bzw. zur Teilnahme an ausgewählte Bewerber

Tag: 13/12/2023

##### IV.2.4) Sprache(n), in der (denen) Angebote oder Teilnahmeanträge eingereicht werden können:

Deutsch

### Abschnitt VI: Weitere Angaben

#### VI.1) Angaben zur Wiederkehr des Auftrags

Dies ist ein wiederkehrender Auftrag: nein

#### VI.3) Zusätzliche Angaben:

Die Kommunikation und auch die Abgabe der Teilnahmeanträge werden ausschließlich über den Vergabemarktplatz geführt. Eine Unterschrift ist wegen der vereinbarten "Textform" nicht erforderlich, wohl aber Erkennbarkeit des Absenders. Das bedeutet, dass Anfragen und Teilnahmeanträge, die schriftlich, per Fax, telefonisch oder mittels E-Mail erfolgen, zurück gewiesen werden.

Fristende für Bieterfragen: 13.11.2023

Bekanntmachungs-ID: CXPTYD0D9NY

#### VI.4) Rechtsbehelfsverfahren/Nachprüfungsverfahren

##### VI.4.1) Zuständige Stelle für Rechtsbehelfs-/Nachprüfungsverfahren

Offizielle Bezeichnung: Vergabekammer Rheinland  
Postanschrift: Zeughausstraße 2-10  
Ort: Köln  
Postleitzahl: 50667  
Land: Deutschland

##### VI.5) Tag der Absendung dieser Bekanntmachung:

20/10/2023

## Bekanntmachung Öffentliche Ausschreibung

#### a) Öffentlicher Auftraggeber (Vergabestelle)

Name Stadt Mönchengladbach  
Straße Rathausplatz 1  
Plz, Ort 41061, Mönchengladbach  
E-Mail zentrale-vergabestelle-dezernetVI@moenchengladbach.de

#### b) Vergabeverfahren Öffentliche Ausschreibung, VOB/A

Vergabenummer GMMG-2023-255

#### c) Angaben zum elektronischen Vergabeverfahren und zur Ver- und Entschlüsselung der Unterlagen

- ohne elektronische Signatur (Textform)

#### d) Art des Auftrags

- Ausführung von Bauleistungen

#### e) Ort der Ausführung

Schulzentrum Rheindahlen, Geusenstr. 29, 41179 Mönchengladbach

#### f) Art und Umfang der Leistung, ggf. aufgeteilt in Lose

Einrichtung einer Sprinkleranlage für die Stadtteil-Bibliothek.

#### g) Angaben über den Zweck der baulichen Anlage oder des Auftrags, wenn auch Planungsleistungen gefordert werden

Zweck der baulichen Anlage  
Zweck des Auftrags

#### h) Aufteilung in Lose (Art und Umfang siehe Buchstabe f)

- nein

#### i) Ausführungsfristen

- Beginn der Ausführung 15.03.2024  
- Fertigstellung oder Dauer der Leistungen 06.05.2024

#### j) Nebenangebote

- nur in Verbindung mit einem Hauptangebot

#### k) mehrere Hauptangebote

- zugelassen

#### l) Bereitstellung/Anforderung der Vergabeunterlagen

Vergabeunterlagen werden elektronisch zur Verfügung gestellt unter: <https://www.vmp-rheinland.de/VMPSatellite/notice/CXPTYD0D9SY/documents>

Nachforderung

Fehlende Unterlagen, deren Vorlage mit Angebotsabgabe gefordert war, werden teilweise nachgefordert, und

zwar folgende Unterlagen: alles außer LV und Wartungsvertrag

#### o) Ablauf der Angebotsfrist am 24.11.2023 um 10:30 Uhr Ablauf der Bindefrist am 24.12.2023

#### p) Adresse für elektronische Angebote

<https://www.vmp-rheinland.de/VMPSatellite/notice/CXPTYD0D9SY>

#### q) Sprache, in der die Angebote abgefasst sein müssen:

DE

#### r) Zuschlagskriterien

- nachfolgende Zuschlagskriterien, ggf. einschl. Gewichtung:  
Kriterium Gewichtung  
Niedrigster Preis

#### s) Eröffnungstermin am 24.11.2023 um 10:30 Uhr

Ort  
Angebotsabgabe elektronisch über die Vergabeplattform <https://www.vmp-rheinland.de>  
Personen, die bei der Eröffnung anwesend sein dürfen  
Bieter oder deren Bevollmächtigte sind zur Angebotseröffnung nicht zugelassen.

#### t) geforderte Sicherheiten

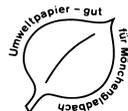
Sicherheitsleistung für Mängelansprüche  
Die Sicherheit für Mängelansprüche beträgt drei Prozent der Summe der Abschlagszahlungen zum Zeitpunkt der Abnahme (vorläufige Abrechnungssumme).

#### u) Wesentliche Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen und/oder Hinweise auf die maßgeblichen Vorschriften, in denen sie enthalten sind

#### v) Rechtsform der/Anforderung an Bietergemeinschaften

#### w) Beurteilung der Eignung

Unterlagen, die mit dem Angebot abzugeben sind:  
- Verzeichnis der Nachunternehmerleistungen (wenn Teile der Leistung an Nachunternehmer vergeben werden sollen); bei Abgabe mehrerer Hauptangebote für jedes Hauptangebot, in dem Teile der Leistung an Nachunternehmer vergeben werden sollen)  
- Erklärung Bieter-/Arbeitsgemeinschaft (wenn das Angebot von einer Bietergemeinschaft abgegeben wird; bei Abgabe mehrerer Hauptangebote für jedes Hauptangebot einer Bietergemeinschaft)  
- Vertragsformular/e Instandhaltung (bei Abgabe mehrerer Hauptange-



Stadt Mönchengladbach, 41050 Mönchengladbach  
Postvertriebsstück, DPAG, Entgelt bezahlt

„Amtsblatt der Stadt Mönchengladbach“ - Herausgeber:  
Der Oberbürgermeister – Fachbereich Organisation und  
IT, Wilhelm-Strauß-Straße 50-52, 41236 Mönchenglad-  
bach, Telefon (02161) 25-2565 oder 25-2563. Das Amts-  
blatt erscheint in der Regel am 15. und Letzten  
eines Monats. Der Jahresbezugspreis einschließlich Post-  
zustellgebühren beträgt 24,34 EURO, zahlbar im Voraus  
nach Erhalt der Rechnung. Einzelexemplare werden im  
Fachbereich Organisation und IT zum Preis von 0,92  
EURO abgegeben. In den Stadtbibliotheken und in den  
Bezirksverwaltungsstellen liegt das Amtsblatt zur Einsicht-  
nahme aus. Neu- bzw. Abbestellungen nimmt Fach-  
bereich Organisation und IT nur schriftlich entgegen.  
Kündigungen sind bis spätestens 30. November (Post-  
stempel) nur zum Ende des Jahres möglich.

Druck: Peter & Walter Pies, 41065 Mönchengladbach.

bote für jedes Hauptangebot)

- Angabe der PQ-Nummer im Ange-  
botsschreiben oder Formblatt  
Eigenerklärung zur Eignung oder  
Einheitliche Europäische Eigen-  
erklärung

Unterlagen, die auf Verlangen der  
Vergabestelle vorzulegen sind:

- Referenznachweise mit den im  
Formblatt Eigenerklärung zur Eignung  
genannten Angaben
- Erklärung zur Zahl der in den  
letzten 3 Jahren jahresdurch-  
schnittlich beschäftigten Arbeits-  
kräfte, gegliedert nach Lohn-  
gruppen, mit extra ausgewiesenem  
Leitungspersonal
- Gewerbeanmeldung, Handelsre-  
gisterauszug und Eintragung in  
der Handwerksrolle (Handwerks-  
karte) bzw. bei der Industrie- und  
Handelskammer
- rechtskräftig bestätigter Insol-  
venzplan (falls eine Erklärung über  
das Vorliegen eines solchen In-  
solvenzplanes angegeben wurde)
- Unbedenklichkeitsbescheinigung  
der tariflichen Sozialkasse, falls das  
Unternehmen beitragspflichtig ist
- Unbedenklichkeitsbescheinigung  
des Finanzamtes bzw. Beschei-  
nigung in Steuersachen, falls das  
Finanzamt eine solche Beschei-  
nigung ausstellt
- Freistellungsbescheinigung nach  
§ 48b Einkommensteuergesetz
- Unbedenklichkeitsbescheinigung  
der Berufsgenossenschaft des  
zuständigen Versicherungsträgers  
mit Angabe der Lohnsummen

**x) Nachprüfung behaupteter  
Verstöße**

Nachprüfungsstelle (§21 VOB/A)  
Name Bezirksregierung Düsseldorf  
- Dezernat 34  
Straße Postfach 30 08 65  
Plz, Ort 40408, Düsseldorf

**Sonstiges**

Die Kommunikation und auch An-  
gebotsabgabe werden ausschließ-  
lich über den Vergabemarktplatz  
geführt. Eine Unterschrift ist wegen  
der vereinbarten "Textform" nicht  
erforderlich, wohl aber Erkennbar-  
keit des Absenders.

Das bedeutet, dass Anfragen und  
Angebote, die schriftlich, per Fax,  
telefonisch oder mittels E-Mail er-  
folgen, zurück gewiesen werden.

Fristende für Bieterfragen:  
17.11.2023

Bekanntmachungs-ID:  
CXPTYD0D9SY

Marketing Gesellschaft Mönchengladbach mbH

**Jahresabschluss 2022  
der Marketing Gesellschaft  
Mönchengladbach mbH**

Der Jahresabschluss der Marketing Ge-  
sellschaft Mönchengladbach mbH zum  
31.12.2022 wurde am 21.06.2023 festge-  
stellt.

Der Jahresabschluss und Lagebericht  
2022 kann gemäß §108 Absatz 3c GO  
NRW vom 13. - 17. November 2023 vor-  
mittags von 09:00 bis 12:00 im Büro der  
MGMG, Steinmetzstraße 57-61 bei Frau  
Moll eingesehen werden.

Die mit der Prüfung des Jahresabschlus-  
ses beauftragte Klomp - Exner - Aretz Wirt-  
schaftsprüfungsgesellschaft hat den Be-  
stätigungsvermerk ohne Einwendungen er-  
teilt.

Vorstehende Feststellungen werden hier-  
mit ortsüblich bekannt gemacht.

Mönchengladbach, den 20. Oktober 2023

gez. Friedhelm Lange  
Geschäftsführer

**Aufgebot eines  
Sparkassenbuches**

Für das nachstehend aufgeführte verloren-  
gegangene Sparkassenbuch, ausgestellt  
von der Stadtparkasse Mönchengladbach,  
ist die Kraftloserklärung beantragt worden:

Sparkassenbuch-Nr.:  
3500120229

Der/Die Inhaber/in des vorgenannten Spar-  
kassenbuches wird aufgefordert, binnen  
drei Monaten, spätestens am 10. Januar  
2024 seine/ihre Rechte anzumelden und  
das Sparkassenbuch vorzulegen, andern-  
falls wird dieses für kraftlos erklärt.

Mönchengladbach, den 10. Oktober 2023

STADTSPARKASSE  
MÖNCHENGLADBACH  
Der Vorstand

**Aufgebot eines  
Sparkassenbuches**

Für das nachstehend aufgeführte verloren-  
gegangene Sparkassenbuch, ausgestellt  
von der Stadtparkasse Mönchengladbach,  
ist die Kraftloserklärung beantragt worden:

Sparkassenbuch-Nr.:  
3502645876

Der/Die Inhaber/in des vorgenannten Spar-  
kassenbuches wird aufgefordert, binnen  
drei Monaten, spätestens am 11. Januar  
2024 seine/ihre Rechte anzumelden und  
das Sparkassenbuch vorzulegen, andern-  
falls wird dieses für kraftlos erklärt.

Mönchengladbach, den 12. Oktober 2023

STADTSPARKASSE  
MÖNCHENGLADBACH  
Der Vorstand