



# Amtsblatt

für die Stadtteile Korschenbroich, Kleinenbroich, Glehn, Liedberg und Pesch

Nr. 4

Jahrgang 14

13. Februar 2023

## Amtliche Bekanntmachungen:

### **Öffentliche Bekanntmachung des Jahresabschlusses zum 31.12.2021**

Der Jahresabschluss 2021 der Stadt Korschenbroich wird gemäß §§ 95, 96 und 102 der Gemeindeordnung für das Land Nordrhein-Westfalen in der am Tage des Ratsbeschlusses gültigen Fassung öffentlich bekannt gemacht. Der Rat der Stadt Korschenbroich hat mit Beschluss vom 09. Februar 2023 den Jahresabschluss zum 31.12.2021 festgestellt.

Der Jahresabschluss 2021 wurde von der Rechnungsprüfung des Rhein-Kreises Neuss geprüft und das Ergebnis dem Rechnungsprüfungsausschuss der Stadt Korschenbroich am 07.02.2023 vorgestellt. Der Rechnungsprüfungsausschuss der Stadt Korschenbroich hat per Beschlussfassung den uneingeschränkten Bestätigungsvermerk übernommen und sich den wesentlichen Aussagen und Schlussfolgerungen des Prüfungsergebnisses angeschlossen. Der Rat der Stadt Korschenbroich hat mit Beschluss vom 09.02.2023 den Jahresabschluss zum 31.12.2021 gemäß § 96 Abs. 1 S. 1 GO NRW festgestellt und ferner dem Bürgermeister gemäß § 96 Abs. 1 S. 4 GO NRW die Entlastung erteilt.

Der Jahresabschluss zum 31.12.2021 setzt sich zusammen aus der Schlussbilanz mit einer Bilanzsumme von	268.442.359,42 EUR
sowie der Ergebnisrechnung mit einem Jahresüberschuss von	3.729.205,77 EUR
und der Finanzrechnung mit einem positiven Finanzrechnungssaldo von	8.328.748,95 EUR

Der Jahresabschluss 2021 wurde der Kommunalaufsicht mit Schreiben vom 10.02.2023 gemäß der gesetzlichen Vorgabe des § 96 Abs. 2 GO NRW angezeigt.

**Die Beschlüsse des Rates der Stadt Korschenbroich über die Entlastung des Bürgermeisters zum Jahresabschluss 2021, der Jahresabschluss 2021 nebst Anhang und Lagebericht sowie der Bestätigungsvermerk der Rechnungsprüfung des Rhein-Kreises Neuss liegen ab sofort im Verwaltungsgebäude Sebastianusstraße 1, 41352 Korschenbroich, Zimmer 201, öffentlich aus und werden dort bis zur Feststellung des Jahresabschlusses 2022 verfügbar gehalten. Die**

**Unterlagen können ebenso in digitaler Form bei Amt 20 – Finanzen und Steuern zur Einsichtnahme angefordert werden und sind online im Bürgerserviceportal unter [www.korschenbroich.de](http://www.korschenbroich.de) abrufbar.**

Korschenbroich, den 10.02.2023  
Der Bürgermeister  
In Vertretung

gez.

Thomas Dückers  
Beigeordneter Stadtkämmerer

### **Jahresabschluss 2021 des Städtischen Entsorgungsbetriebes Korschenbroich**

Gemäß § 26 Abs. 4 der Eigenbetriebsverordnung für das Land Nordrhein-Westfalen (EigVO NRW) werden der Beschluss über die Feststellung des Jahresergebnisses und die Entlastung der Betriebsleitung sowie der Bestätigungsvermerk der mit der Durchführung der Jahresabschlussprüfung beauftragten Wirtschaftsprüfungsgesellschaft Dr. Heilmaier & Partner, Krefeld, veröffentlicht.

#### **1. Beschluss des Rates**

Der Rat der Stadt Korschenbroich hat mit Beschluss vom 01.09.2022 den Jahresabschluss des Städtischen Entsorgungsbetriebes Korschenbroich zum 31.12.2021 mit seiner Bilanzsumme in Höhe von EUR 63.189.236,51 sowie einem Jahresüberschuss in Höhe von EUR 2.189.651,56 entsprechend der Prüfung durch den Wirtschaftsprüfungsgesellschaft Dr. Heilmaier & Partner GmbH nebst Lagebericht und Anhang festgestellt. Ferner haben die Ratsmitglieder dem Bürgermeister und der Betriebsleitung für das Wirtschaftsjahr 2021 vorbehaltlose Entlastung erteilt.

Der Rat der Stadt Korschenbroich hat in seiner Sitzung am 15.12.2022 folgenden Beschluss gefasst:

- a) Der Rat der Stadt Korschenbroich beschließt auf Empfehlung des Betriebsausschusses für den „Städtischen Entsorgungsbetrieb Korschenbroich“ mit 24 Ja-Stimmen bei 14 Nein-Stimmen und 0 Stimmenthaltungen die Variante B:  
von dem Jahresüberschuss soll insgesamt ein Betrag in Höhe von EUR 729.485,00 (entspricht einer rechnerischen Eigenkapitalverzinsung von rd. 3,41 % des gesamten Eigenkapitals von EUR 21.365.452,55) an den städtischen Haushalt abgeführt werden. Darüber hinaus soll der Ertrag aus der Auflösung des Sonderpostens für Landeszuweisungen vor 2006 (Umqualifizierung der zweckgebundenen Rücklage aus Landeszuweisungen und Zuwendungen Dritter gemäß Beschluss des Rates der Stadt Korschenbroich vom 28.11.2019) in Höhe von EUR 168.211,99 zusätzlich an den städtischen Haushalt abgeführt werden. Nach Aufstockung der bestehenden stillen

Beteiligung auf die maximale Höhe von 4 Mio. EUR ist die jährliche Rendite nach Abzug der Ertragsteuern und kreditfinanzierten Kosten als Abführung an den städtischen Kernhaushalt eingeplant. Demgemäß wird vorgeschlagen, diesen zusätzlichen nach Abzug der Aufwendungen verbleibenden Betrag von EUR 243.716,34 als Zinsausschüttung an die Stadt Korschenbroich abzuführen. Von dem restlichen Jahresüberschuss für das Geschäftsjahr 2021 in Höhe von EUR 1.048.238,23 sollen EUR 850.531,67 an die Stadt Korschenbroich ausgeschüttet werden und EUR 197.706,56 als Gewinnvortrag auf neue Rechnung vorgetragen werden. Des Weiteren soll der im Gewinnvortrag verbleibende Jahresüberschuss aus 2020 in Höhe von EUR 763.003,87 auf neue Rechnung vorgetragen werden. Somit werden insgesamt EUR 1.991.945,00 an die Stadt Korschenbroich abgeführt.

Eigenkapitalverzinsung	429.485,00 €
Zusätzliche Ausschüttung lt. HSP	300.000,00 €
Auflösung empfangener Zuwendungen	168.211,99 €
Ertrag aus den stillen Beteiligungen	243.716,34 €
<u>Gewinn 2021</u>	<u>850.531,67 €</u>
<b>Summe Ausschüttung an die Stadt</b>	<b>1.991.945,00 €</b>
Gewinnvortrag auf neue Rechnung 2022	197.706,56 €
Gewinnvortrag auf neue Rechnung 2022	763.003,87 €

## **2. Bestätigungsvermerk des Abschlussprüfers**

Der Abschlussprüfer (Wirtschaftsprüfungsgesellschaft Dr. Heilmaier & Partner GmbH, Krefeld) hat mit Datum vom 04.08.2022 dem Jahresabschluss des Städtischen Entsorgungsbetriebes Korschenbroich zum 31.12.2021 den uneingeschränkten Bestätigungsvermerk erteilt.

## **3. Öffentliche Auslegung**

Der Jahresabschluss und der Lagebericht sind bis zur Feststellung des folgenden Jahresabschlusses montags bis freitags in der Zeit von 8.30 Uhr bis 12.00 Uhr und donnerstags zusätzlich in der Zeit von 14.00 bis 18.00 Uhr bei der Stadt Korschenbroich – Städtischer Entsorgungsbetrieb Korschenbroich, Wankelstraße 21, Zimmer 2.01, öffentlich ausgelegt und können eingesehen werden. Die Unterlagen können ebenso in digitaler Form beim Städtischen Entsorgungsbetrieb Korschenbroich zur Einsichtnahme angefordert werden und sind online im Bürgerserviceportal unter [www.korschenbroich.de](http://www.korschenbroich.de) abrufbar.

Korschenbroich, den 02.02.2023

gez.

M. Venten

Bürgermeister

**Ordnungsbehördliche Verordnung  
über das Offenhalten von Verkaufsstellen an Sonntagen  
im Jahr 2023 im Stadtteil Korschenbroich**

Aufgrund des § 6 Abs. 1 und 4 des Gesetzes zur Regelung der Ladenöffnungszeiten (Ladenöffnungsgesetz - LÖG NRW) vom 16. November 2006 (GV. NRW. S. 516, in Kraft getreten am 21. November 2006; geändert durch Gesetz vom 30. April 2013 (GV.NRW. S. 208, in Kraft getreten am 18. Mai 2013) und Artikel 1 des Gesetzes vom 22. März 2018 (GV.NRW. S. 172, in Kraft getreten am 30. März 2018)) und der §§ 27 ff des Gesetzes über Aufbau und Befugnisse der Ordnungsbehörden –Ordnungsbehördengesetz (OBG) – in der Fassung der Bekanntmachung vom 13. Mai 1980 (GV. NRW. S. 528), zuletzt geändert durch Artikel 7 des Gesetzes vom 23. Juni 2021 (GV.NRW. S. 762), in Kraft getreten am 1. Juli 2021, wird von der Stadt Korschenbroich als örtliche Ordnungsbehörde aufgrund des Ratsbeschlusses vom 9.2.2023 folgende Verordnung erlassen:

**§ 1**

**Offenhalten der Verkaufsstellen im Stadtteil Korschenbroich**

- (1) Die Verkaufsstellen im Stadtteil Korschenbroich dürfen an folgenden Sonntagen jeweils in der Zeit von 13:00 Uhr bis 18:00 Uhr geöffnet sein:
- aus Anlass des Internationalen Korschenbroicher City-Laufs am 26.3.2023
  - aus Anlass des Korschenbroicher Herbstfestes am 24.9.2023
  - aus Anlass des Korschenbroicher Martinsmarktes am 5.11.2023
- (2) Der Geltungsbereich umfasst die in der Anlage zu dieser Verordnung dargestellten Straßen, Wege und Plätze. Den in diesem Geltungsbereich gelegenen Verkaufsstellen ist die Öffnung nach Abs. 1 möglich.

**§ 2**

**Ordnungswidrigkeiten**

- (1) Ordnungswidrig handelt, wer vorsätzlich oder fahrlässig
- a) entgegen § 1 bis 3 Verkaufsstellen außerhalb der dort genannten Geschäftszeiten offenhält,
  - b) entgegen § 1 bis 3 Verkaufsstellen außerhalb des dort genannten räumlichen Geltungsbereiches offenhält
- (2) Die Ordnungswidrigkeit kann nach § 12 des Gesetzes zur Regelung der Ladenöffnungszeiten (Ladenöffnungsgesetz LÖG NRW) mit einer Geldbuße bis zu 5.000,00 Euro (in Worten: fünftausend Euro) geahndet werden.

**§ 5**

**Inkrafttreten, Außerkrafttreten**

- (1) Diese Ordnungsbehördliche Verordnung tritt am Tag nach der Verkündung in Kraft.

(2) Diese Ordnungsbehördliche Verordnung tritt mit Ablauf des 5.11.2023 außer Kraft.

**Bekanntmachungsanordnung:**

Die vorstehende „Ordnungsbehördliche Verordnung über das Offenhalten von Verkaufsstellen an Sonntagen im Jahr 2023 im Stadtteil Korschenbroich“ wird hiermit öffentlich bekannt gemacht.

**Hinweis:**

Es wird darauf hingewiesen, dass eine Verletzung von Verfahrens- oder Formvorschriften der Gemeindeordnung für das Land Nordrhein-Westfalen (GO NRW) beim Zustandekommen dieser Ordnungsbehördlichen Verordnung nach Ablauf von sechs Monaten seit ihrer Verkündung nicht mehr geltend gemacht werden kann, es sei denn

- a) eine vorgeschriebene Genehmigung fehlt oder ein vorgeschriebenes Anzeigeverfahren wurde nicht durchgeführt,
- b) diese Satzung ist nicht ordnungsgemäß öffentlich bekannt gemacht worden,
- c) der Bürgermeister hat den Ratsbeschluss vorher beanstandet oder
- d) der Form- oder Verfahrensmangel ist gegenüber der Stadt vorher gerügt und dabei die verletzte Rechtsvorschrift und die Tatsache bezeichnet worden, die den Mangel ergibt.

Korschenbroich, 10.2.2023

gez.

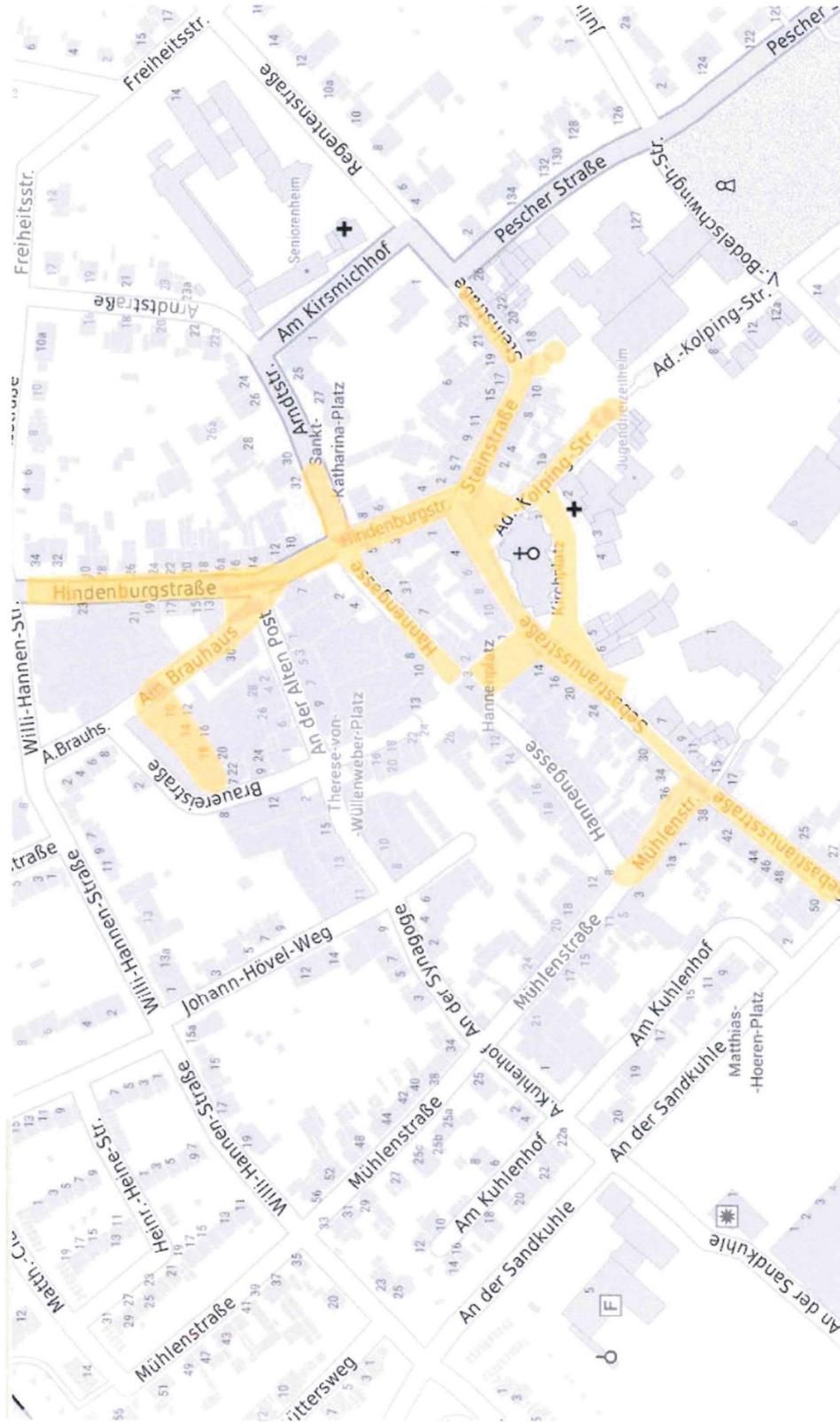
M. Venten  
Bürgermeister

**Anlagen:**

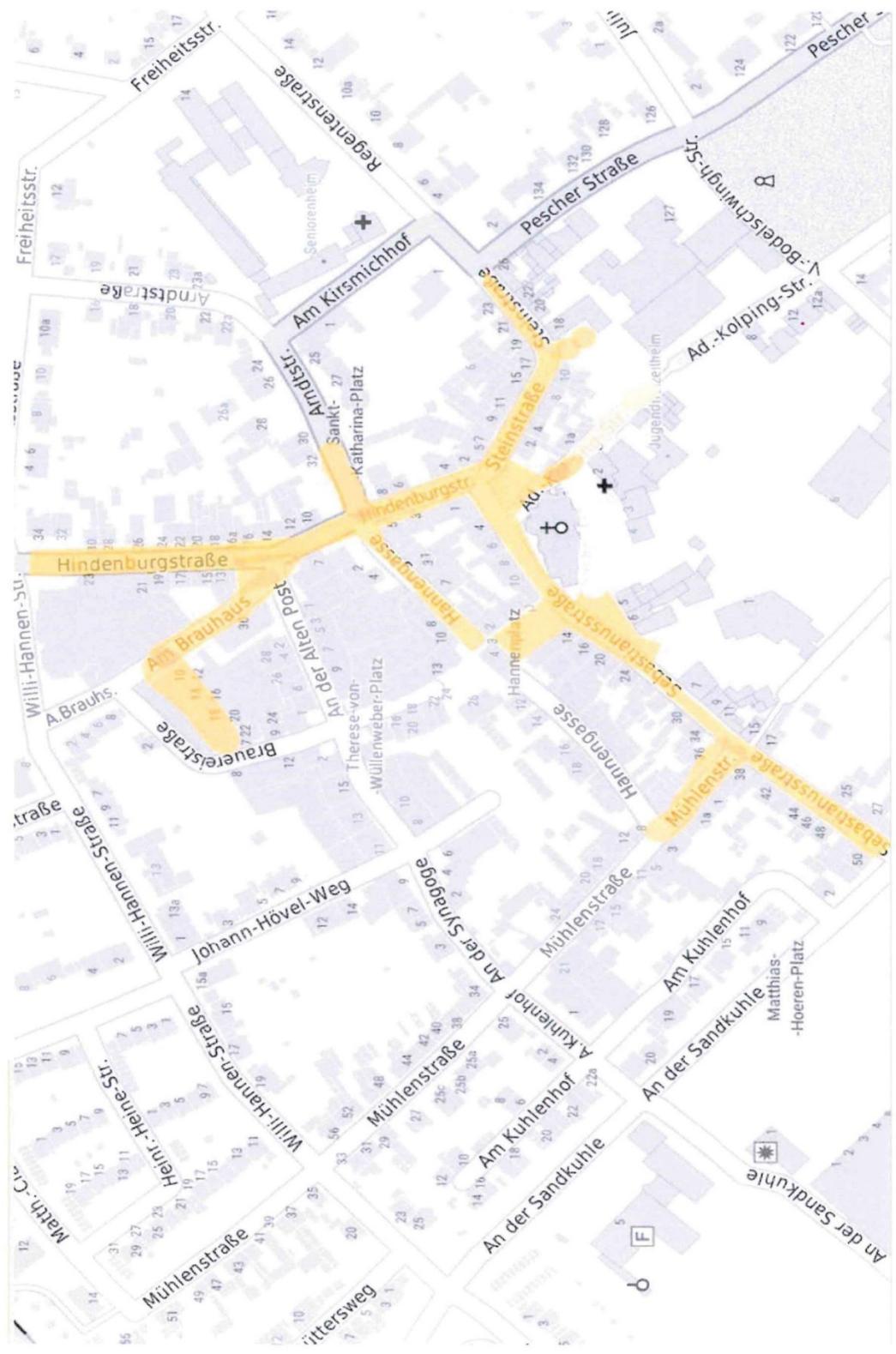
Pläne der Veranstaltungsbereiche an den genannten verkaufsoffenen Sonntagen



**Herbstfest Korschenbroich**  
Innenstadtplan  
Veranstaltungsgelände



**Martinsmarkt Korschenbroich**  
Innenstadtplan  
Veranstaltungs-  
gelände



**Bebauungsplans Nr. 20/45 „Carbonnestraße“ im Stadtteil Kleinenbroich**

**hier: - Erneute Offenlage im Rahmen des Ergänzenden Verfahrens gem. § 214 Abs. 4 BauGB**

Der Ausschuss für Stadtentwicklung, Planung und Denkmalpflege der Stadt Korschenbroich hat in seiner Sitzung am 24.01.2023 beschlossen, den Entwurf des Bebauungsplans Nr. 20/45 „Carbonnestraße“ gemäß § 3 Abs. 2 i. V. m. § 4a Abs. 3 Baugesetzbuch erneut öffentlich auszulegen.



Die Abgrenzung des Geltungsbereichs des Bebauungsplans ist im vorstehenden Kartenausschnitt durch einen roten unterbrochenen Strich gekennzeichnet. Allgemeines Planungsziel ist die Ausweisung von Wohnbauflächen.

Die Erneute Öffentlichkeitsbeteiligung im Rahmen des Ergänzenden Verfahrens gemäß § 214 Abs. 4 Baugesetzbuch findet gemäß § 3 Abs. 2 i. V. m. § 4a Abs. 3 Baugesetzbuch und § 3 Abs. 1 Planungssicherstellungsgesetz statt in der Zeit

**vom 21.02.2023 bis einschließlich 22.03.2023**

Die Unterlagen sind im Internet unter

<https://korschenbroich.de/bauen-wirtschaft/stadtplanung/aktuelle-oeffentlichkeitsbeteiligungen.html>

einzusehen.

Zusätzlich besteht die Möglichkeit der Einsichtnahme in die ausgelegten Planunterlagen im Rathaus Don-Bosco-Straße 6, im Amt für Stadtplanung und Bauordnung der Stadt Korschenbroich.

Der Öffentlichkeit wird Gelegenheit zur Äußerung und Erörterung gegeben. Stellungnahmen können bis zum Ende der Auslegungsfrist abgegeben werden.

Ihre Stellungnahme können Sie zum Beispiel

- direkt über das Online-Beteiligungsformular
- per E-Mail an [stadtplanung@korschenbroich.de](mailto:stadtplanung@korschenbroich.de) oder
- per Post an Stadt Korschenbroich, Sebastianusstraße 1, 41352 Korschenbroich senden oder
- persönlich am Empfang des Rathauses, Sebastianusstraße 1, 41352 Korschenbroich abgeben.

Aufgrund einer fehlerhaften Auslegungsfrist in der am 03.02.2023 gestarteten Öffentlichkeitsbeteiligung (Bekanntmachung vom 26.01.2023) wird die Erneute Öffentlichkeitsbeteiligung im Rahmen des Ergänzenden Verfahrens gem. § 214 Abs. 4 BauGB wiederholt. Die im Zeitraum vom 03.02.2023 bis 20.02.2023 eingereichten Stellungnahmen werden in die Abwägung ebenfalls eingestellt.

Verspätete Stellungnahmen können nach § 4a Abs. 6 Baugesetzbuch bei der Beschlussfassung über den Bebauungsplan unberücksichtigt bleiben.

Soweit in diesem Plan Bezug genommen wird auf technische Regelwerke – DIN-Normen, VDI-Richtlinien sowie Richtlinien aller Art – können diese bei der Stadt Korschenbroich eingesehen werden.

Der Bebauungsplan wird im beschleunigten Verfahren gemäß § 13a Baugesetzbuch aufgestellt. Gemäß § 13a Abs. 3 Ziffer 1 Baugesetzbuch wird darauf hingewiesen, dass im beschleunigten Verfahren von einer Umweltprüfung nach § 2 Abs. 4 Baugesetzbuch abgesehen wird.

Korschenbroich, den 13.02.2023

Der Bürgermeister

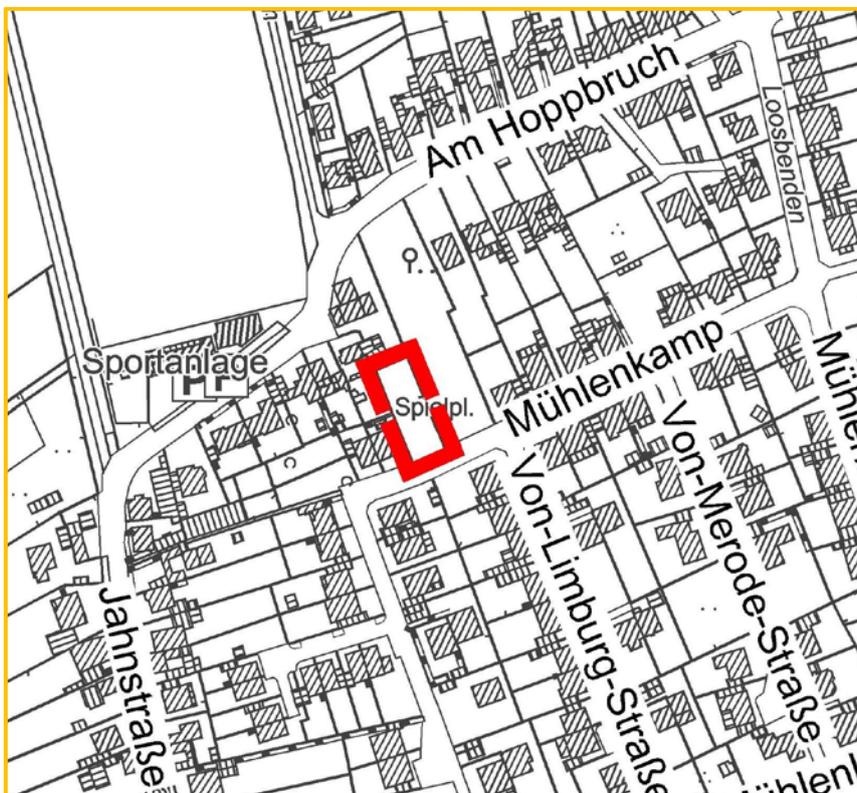
gez.

M. Venten

**4. Änderung des Bebauungsplanes Nr. 40/1 „Steinhausen“  
hier: - Offenlage**

Der Ausschuss für Stadtentwicklung, Planung und Denkmalpflege der Stadt Korschenbroich hat in seiner Sitzung am 24.01.2023 folgenden Beschluss gefasst:

„Der Ausschuss für Stadtentwicklung, Planung und Denkmalpflege beschließt, den Entwurf der 4. Änderung des Bebauungsplans Nr. 40/1 „Steinhausen“ gem. § 3 Abs. 2 i. V. m. § 4a Abs. 3 Baugesetzbuch mit Begründung für die Dauer eines Monats öffentlich auszulegen. Während der Auslegungsfrist können Anregungen vorgebracht werden. Parallel zur Offenlage wird die Behördenbeteiligung nach § 4 Abs. 2 BauGB durchgeführt.“



Die Abgrenzung des Geltungsbereichs des Bebauungsplans ist im vorstehenden Kartenausschnitt durch einen roten unterbrochenen Strich gekennzeichnet. Allgemeines Planungsziel ist die Schaffung von Baurecht für eine Kindertagesstätte auf einer ehemaligen Kinderspielplatzfläche.

Die Öffentlichkeitsbeteiligung findet gemäß § 3 Abs. 2 i. V. m. § 4a Abs. 3 Baugesetzbuch und § 3 Abs. 1 Planungssicherstellungsgesetz statt in der Zeit

**vom 21.02.2023 bis einschließlich 22.03.2023.**

Die Unterlagen sind im Internet unter

<https://korschenbroich.de/bauen-wirtschaft/stadtplanung/aktuelle-oeffentlichkeitsbeteiligungen.html>

einzusehen.

Zusätzlich besteht die Möglichkeit der Einsichtnahme in die ausgelegten Planunterlagen im Rathaus Don-Bosco-Straße 6, im Amt für Stadtplanung und Bauordnung der Stadt Korschenbroich.

Der Öffentlichkeit wird Gelegenheit zur Äußerung und Erörterung gegeben. Stellungnahmen können bis zum Ende der Auslegungsfrist abgegeben werden.

Ihre Stellungnahme können Sie zum Beispiel

- direkt über das Online-Beteiligungsformular
- per E-Mail an [stadtplanung@korschenbroich.de](mailto:stadtplanung@korschenbroich.de) oder
- per Post an Stadt Korschenbroich, Sebastianusstraße 1, 41352 Korschenbroich senden oder
- persönlich am Empfang des Rathauses, Sebastianusstraße 1, 41352 Korschenbroich abgeben.

Aufgrund einer fehlerhaften Auslegungsfrist in der am 03.02.2023 gestarteten Öffentlichkeitsbeteiligung (Bekanntmachung vom 26.01.2023) wird die Öffentlichkeitsbeteiligung wiederholt. Die im Zeitraum vom 03.02.2023 bis 20.02.2023 eingereichten Stellungnahmen werden in die Abwägung ebenfalls eingestellt.

Verspätete Stellungnahmen können nach § 4a Abs. 6 Baugesetzbuch bei der Beschlussfassung über den Bebauungsplan unberücksichtigt bleiben.

Soweit in diesem Plan Bezug genommen wird auf technische Regelwerke – DIN-Normen, VDI-Richtlinien sowie Richtlinien aller Art – können diese bei der Stadt Korschenbroich eingesehen werden.

Der Bebauungsplan wird im beschleunigten Verfahren gemäß § 13a Baugesetzbuch aufgestellt. Gemäß § 13a Abs. 3 Ziffer 1 Baugesetzbuch wird darauf hingewiesen, dass im beschleunigten Verfahren von einer Umweltprüfung nach § 2 Abs. 4 Baugesetzbuch abgesehen wird.

Korschenbroich, den 13.02.2023

Der Bürgermeister

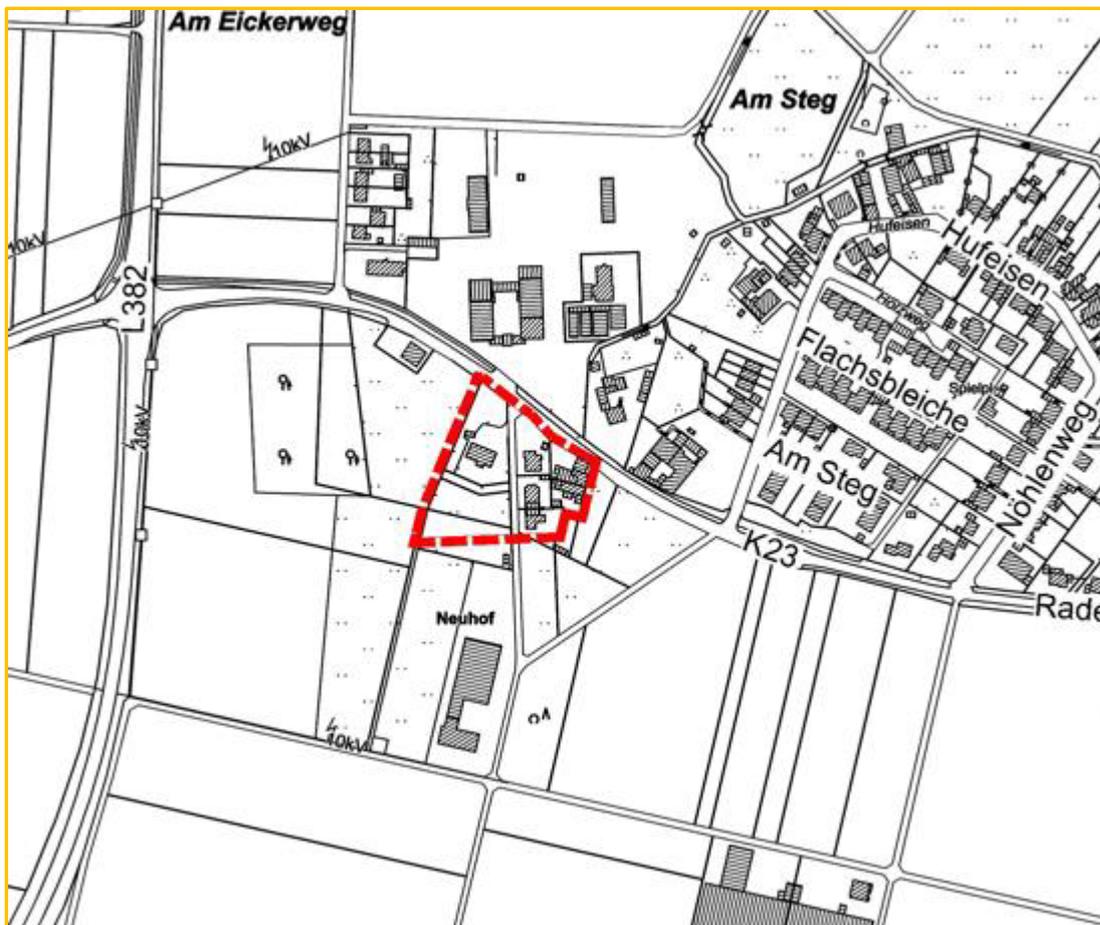
gez.

M. Venten

**Aufstellung einer kombinierten Klarstellungs- und Ergänzungssatzung nach § 34 Abs. 4 Ziffern 1 und 3 Baugesetzbuch (BauGB) für Raderbroich-Süd  
hier: - Offenlage**

Der Ausschuss für Stadtentwicklung, Planung und Denkmalpflege der Stadt Korschenbroich hat in seiner Sitzung am 24.01.2023 folgenden Beschluss gefasst:

„Der Ausschuss für Stadtentwicklung, Planung und Denkmalpflege beschließt, den Entwurf der kombinierten Klarstellungs- und Ergänzungssatzung „Raderbroich-Süd“ gem. § 3 Abs. 2 i. V. m. § 4a Abs. 3 Baugesetzbuch mit Begründung für die Dauer eines Monats öffentlich auszulegen. Während der Auslegungsfrist können Anregungen vorgebracht werden. Parallel zur Offenlage wird die Behördenbeteiligung nach § 4 Abs. 2 BauGB durchgeführt.“



Allgemeines Planungsziel ist für einen bebauten Ortsteil im Südwesten des Ortsteiles Raderbroich die Grenzen des im Zusammenhang bebauten Ortsteiles festzulegen und dabei einzelne Außenbereichsflächen in den im Zusammenhang bebauten Ortsteil einzubeziehen. Die Abgrenzung des Geltungsbereichs der Klarstellungs- und Ergänzungssatzung ist im vorstehenden Kartenausschnitt durch einen roten unterbrochenen Strich gekennzeichnet.

Die Öffentlichkeitsbeteiligung findet gemäß § 3 Abs. 2 i. V. m. § 4a Abs. 3 Baugesetzbuch und § 3 Abs. 1 Planungssicherstellungsgesetz statt in der Zeit

**vom 21.02.2023 bis einschließlich 22.03.2023.**

Die Unterlagen sind im Internet unter

<https://korschenbroich.de/bauen-wirtschaft/stadtplanung/aktuelle-oeffentlichkeitsbeteiligungen.html>

einzusehen.

Zusätzlich besteht die Möglichkeit der Einsichtnahme in die ausgelegten Planunterlagen im Rathaus Don-Bosco-Straße 6, im Amt für Stadtplanung und Bauordnung der Stadt Korschenbroich.

Der Öffentlichkeit wird Gelegenheit zur Äußerung und Erörterung gegeben. Stellungnahmen können bis zum Ende der Auslegungsfrist abgegeben werden.

Ihre Stellungnahme können Sie zum Beispiel

- direkt über das Online-Beteiligungsformular
- per E-Mail an [stadtplanung@korschenbroich.de](mailto:stadtplanung@korschenbroich.de) oder
  
- per Post an Stadt Korschenbroich, Sebastianusstraße 1, 41352 Korschenbroich senden oder
- persönlich am Empfang des Rathauses, Sebastianusstraße 1, 41352 Korschenbroich abgeben.

Aufgrund einer fehlerhaften Auslegungsfrist in der am 03.02.2023 gestarteten Öffentlichkeitsbeteiligung (Bekanntmachung vom 26.01.2023) wird die Öffentlichkeitsbeteiligung wiederholt. Die im Zeitraum vom 03.02.2023 bis 20.02.2023 eingereichten Stellungnahmen werden in die Abwägung ebenfalls eingestellt.

Verspätete Stellungnahmen können nach § 4a Abs. 6 Baugesetzbuch bei der Beschlussfassung über den Bebauungsplan unberücksichtigt bleiben.

Soweit in diesem Plan Bezug genommen wird auf technische Regelwerke – DIN-Normen, VDI-Richtlinien sowie Richtlinien aller Art – können diese bei der Stadt Korschenbroich eingesehen werden.

Korschenbroich, den 13.02.2023

Der Bürgermeister

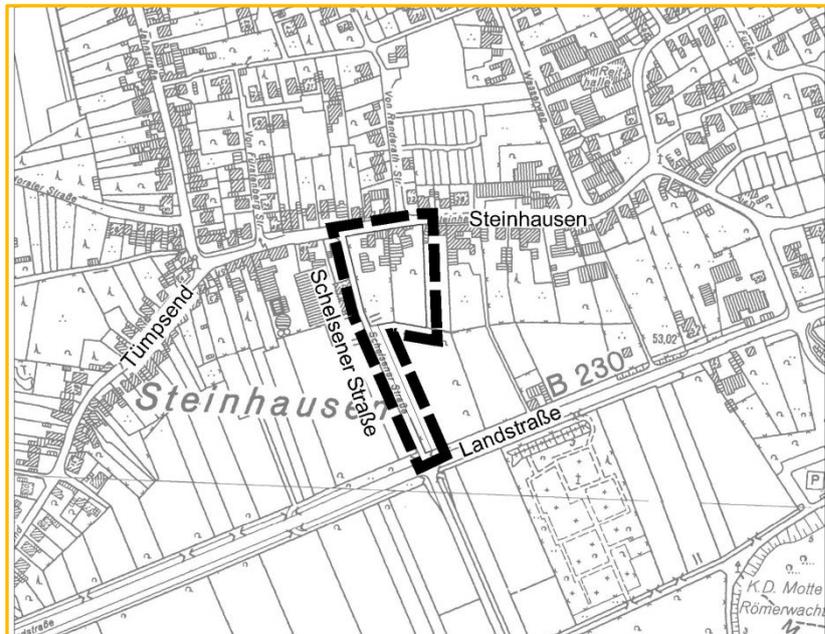
gez.

M. Venten

**Bebauungsplans Nr. 40/27 „Schelsener Straße“  
hier: Satzungsbeschluss**

Der Rat der Stadt Korschenbroich hat in der Sitzung am 09.02.2023 folgenden Beschluss gefasst:

„Der durch Beschluss des Ausschusses für Stadtentwicklung, Planung und Denkmalpflege vom 10.06.2021 aufgestellte Bebauungsplan Nr.40/27 „Schelsener Straße“ wird gem. § 10 Baugesetzbuch in der Fassung der Bekanntmachung vom 3. November 2017 (BGBl. I S. 3634) - zuletzt geändert durch Artikel 11 des Gesetzes vom 8. Oktober (BGBl. I S. 1726), in Verbindung mit den §§ 7 und 41 der Gemeindeordnung für das Land Nordrhein-Westfalen in der Fassung der Bekanntmachung vom 14. Juli 1994 (GV.NRW.S.666 ff) – SGV.NRW.2023 –, zuletzt geändert durch Artikel 1 des Gesetzes vom 13. April 2022 (GV. NRW. S. 490), vom Rat der Stadt Korschenbroich als Satzung beschlossen. Zur Bebauungsplan Nr.40/27 „Schelsener Straße“ gehört die Entscheidungsbegründung, die ebenfalls beschlossen wird.“



Die Abgrenzung des Geltungsbereichs des Bebauungsplans ist im vorstehenden Kartenausschnitt durch einen unterbrochenen Strich gekennzeichnet. Allgemeines Planungsziel ist die Entwicklung eines Wohngebietes.

Der Bebauungsplans 40/27 „Schelsener Straße“ wird hiermit öffentlich bekannt gemacht und kann ab sofort mit textlichen Festsetzungen, Entscheidungsbegründung und verwendeten Normen im Amt für Stadtplanung und Bauordnung, 41352 Korschenbroich, Don-Bosco-Straße 6 eingesehen werden.

Mit dieser Bekanntmachung tritt der Bebauungsplans Nr. 40/27 „Schelsener Straße“ in Kraft.

Es wird auf folgendes hingewiesen:

Eine Verletzung der in

- § 214 Abs. 1 Satz 1 Nr. 1 bis 3 BauGB bezeichneten Verfahrens- und Formvorschriften,
- § 214 Abs. 2 BauGB bezeichneten Verletzung der Vorschriften über das Verhältnis des Bebauungsplans und des Flächennutzungsplans sowie
- § 214 Abs. 3 Satz 2 BauGB bezeichneten Mängel des Abwägungsvorganges

sind unbeachtlich, wenn sie nicht innerhalb eines Jahres seit dieser Bekanntmachung schriftlich gegenüber der Stadt Korschenbroich geltend gemacht worden sind. Der Sachverhalt, der die Verletzung oder den Mangel begründen soll, ist darzulegen.

Auf die Vorschriften des § 44 Abs. 3 Satz 1 und 2 sowie Absatz 4 des BauGB über die Entschädigung von durch den Bebauungsplan eintretenden Vermögensnachteilen sowie über die Fälligkeit und das Erlöschen entsprechender Entschädigungsansprüche wird hingewiesen.

Gemäß § 7 Abs. 6 der Gemeindeordnung für das Land Nordrhein-Westfalen in der aktuellen Fassung kann die Verletzung von Verfahrens- und Formvorschriften der Gemeindeordnung gegen diese Satzung nach Ablauf eines Jahres seit ihrer Verkündung nicht mehr geltend gemacht werden, es sei denn

- eine vorgeschriebene Genehmigung fehlt oder ein vorgeschriebenes Anzeigeverfahren wurde nicht durchgeführt;
- die Satzung ist nicht ordnungsgemäß öffentlich bekannt gemacht worden oder
- der Bürgermeister hat den Ratsbeschluss vorher beanstandet oder
- der Form- oder Verfahrensmangel ist gegenüber der Stadt Korschenbroich vorher gerügt und dabei die verletzte Rechtsvorschrift und die Tatsache bezeichnet worden, die den Mangel ergibt.

Korschenbroich, den 09.02.2023

Der Bürgermeister

gez.

M. Venten

### **Bekanntmachungsanordnung**

Es wird gem. § 2 Abs. 3 der Verordnung über die öffentliche Bekanntmachung von kommunalem Ortsrecht (BekanntmVO) bestätigt, dass der Wortlaut der Bekanntmachung mit dem Beschluss des Rates übereinstimmt und dass nach § 2 Absatz 1 und 2 BekanntmVO verfahren worden ist. Die Bekanntmachung wird hiermit angeordnet. Der Bebauungsplan wird hiermit öffentlich bekannt gemacht.

Korschenbroich, den 09.02.2023

Der Bürgermeister

gez.

Venten

**Satzung der Jagdgenossenschaft des gemeinschaftlichen  
Jagdbezirks Korschenbroich – Pesch**

Die Versammlung der Mitglieder der Jagdgenossenschaft des gemeinschaftlichen Jagdbezirks Korschenbroich - Pesch hat am 31.03.1980 und in überarbeiteter Form vom 15.12.2022 folgende Satzung beschlossen:

**§ 1**

**Name und Sitz der Jagdgenossenschaft**

Die Jagdgenossenschaft des gemeinschaftlichen Jagdbezirks Korschenbroich - Pesch ist gemäß § 7 Absatz 1 des Landesjagdgesetzes eine Körperschaft des öffentlichen Rechts. Sie führt den Namen „Jagdgenossenschaft Korschenbroich - Pesch“ und hat ihren Sitz in 41352 Korschenbroich.

**§ 2**

**Gemeinschaftlicher Jagdbezirk**

(1) Der gemeinschaftliche Jagdbezirk umfasst gemäß § 8 Absatz 1 des Bundesjagdgesetzes mit Ausnahme der Eigenjagdbezirke alle Grundflächen der abgesonderten Gemarkung Korschenbroich – Pesch gemäß dem von der unteren Jagdbehörde genehmigten Teilungsbeschlusses der Jagdgenossenschaft Korschenbroich I der Gemarkung Korschenbroich, An der Insel der Stadt Korschenbroich (siehe hierzu das Schreiben der Stadt Korschenbroich vom 14.06.1977) zuzüglich der von der zuständigen Jagdbehörde angegliederten Grundflächen.

(2) Der gemeinschaftliche Jagdbezirk wird begrenzt durch die Grenzen der Gemarkung Pesch sowie der zugeschlagenen Flächen „An der Insel“, zwischen Trietbach und Eisenbahnlinie, Strasse „An der Insel“ und Neusser Strasse.

**§ 3**

**Gebiet der Jagdgenossenschaft**

Das Gebiet der Jagdgenossenschaft umfasst die jagdlich nutzbaren Grundflächen des gemeinschaftlichen Jagdbezirks, deren **Eigentümerinnen und Eigentümer** der Jagdgenossenschaft als Mitglieder angehören.

**§ 4**

**Mitglieder der Jagdgenossenschaft**

(1) Mitglieder der Jagdgenossenschaft (**Jagdgenossinnen und Jagdgenossen**) sind die **Eigentümerinnen und Eigentümer** der Grundflächen, die das Gebiet der Jagdgenossenschaft bilden. **Eigentümerinnen und Eigentümer** von Grundflächen des gemeinschaftlichen Jagdbezirks, auf denen die Jagd ruht oder aus anderen Gründen nicht ausgeübt werden darf, gehören gemäß § 9 Absatz 1 des Bundesjagdgesetzes insoweit der Jagdgenossenschaft nicht an.

(2) Die Jagdgenossenschaft führt ein Jagdkataster, in dem die **Eigentümerinnen und Eigentümer** der zum Gebiet der Jagdgenossenschaft gehörenden Grundflächen und deren Größen ausgewiesen werden. Das Jagdkataster ist fortzuführen. Durch Eigentumswechsel eingetretene Änderungen, hat **die Erwerberin oder der Erwerber** dem Jagdvorstand nachzuweisen. **Die Jagdgenossenschaft ist, soweit es zur Erfüllung der ihr gesetzlich zgedachten Aufgaben erforderlich ist, zur Datenverarbeitung von personenbezogenen Daten der Mitglieder und sonstiger Dritter berechtigt. Dies gilt insbesondere für personenbezogene**

Daten der Jagdgenossinnen und Jagdgenossen, Jagdausübungsberechtigten, Jagdgäste sowie der land- und forstwirtschaftlichen Bewirtschafterinnen und Bewirtschafter des Eigenen und der angrenzenden Jagdbezirke. Daten zu Grundstücken und Eigentumsverhältnissen von Flächen, die nach § 6a des Bundesjagdgesetzes von der Bejagung ausgenommen sind, werden von der Jagdgenossenschaft außerhalb des eigentlichen Jagdkatasters gesondert geführt.

Das Jagdkataster liegt zur Einsicht beim Geschäftsführer-/in der Jagdgenossenschaft Korschenbroich – Pesch aus.

(3) Die Jagdgenossenschaft hält eine Jagdgebietskarte vor und aktualisiert diese jeweils auf den neusten Stand. Die Jagdgebietskarte ist so anzulegen, dass sich die Jagdbezirksgrenzen parzellenscharf hieraus entnehmen lassen. Eine Ausfertigung der Karte ist jeweils dem Jagdpachtvertrag sowie jeder Verlängerung des Jagdpachtvertrags als Bestandteil beizufügen.

## **§ 5**

### **Aufgaben der Jagdgenossenschaft**

(1) Die Jagdgenossenschaft verwaltet nach Maßgabe des geltenden Rechts unter eigener Verantwortung nach den Grundsätzen der Wirtschaftlichkeit und unter Berücksichtigung der jagdlichen Belange alle Angelegenheiten, die sich aus dem Jagdrecht der ihr angehörenden **Jagdgenossinnen und Jagdgenossen** ergeben.

(2) Ihr obliegt nach Maßgabe des § 29 Absatz 1 des Bundesjagdgesetzes **und der getroffenen vertraglichen Vereinbarungen** der Ersatz des Wildschadens, der an den zum gemeinschaftlichen Jagdbezirk gehörenden Grundstücken entsteht.

## **§ 6**

### **Organe der Jagdgenossenschaft**

Die Organe der Jagdgenossenschaft sind

1. die Genossenschaftsversammlung und
2. der Jagdvorstand.

## **§ 7**

### **Genossenschaftsversammlung**

Zur Teilnahme an der Genossenschaftsversammlung sind die Mitglieder der Jagdgenossenschaft berechtigt. Sie können sich durch ihre gesetzlichen **Vertreterinnen oder** Vertreter oder nach Maßgabe des § 10 Absatz 4 dieser Satzung durch Bevollmächtigte vertreten lassen. Die Vollmacht ist schriftlich zu erteilen, **muss die Vollmachtgeberin oder den Vollmachtgeber sowie die Vollmachtnehmerin oder den Vollmachtnehmer eindeutig erkennen lassen, den Anlass der Vollmachtserteilung ausweisen, das Ausstellungsdatum benennen und ist der Jagdvorsteherin oder dem Jagdvorsteher zu Beginn der Versammlung vorzulegen.**

## **§ 8**

### **Zuständigkeit der Genossenschaftsversammlung**

(1) Die Genossenschaftsversammlung beschließt die Satzung und deren Änderungen. Sie wählt

- a) **die Vorsitzende oder** den Vorsitzenden des Jagdvorstandes (**Jagdvorsteherin oder Jagdvorsteher**) und deren **Stellvertretung**;

- b) zwei **Beisitzerinnen oder** Beisitzer und deren **Stellvertretung**;
- c) **eine Schriftführerin oder** einen Schriftführer und **eine Stellvertretung**;
- d) **eine Kassenführerin oder** einen Kassenführer und **eine Stellvertretung**;
- e) zwei **Rechnungsprüferinnen oder** Rechnungsprüfer und deren **Stellvertretung**.

(2) Die Genossenschaftsversammlung beschließt weiterhin über

- a) den jährlichen Haushaltsplan;
- b) die Entlastung des Vorstandes und **der Kassenführerin oder** des Kassenführers;
- c) die Antragstellung zur Abrundung, Zusammenlegung und Teilung des gemeinschaftlichen Jagdbezirks;
- d) die Art der Jagdnutzung des gemeinschaftlichen Jagdbezirks;
- e) das Verfahren und die Bedingungen für den Abschluss von Jagdpachtverträgen;
- f) die Erteilung des Zuschlags bei der Jagdverpachtung;
- g) die Änderung und Verlängerung laufender Jagdpachtverträge;
- h) die Zustimmung zur Weiter- und Unterverpachtung des gemeinschaftlichen Jagdbezirks und zur Erteilung von entgeltlichen Jagderlaubnisscheinen;
- i) den Zeitpunkt der Ausschüttung des Reinertrages aus der Jagdnutzung;
- j) die Bildung von Rücklagen und deren Verwendung;
- k) die Erhebung von Umlagen zum Ausgleich des Haushaltsplans;
- l) die Beanstandung von Beschlüssen durch den Jagdvorstand;
- m) die Zustimmung zu Dringlichkeitsentscheidungen des Jagdvorstandes gemäß §12 Absatz 5 dieser Satzung;
- n) die Festsetzung von Aufwandsentschädigungen für die Mitglieder des Jagdvorstandes, **die Schriftführerin oder** den Schriftführer, **die Kassenführerin oder** den Kassenführer und die Rechnungsprüfer;
- o) **die Wahl oder Beauftragung einer Datenschutzbeauftragten oder eines Datenschutzbeauftragten**.

(3) Regelungen im Sinn des Absatzes 2 Buchstaben c, d, e, f, g, h, i, o können im Einzelfall durch Beschluss auf den Jagdvorstand übertragen werden.

(4) Die Genossenschaftsversammlung kann den Jagdvorstand ermächtigen, die Führung der Kassengeschäfte vertraglich  
– der Stadt Korschenbroich  
– **einer Geschäftsführerin oder** einem Geschäftsführer, die oder der gleichzeitig **Schriftführerin oder** Schriftführer sein kann, zu übertragen.

Mit der Wirksamkeit des Vertrages entfällt die Wahl **einer Kassenführerin oder** eines Kassenführers und der Stellvertretung. Die Aufgaben **einer bereits gewählten Kassenführerin oder** eines bereits gewählten Kassenführers und der **Stellvertretung** entfallen mit der Übertragung.

(5) Die Rechnungsprüfung kann einem zugelassenen Wirtschaftsprüfungsunternehmen übertragen werden. In diesem Fall entfällt die Wahl **der Rechnungsprüferin oder des Rechnungsprüfers und der Stellvertretung**. §14 Absatz 3 gilt entsprechend.

## **§ 9**

### **Durchführung der Genossenschaftsversammlung**

(1) Die Genossenschaftsversammlung soll durch **die Jagdvorsteherin oder** den Jagdvorsteher einmal im Jahr einberufen werden. **Die Jagdvorsteherin oder** der

Jagdvorsteher muss die Genossenschaftsversammlung auch einberufen, wenn mindestens ein Viertel aller Jagdgenossen die Einberufung **bei ihr oder ihm** schriftlich unter Angabe der auf die Tagesordnung zu setzenden Angelegenheiten beantragt. **Wird der Haushaltsplan für mehrere Jahre aufgestellt (§ 14 Absatz 1 dieser Satzung), genügt die Einberufung einer Genossenschaftsversammlung während dieses Zeitraumes.**

(2) Die Genossenschaftsversammlung soll am Sitz der Jagdgenossenschaft stattfinden. Sie ist öffentlich, soweit nicht durch Beschluss die Öffentlichkeit für die Beratung bestimmter Angelegenheiten ausgeschlossen wird.

(3) Die Einladung zur Genossenschaftsversammlung ergeht durch öffentliche Bekanntmachung (§ 16 Absatz 2 **dieser Satzung**). Sie muss mindestens drei Wochen vorher erfolgen und Angaben über den Ort und den Zeitpunkt der Versammlung sowie die Tagesordnung enthalten.

(4) Den Vorsitz in der Genossenschaftsversammlung führt **die Jagdvorsteherin oder** der Jagdvorsteher. Für die Abwicklung bestimmter Angelegenheiten, insbesondere **zur Durchführung von Wahlen**, kann **eine andere Person für die Versammlungsleitung** bestellt werden.

(5) **Zur Wahrung der Warn- und Hinweisfunktion der Einladung sind Tagesordnungspunkte klar und eindeutig zu formulieren, sodass die Jagdgenossinnen und Jagdgenossen den unter den Tagesordnungspunkten abzuhandelnden Inhalt vorab erfassen können.** Unter dem Tagesordnungspunkt „Verschiedenes“ können Beschlüsse nach § 8 Absätze 1 bis 4 **dieser Satzung** nicht gefasst werden.

(6) Zu der Genossenschaftsversammlung ist die Aufsichtsbehörde rechtzeitig schriftlich einzuladen.

## **§ 10**

### **Beschlussfassung der Jagdgenossenschaft**

(1) Beschlüsse der Jagdgenossenschaft bedürfen gemäß § 9 Absatz 3 des Bundesjagdgesetzes sowohl der Mehrheit der anwesenden und vertretenen Jagdgenossen als auch der Mehrheit der bei der Beschlussfassung vertretenen Grundfläche.

(2) Beschlüsse der Jagdgenossenschaft werden durch öffentliche Abstimmung gefasst. Die Genossenschaftsversammlung kann auf Antrag von mindestens drei **Jagdgenossinnen oder** Jagdgenossen, die zusammen mindestens ein Zehntel der Gesamtfläche des Gebietes der Jagdgenossenschaft vertreten müssen, zu einzelnen Tagesordnungspunkten eine schriftliche Abstimmung beschließen. Das gilt nicht für Beschlüsse über die Verwendung des Reinertrags der Jagdnutzung nach § 10 Absatz 3 des Bundesjagdgesetzes. Über die Einzelheiten der schriftlichen Abstimmung ist von den Mitgliedern des Jagdvorstandes und den Stimmzählern Verschwiegenheit zu wahren. Die Unterlagen sind vom Jagdvorstand mindestens ein Jahr lang, im Fall der Beanstandung oder Anfechtung des Beschlusses für die Dauer des Verfahrens, aufzubewahren.

(3) **Jede Jagdgenossin und** jeder Jagdgenosse hat eine Stimme. Miteigentümer und Gesamthandseigentümer eines zum Gebiet der Jagdgenossenschaft gehörenden Grundstücks können ihr Stimmrecht nur einheitlich ausüben. Sie haben dem Jagdvorstand schriftlich **eine bevollmächtigte Person** zu benennen.

(4) **Eine bevollmächtigte Vertreterin oder** ein bevollmächtigter Vertreter darf höchstens **drei Jagdgenossinnen oder** Jagdgenossen vertreten. Die von **einer Bevollmächtigten oder** einem

Bevollmächtigten vertretene Grundfläche darf einschließlich deren eigene Grundfläche ein Drittel der Gesamtfläche des Gebiets der Jagdgenossenschaft nicht überschreiten.

(5) Eine Jagdgenossin oder ein Jagdgenosse oder eine Bevollmächtigte oder ein Bevollmächtigter ist von der Mitwirkung an der Abstimmung entsprechend § 34 des Bürgerlichen Gesetzbuches ausgeschlossen, kann sich nicht vertreten lassen und auch keinen anderen vertreten, wenn sich die Beschlussfassung auf den Abschluss eines Rechtsgeschäfts oder auf einen Rechtsstreit zwischen der Jagdgenossenschaft und ihr oder ihm selbst bezieht. Das Mitwirkungsverbot gilt jedoch für den Fall nicht, dass eine Jagdgenossin oder ein Jagdgenosse, die oder der die Ausübung der Jagd von der Jagdgenossenschaft pachten möchte, selbst an der Abstimmung über die Vergabe der Jagdpacht und über die Verlängerung eines Jagdpachtvertrags teilnimmt oder eine Stellvertretung hierzu bevollmächtigt (§ 7 Absatz 7 des Landesjagdgesetzes). Als Vorstandsmitglied darf eine Jagdgenossin oder ein Jagdgenosse nicht an Verträgen mit sich selbst mitwirken.

(6) Über die Beschlüsse der Jagdgenossenschaft ist eine Niederschrift zu fertigen. Aus ihr muss auch hervorgehen, wie viele Jagdgenossinnen oder Jagdgenossen anwesend waren und welche Grundfläche von ihnen vertreten wurde. Die Niederschrift ist von der Jagdvorsteherin oder dem Jagdvorsteher sowie von der Schriftführerin oder dem Schriftführer zu unterzeichnen und bei der nächsten Genossenschaftsversammlung zur Billigung vorzulegen. Die Aufsichtsbehörde ist innerhalb eines Monats über die Beschlüsse der Jagdgenossenschaft zu unterrichten. Vorstehende Bestimmungen gelten auch für die Beschlussfassung über Wahlen.

## **§ 11**

### **Vorstand der Jagdgenossenschaft**

(1) Der Jagdvorstand besteht gemäß § 7 Absatz 5 des Landesjagdgesetzes aus der Jagdvorsteherin oder dem Jagdvorsteher und zwei Beisitzerinnen oder Beisitzern. Die Mitglieder des Jagdvorstandes werden im Fall der Verhinderung durch ihre Stellvertretung vertreten.

(2) Wählbar für den Jagdvorstand ist jede Jagdgenossin / jeder Jagdgenosse, die / der volljährig und geschäftsfähig ist. Ist eine Personengemeinschaft oder eine juristische Person Mitglied der Jagdgenossenschaft, so sind auch deren gesetzliche Vertreter wählbar.

(3) Der Jagdvorstand wird für eine Amtszeit von vier Geschäftsjahren gewählt. Die Amtszeit beginnt mit dem auf die Wahl folgenden Geschäftsjahr, es sei denn, dass zum Zeitpunkt der Wahl kein gewählter Jagdvorstand vorhanden ist; in diesem Falle beginnt sie mit der Wahl und verlängert sich um die Zeit von der Wahl bis zum Beginn des nächsten Geschäftsjahres. Die Amtszeit verlängert sich bis zur Wahl eines neuen Jagdvorstandes um höchstens drei Monate, sofern innerhalb der letzten drei Monate vor dem Ende der satzungsmäßigen Amtszeit mindestens eine Genossenschaftsversammlung stattgefunden hat und es in dieser nicht zur Wahl eines neuen Jagdvorstandes gekommen ist.

(4) Die Schriftführerin oder der Schriftführer sowie die Kassenführerin oder der Kassenführer werden für die gleiche Amtszeit von vier Geschäftsjahren gewählt wie der Jagdvorstand; Absatz 3 Satz 2 und 3 werden entsprechend angewendet. Datenschutzbeauftragte oder deren Hilfskräfte können für einen längeren Zeitraum oder auf unbestimmte Zeit bis auf Widerruf bestimmt werden.

(5) Endet die Amtszeit eines Mitgliedes des Jagdvorstandes vorzeitig durch Tod, Rücktritt

oder Verlust der Wählbarkeit, so rückt **die für sie oder ihn gewählte Stellvertreterin oder** Stellvertreter als Ersatzmitglied in den Jagdvorstand nach. In diesem Fall ist für den Rest der Amtszeit in der nächsten Genossenschaftsversammlung **eine neue Stellvertretung** zu wählen. In gleicher Weise ist eine Ersatzwahl vorzunehmen, wenn ein stellvertretendes Mitglied des Jagdvorstandes oder ein anderer Funktionsträger vorzeitig ausscheidet.

## **§ 12**

### **Vertretung der Jagdgenossenschaft**

(1) Der Jagdvorstand vertritt die Jagdgenossenschaft gemäß § 9 Absatz 2 des Bundesjagdgesetzes gerichtlich und außergerichtlich. Er verwaltet die Angelegenheiten der Jagdgenossenschaft und ist hierbei an die Beschlüsse der Genossenschaftsversammlung gebunden. Bei der Abgabe rechtsgeschäftlicher Erklärungen müssen unbeschadet der Regelung in Absatz 4 Satz 2 alle Mitglieder des Jagdvorstandes gemeinschaftlich handeln. **Die alleinige Unterschrift der Jagdvorsteherin oder des Jagdvorstehers ist bei Abgabe rechtsgeschäftlicher Erklärungen dann jedoch ausreichend, wenn die Jagdvorsteherin oder der Jagdvorsteher bei der Vornahme eine auf sich lautende schriftliche Vollmacht der übrigen Mitglieder des Vorstands vorlegt, aus der hervorgeht, dass die Bevollmächtigung für den konkreten Anlass gelten soll.**

(2) Der Jagdvorstand hat die Beschlüsse der Genossenschaftsversammlung vorzubereiten und durchzuführen. Insbesondere obliegt ihm

- a) die Feststellung und Ausführung des Haushaltsplans;
- b) die Anfertigung der Jahresrechnung;
- c) die Überwachung der Schrift- und Kassenführung;
- d) die Verteilung der Erträge an die einzelnen Jagdgenossen;
- e) die Feststellung der Umlagen der einzelner Mitglieder.

(3) Ein Mitglied des Jagdvorstandes darf – **vorbehaltlich der Sonderregelung für Jagdgenossenschaftsversammlungen nach § 10 Absatz 5 dieser Satzung** - bei Angelegenheiten der Jagdgenossenschaft nicht beratend oder entscheidend mitwirken, wenn die Entscheidung **ihr oder** ihm selbst, **dem Ehepartner**, Verwandten bis zum dritten oder Verschwägerten bis zum zweiten Grade oder einer von **ihr oder** ihm kraft Gesetzes oder rechtsgeschäftlicher Vollmacht vertretenen Person einen unmittelbaren Vorteil oder Nachteil bringen kann.

(4) In Angelegenheiten, die an sich der Beschlussfassung durch die Genossenschaftsversammlung unterliegen, entscheidet der Jagdvorstand, falls die Erledigung keinen Aufschub duldet. In Fällen äußerster Dringlichkeit kann **die Jagdvorsteherin oder** der Jagdvorsteher zusammen mit **einer Beisitzerin oder** einem Beisitzer entscheiden.

(5) Zu Entscheidungen gemäß Absatz 4 hat **die Jagdvorsteherin oder** der Jagdvorsteher unverzüglich die Zustimmung der Genossenschaftsversammlung einzuholen. Diese kann die Dringlichkeitsentscheidung aufheben, soweit nicht schon Rechte Dritter entstanden sind. **Soweit zulässig, sollen Dringlichkeitserklärungen nur unter dem Vorbehalt der noch einzuholenden Zustimmung der Genossenschaftsversammlung abgegeben werden.**

(6) Solange die Jagdgenossenschaft keinen vollständigen Jagdvorstand gewählt hat, werden die Geschäfte des Jagdvorstandes nach Maßgabe des § 9 Absatz 2 des Bundesjagdgesetzes in Verbindung mit § 7 Absatz 7 des Landesjagdgesetzes vom at der Stadt Korschenbroich wahrgenommen. Die Kosten der vorübergehenden Geschäftsführung

trägt die Jagdgenossenschaft.

(7) Die Mitglieder des Jagdvorstandes sind ehrenamtlich tätig. Die Jagdgenossenschaft kann beschließen, den Jagdvorstandsmitgliedern sowie weiteren gewählten Funktionsträgern einen angemessenen Aufwendungsersatz auch in pauschalierter Form zu gewähren.

### **§ 13**

#### **Sitzungen des Jagdvorstandes**

(1) Der Jagdvorstand tritt auf Einladung der Jagdvorsteherin oder des Jagdvorstehers nach Bedarf, mindestens aber einmal jährlich zusammen. Er muss einberufen werden, wenn ein Mitglied des Jagdvorstandes dies schriftlich beantragt.

(2) Der Jagdvorstand ist beschlussfähig, wenn alle Mitglieder anwesend oder vertreten sind. Der Jagdvorstand entscheidet mit der Mehrheit der Stimmen seiner Mitglieder. Stimmenthaltung ist nicht zulässig.

(3) Die stellvertretenden Mitglieder können an den Sitzungen des Jagdvorstandes beratend teilnehmen. Sie sind zu den Sitzungen einzuladen.

(4) Die Sitzungen des Jagdvorstandes sind nicht öffentlich. Die Schriftführerin oder der Schriftführer sowie die Kassenführerin oder der Kassenführer sollen an den Sitzungen teilnehmen. Sie sind zu den Sitzungen einzuladen. Im Einzelfall kann die Jagdvorsteherin oder der Jagdvorsteher sonstige Dritte zur Jagdvorstandssitzung einladen, wenn dies zur Aufgabenwahrnehmung zweckdienlich ist.

(5) Der Jagdvorstand kann Beschlüsse der Jagdgenossenschaft, die das geltende Recht verletzen, innerhalb einer Woche beanstanden. Ist ein Beschluss beanstandet worden, so ist innerhalb eines Monats nach der Beanstandung eine Genossenschaftsversammlung durchzuführen.

(6) Über die Beschlüsse des Jagdvorstandes ist eine Niederschrift zu fertigen und von den Teilnehmern der Sitzung zu unterzeichnen. Die Aufsichtsbehörde ist innerhalb eines Monats über die Beschlüsse des Jagdvorstandes zu unterrichten.

(7) Der Jagdvorstand kann sich eine Geschäftsordnung geben.

### **§ 14**

#### **Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen**

(1) Die Jagdgenossenschaft stellt für jedes Geschäftsjahr einen Haushaltsplan auf, soweit nicht die Genossenschaftsversammlung einen anderen Zeitraum bestimmt. Der Zeitraum darf vier Jahre und die Amtszeit des jeweiligen Jagdvorstandes nicht überschreiten.

Der Haushaltsplan muss die voraussichtlichen Einnahmen und Ausgaben enthalten und ausgeglichen sein. Soweit notwendig, ist ein Nachtragshaushalt zu erstellen und zu beschließen.

(2) Zum Ende des Geschäftsjahres ist eine Jahresrechnung zu erstellen, die der Rechnungsprüferin oder dem Rechnungsprüfer zur Prüfung und der Genossenschaftsversammlung zur Entlastung des Vorstandes und der Kassenführung vorzulegen ist. Gilt der Haushaltsplan für mehrere Jahre, sind Rechnungslegung und Rechnungsprüfung spätestens mit der Entlastung des Jagdvorstandes zum Ende seiner Amtszeit – auch bei Wiederwahl – durchzuführen. ie Rechnungsprüferin oder der Rechnungsprüfer werden jeweils im Voraus für ein Geschäftsjahr bestellt. Die Wiederwahl ist

längstens für den Zeitraum einer Amtsperiode des Jagdvorstands zulässig. Rechnungsprüferin oder Rechnungsprüfer kann nicht sein, wer dem Jagdvorstand als Mitglied oder Stellvertretung angehört oder ein anderes Amt für die Jagdgenossenschaft innehat oder wer zu einem Funktionsträger in einer Beziehung der in § 12 Absatz 3 dieser Satzung bezeichneten Art steht.

(3) Im Übrigen sollen für das Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen einschließlich der Rechnungsprüfung die für die Gemeinden des Landes Nordrhein- Westfalen geltenden Vorschriften entsprechend angewendet werden, soweit dies mit Blick auf den im Vergleich zu diesen Körperschaften geringen Geschäftsumfang angemessen ist. Eine kameralistische Buchführung ist grundsätzlich ausreichend und angemessen.

(4) Beim Verlust der Eigenschaft als rechtsfähige Körperschaft des öffentlichen Rechts ist das bewegliche und unbewegliche Vermögen der Jagdgenossenschaft zu liquidieren und entsprechend § 10 Absatz 3 des Bundesjagdgesetzes auf die Mitglieder zu verteilen.

## **§ 15**

### **Kassenverwaltung, Geschäfts- und Wirtschaftsführung**

(1) Geschäftsjahr der Jagdgenossenschaft ist das Jagdjahr im Sinn des § 11 Absatz 4 des Bundesjagdgesetzes.

(2) Für die Kassengeschäfte gelten folgende Grundsätze:

a) Die Annahme- und Auszahlungsanordnungen der Jagdgenossenschaft dienen intern zur Dokumentation der Billigung und Freigabe von Annahme- und Auszahlungs-Buchungen durch den Jagdvorstand. Sie sind von der Jagdvorsteherin oder vom Jagdvorsteher und einer Beisitzerin oder einem Beisitzer zu unterzeichnen und in den Genossenschaftsunterlagen aufzubewahren. Auf ihrer Grundlage sind die in der Jagdgenossenschaft hierfür bestimmten Funktionsträger berechtigt, den Zahlungsverkehr unter Einschluss von Online-Banking selbstständig durchzuführen.

b) Für den Nachweis der Einnahmen und Ausgaben in zeitlicher und sachlicher Reihenfolge und nach der im Haushaltsplan vorgegebenen Gliederung wird von der Kassenführerin oder dem Kassenführer ein Kassenbuch geführt. Das Kassenbuch kann in Papierform oder digital unter Einhaltung der Grundsätze zur ordnungsmäßigen Führung und Aufbewahrung von Büchern, Aufzeichnungen und Unterlagen in elektronischer Form sowie zum Datenzugriff geführt werden. Alle Buchungen sind zu belegen. Die Belege sind nach Geschäftsjahr und Buchungsstelle getrennt zu ordnen. Das Kassenbuch dient zusammen mit den entsprechenden Belegen als Rechnungslegungsbuch. Diese Unterlagen sind mindestens zehn Jahre sicher in Papierform oder digital aufzubewahren.

c) Die Kassenführerin oder der Kassenführer hat dafür zu sorgen, dass die Einnahmen der Jagdgenossenschaft rechtzeitig eingehen und die Ausgaben ordnungsgemäß geleistet werden. Außenstände sind durch sie oder ihn anzumahnen und nach ergebnislosem Ablauf der hierfür gesetzten Zahlungsfrist der Jagdvorsteherin oder dem Jagdvorsteher zur zwangsweisen Beitreibung zu melden.

d) Der Barbestand der Kasse ist möglichst gering zu halten. Entbehrliche Barbestände sind unverzüglich bei einem Kreditinstitut mündelsicher und verzinslich anzulegen.

e) Kassenfehlbeträge sind von der Kassenführerin oder dem Kassenführer zuersetzen. Dies gilt nicht, wenn ein Fremdverschulden offensichtlich ist und die Kassenführerin oder der Kassenführer ihrer oder seiner Sorgfaltspflicht entsprochen hat. Der Ersatz ist im Kassenbuch festzuhalten. Kassenüberschüsse sind als „sonstige Einnahmen“ zu buchen.

(3) **Kassenführerin oder Kassenführer** sowie deren **Stellvertretung** kann nicht sein, wer zur Unterschrift von **Annahme- und Auszahlungsanordnungen** befugt ist.

(4) Die Einnahmen der Jagdgenossenschaft sind, soweit sie nicht zur Erfüllung der Aufgaben der Genossenschaft oder nach Maßgabe des Haushaltsplans zur Bildung von Rücklagen oder zu anderen Zwecken zu verwenden sind, an die Mitglieder auszuschütten. Sie sind bis zu ihrer Verwendung **nach Möglichkeit** verzinslich anzulegen. **Die Bildung einer dem Risiko angemessenen Rücklage soll insbesondere dann erfolgen, wenn die Jagdgenossenschaft den Wildschadensersatz nicht vollständig auf die Jagdpächterin oder den Jagdpächter übertragen hat oder ein Rechtsstreit droht. Solange Beschlüsse über die Rücklagenbildung nicht ausnahmsweise ausdrücklich als Beschluss über die anderweitige Verwendung in der Beschlussfassung bezeichnet werden, stellt die Beschlussfassung zur Rücklagenbildung keinen Beschluss über die anderweitige Verwendung dar. Die Beschlussfassung zur Rücklagenbildung ist auch von den Jagdgenossinnen und Jagdgenossen zu beachten, die ihren Jagdgeldanspruch ungekürzt gemäß § 10 Absatz 3 des Bundesjagdgesetzes geltend machen wollen. Die Rücklagenhöhe hat sich am abzusichernden Risiko nebst etwaigem Sicherheitszuschlag zu orientieren. Im Übrigen verbleibt es bei dem Anspruch der Jagdgenossen auf ungekürzte Auszahlung des Jagdgeldanspruchs gemäß § 10 Absatz 3 des Bundesjagdgesetzes, wenn in einem Beschluss auf anderweitige Verwendung nicht zugestimmt wurde.**

(5) Von den Mitgliedern der Jagdgenossenschaft dürfen Umlagen nur erhoben werden, wenn und soweit dies zum Ausgleich des Haushaltsplans unabweisbar notwendig ist.

#### **§ 16**

#### **Bekanntmachungen der Jagdgenossenschaft**

(1) Die Satzung und Änderungen der Satzung sind mit der Genehmigung der Aufsichtsbehörde für die Dauer von zwei Wochen öffentlich auszulegen. Die Genehmigung sowie Ort und Zeit der Auslegung sind durch Veröffentlichung im Amtsblatt der Stadt Korschenbroich bekannt zu machen.

(2) Sonstige Bekanntmachungen der Jagdgenossenschaft, insbesondere der Einladung zur Genossenschaftsversammlung, des jährlichen Haushaltsplans, der Beschlüsse über die Festsetzung von Umlagen und der Beschlüsse über die Verwendung des Reinertrages der Jagdnutzung gemäß § 10 Absatz 3 des Bundesjagdgesetzes sind entsprechend Absatz 1 Satz 2 zu veröffentlichen im Amtsblatt der Stadt Korschenbroich und in lokalen Presseerzeugnissen (z.B. Extra Tipp, Rheinische Post, Neuss Grevenbroicher Zeitung).

(3) **Für auswärtige Jagdgenossen gilt:**

– **Soweit Einladungen nicht durch schriftliche Einladung einzelner Jagdgenossinnen oder Jagdgenossen erfolgen, haben auswärtige Jagdgenossinnen oder Jagdgenossen selbst zu gewährleisten, dass Bekanntmachungen nach Absatz 1 und 2 durch Informationsweitergabe durch am Sitz der Jagdgenossenschaft wohnende Dritte an sie erfolgen. Die am Sitz der Jagdgenossenschaft wohnenden Dritte sind in diesem Fall durch die Jagdgenossin oder den Jagdgenossen zusätzlich als Zustellungsbevollmächtigte zu benennen. Die Bekanntgabe gilt jeweils auch dann als erfolgt, wenn die Jagdgenossin oder der Jagdgenosse es unterlassen hat, einen ortsansässigen Dritten als Zustellungsbevollmächtigten zu benennen.**

**§ 17**

**Inkrafttreten und Übergangsbestimmungen**

- (1) Diese überarbeitete Satzung wird gemäß § 7 Absatz 2 des Landesjagdgesetzes mit der Bekanntmachung ihrer Genehmigung und ihrer öffentlichen Auslegung rechtsverbindlich.
- (2) Mit dem Inkrafttreten dieser überarbeiteten Satzung tritt gleichzeitig die alte Satzung vom 31.03.1980 in der Fassung der Änderungen vom 03.03.1988 außer Kraft.
- (3) Die Amtszeit des beim Inkrafttreten dieser Satzung amtierenden Jagdvorstandes, der in der Genossenschaftsversammlung im Jahr 2019 gewählt wurde, endet mit dem 31. März 2023; § 11 Absatz 3 Satz 3 dieser Satzung wird entsprechend angewendet.

**Genehmigungsverfügung**

Die vorstehende Satzung der Jagdgenossenschaft Korschenbroich – Pesch vom 15.12.2022 wird von mir gemäß § 7 Absatz 2 des Landesjagdgesetzes genehmigt.

.....

(Ort/Datum)

.....

(Die Landrätin/Der Landrat/Bürgermeisterin/Bürgermeister  
des Rhein Kreises Neuss/der Stadt Korschenbroich)

**Bekanntmachungsanordnung**

Die vorstehende Genehmigung wird gemäß § 7 Absatz 2 des Landesjagdgesetzes in Verbindung mit § 16 Absatz 1 der Satzung vom 15.12.2022 öffentlich bekannt gemacht.

Die genehmigte Satzung liegt in der Zeit vom 08.02.2023 bis 22.02.2023. öffentlich aus.

Korschenbroich, 15.12.2022

Der Jagdvorstand

.....

(Vorsitzende/Vorsitzender) (Beisitzerin/Beisitzer) (Beisitzerin/Beisitzer)

**Jagdgenossenschaft Liedberg**

**Einladung**

**zur Genossenschaftsversammlung 2023**

Alle Jagdgenossen werden hiermit zur diesjährigen Genossenschaftsversammlung der Jagdgenossenschaft Liedberg recht herzlich eingeladen.

Die Genossenschaftsversammlung findet am Donnerstag, den **16.03.2023 um 20:00 Uhr im Gasthaus Stappen**, Steinhausen 39, 41352 Korschenbroich - Steinhausen statt.

**Tagesordnung:**

1. Bericht über die Rechnungslegung 2022
2. Rechnungsprüfungsbericht
3. Entlastung des Vorstandes und des Kassenführers
4. Haushaltsplan 2023
5. Verteilung der Jagdpacht 2023
6. Neuwahl einer Kassenprüferin / eines Kassenprüfers
7. Verschiedenes

Jeder Jagdgenosse kann sich durch eine andere volljährige Person vertreten lassen. Ein Bevollmächtigter kann jedoch höchstens drei Jagdgenossen vertreten.

Die schriftliche Vollmacht ist vor Beginn der Versammlung vorzulegen.

Korschenbroich, den 10.02.2023

Jagdgenossenschaft Liedberg  
Thomas Willemsen  
Jagdvorsteher

Jagdgenossenschaft Korschenbroich-Pesch  
Vorsitzender: Hermann-Josef Herten  
Kleinenbroicher Straße 36  
41352 Korschenbroich

### **Jagdgenossenschaftsversammlung 2023**

Die Jagdgenossenschaft des gemeinschaftlichen Jagdbezirks Korschenbroich-Pesch lädt hiermit zu einer Genossenschaftsversammlung am

**Donnerstag, den 30.03.2023 um 19.30 Uhr**  
**Gaststätte Oedinger „Zur Waldesruh“**  
**Pescher Straße 102, 41352 Korschenbroich**

ein.

#### **Tagesordnung:**

1. Begrüßung
2. Kassenbericht 2022 / 2023
3. Bericht der Kassenprüfer
4. Entlastung des Vorstandes und des Geschäftsführers
5. Jagdpachtverteilung 2023 / 2024
6. Wahl des Vorstandes
7. Wahl des Datenschutzbeauftragten
8. Wahl eines Kassenprüfers
9. Verschiedenes

Zu dieser Versammlung kann sich jedes Genossenschaftsmitglied durch eine geschäftsfähige Person vertreten lassen. Vertreter bedürfen einer Vollmacht, die vor der Versammlung vorzulegen ist. Die Genossenschaftsmitglieder werden gebeten, sich möglichst gegenseitig mit einer Vollmacht zu vertreten, um die Zahl der Personen zu verringern. Nach der Satzung der Jagdgenossenschaft Korschenbroich-Pesch kann ein Bevollmächtigter höchstens 3 Jagdgenossen vertreten.

Korschenbroich-Pesch, 24.01.2023

Stefan Syben  
Geschäftsführer

## Informationen:

### Geänderte Öffnungszeiten an Karneval

#### Stadtverwaltung

Die Dienststellen der Stadt Korschenbroich einschließlich des Bürgerbüros sind Altweiber (16.02.) ab 12 Uhr und Rosenmontag (20.02.) ganztags geschlossen. Am Veilchendienstag gelten wieder die üblichen Öffnungszeiten. Während der Schließung der Verwaltung über die Karnevalstage ist die Einsichtnahme in die offenliegenden Bebauungspläne nicht möglich.

Das Hallenbad Korschenbroich bleibt am Karnevalsonntag, Rosenmontag und Veilchendienstag geschlossen.

#### Kindertageseinrichtungen der Stadt Korschenbroich

Bezüglich der Schließung der städt. Kindertageseinrichtungen wird auf die jeweils vereinbarte Regelung verwiesen. Die Eltern werden durch die Kindertageseinrichtungen direkt informiert.

Stadt Korschenbroich  
Der Bürgermeister

Hiermit gebe ich bekannt, dass die Abfuhr der

**gelbe Tonne / gelbe Säcke**

wegen des

**ROSENMONTAGS**

wie folgt **verlegt** wird:

<b>BEZIRKE</b>	<b>1 - 3</b>				
<b>Von</b>	<b>Mittwoch,</b>	<b>22.02.2023</b>	<b>auf</b>	<b>Donnerstag,</b>	<b>23.02.2023</b>

Zudem findet die

**Grünbündelabfuhr**

wie folgt statt:

<b>BEZIRK 1</b>	<b>Mittwoch,</b>	<b>22.02.2023</b>
<b>BEZIRK 2</b>	<b>Donnerstag,</b>	<b>23.02.2023</b>
<b>BEZIRK 3</b>	<b>Freitag,</b>	<b>24.02.2023</b>

Korschenbroich, den 13.02.2023

Im Auftrag

gez.

Jacob  
Kaufm. Betriebsleiterin

**Das nächste Amtsblatt wird voraussichtlich am 16. März 2023 erscheinen**

Ihre wichtigsten  
Telefonnummern  
112  
bei Notarzt, Krankenwagen,  
Unfall, Feuer, Hilfeleistung  
◆◆◆  
bei sonstigen wichtigen Anliegen  
außerhalb der Dienstzeit der  
Stadtverwaltung  
0 21 61 / 6 47 47  
Tag und Nacht besetzt!

**Ärztlicher Bereitschaftsdienst**

**deutschlandweit Telefon 116 117**

Die Rufnummer ist aus den Fest- und Mobilfunknetzen kostenfrei erreichbar.

**Zahnärztlicher Bereitschaftsdienst**

Der zahnärztliche Bereitschaftsdienst kann unter folgender Rufnummer erfragt werden: **0180 / 5 98 67 00**

**Infoservice der Apothekenkammer Nordrhein**

Notdienst-Hotline Apotheken

**Telefon 0800 / 00 22 8 33**

**Notrufe der Polizei**

Polizeiwache Korschenbroich:

**Telefon 02131/300-21611**

nach Dienstschluss

Polizeiinspektion Kaarst

**Telefon 02131/300-21711**

**in dringenden Fällen: Telefon 110**

**Die für Korschenbroich zuständigen Versorgungsträger sind im Störfall unter folgenden Rufnummern zu erreichen:**

**Strom**

Für alle Netz- und Netzanschlussfragen sind die Mitarbeiter der **NEW Netz GmbH** in Geilenkirchen unter **02451/6 24 30 40** oder per Mail an [hausanschluss@new-netzgmbh.de](mailto:hausanschluss@new-netzgmbh.de) zu erreichen. Für auftretende Stromstörungen gibt es ab sofort den 24-Stunden-Service unter der Notrufnummer **0800/6 88 10 02**

**Wasser**

Für die Stadtteile Korschenbroich, Pesch, Herrenshoff und Neersbroich  
**NEW' AG Niederrhein Energie und Wasser**  
**Telefon: 0800/6 88 10 03**

Für die Stadtteile Kleinenbroich, Glehn, Liedberg,Steinforth-Rubbelrath  
**Kreiswerke Grevenbroich GmbH**  
**Telefon: 02182/1 72 68**

**Gas**

Gesamt-Korschenbroich  
**NEW' AG Niederrhein Energie und Wasser**  
**Telefon: 0800/6 88 10 01**

**Abwasser**

**Rufbereitschaft zur Behebung von Störfällen am Kanalnetz und an den Hauspumpstationen des Städtischen Entsorgungsbetriebes Korschenbroich**

Der für Korschenbroich zuständige Städt. Entsorgungsbetrieb Korschenbroich ist im Störfall erreichbar

Mo. – Mi. 8.30 – 16.00 Uhr

Do. 8.30 – 18.00 Uhr

Frei. 8.30 – 12.00 Uhr

und zwar unter folgender Telefonnummer

**0 21 82 / 5702-0**

Außerdem ist der Städtische Entsorgungsbetrieb Korschenbroich unter folgender Bereitschaftsnummer zu erreichen (24 h-Störungsnotruf) **01 51 / 17 15 66 60**

**Hauptsitz der Verwaltung und  
Sitz des Bürgermeisters**

Sebastianusstraße 1  
41352 Korschenbroich  
Postfach 11 63  
41335 Korschenbroich

**Zentrale Erreichbarkeiten**

Telefon: 0 21 61 / 613-0  
Fax: 0 21 61 / 613-108  
E-mail: stadt@korschenbroich.de  
Internet: www.korschenbroich.de

**Allgemeine Öffnungszeiten**

Mo. –Fr.: 8:30 - 12:00 Uhr  
Do. zus.: 14:00 - 18:00 Uhr  
Öffnungszeiten Bürgerbüro:  
siehe Internet

**Aufgabenbereich**

**Rathaus/Gebäude**

**Verwaltungsführung**

**Bürgermeister Marc Venten**  
**Beigeordneter Stadtkämmerer Thomas Dückers**  
**Beigeordneter Georg Onkelbach**

Sebastianusstraße 1  
Sebastianusstraße 1  
Don-Bosco-Straße 6

**Bürgerbüro** (Telefon: 0 21 61 / 613-160)  
mit Aufgaben aus den Bereichen Einwohnermeldewesen,  
Ausländerwesen, Ordnung, Steuern, Abfallwirtschaft,  
Kultur, Soziales u.a.  
Beratung der Lebenshilfe Rhein-Kreis Neuss e.V.

Sebastianusstraße 1

**Referat des Bürgermeisters**

Büro des Bürgermeisters  
Ratsangelegenheiten  
Presse- und Öffentlichkeitsarbeit inkl. Stadtmarketing  
Wirtschaftsförderung  
Zentrale Submissionsstelle  
Recht, Datenschutz

Sebastianusstraße 1

Sebastianusstraße 1

**Organisation und Personal**

Organisation, Informationstechnologie  
Zentrale Dienstleistungen  
Fuhrparkmanagement  
Personal  
Antikorruption

Sebastianusstraße 1

**Gleichstellungsbeauftragte**

Sebastianusstraße 1

**Finanzen und Steuern**

Haushalt, Beteiligungsverwaltung, Finanzbuchhaltung  
Steuern, Abgaben und Beiträge

Sebastianusstraße 1

**Örtliche Rechnungsprüfung**

übertragen an den Rhein-Kreis-Neuss

**Einwohner und Ordnung**

Allg. Ordnungswesen inkl. Ruhender Verkehr  
Feuerschutz, Gaststätten und Gewerbeswesen

Sebastianusstraße 1

**Bildung, Kultur und Sport**

Schulen (inkl. OGTS), Kindertageseinrichtungen  
Kultur, Sport  
Kreisjugendmusikschule

Don-Bosco-Straße 6

**Stadtarchiv**

Don-Bosco-Straße 6

**Soziales und Demografie**

Soziale Hilfen (inkl. Wohnungswesen)  
Versicherungsangelegenheiten  
Seniorenangelegenheiten, Demografie

Regentenstraße 1

**Standesamt**

Regentenstraße 1

**Gebäudewirtschaft und Klimaschutz**

Energiemanagement, Reinigung, Baumaßnahmen, Instandhaltung

Don-Bosco-Straße 6

## Amtsblatt der Stadt Korschenbroich vom 13.02.2023

### Stadtplanung und Bauordnung

Stadtentwicklung und -planung,  
Bauordnung, Umweltschutz  
Naturschutz und Landschaftspflege, Grundwasser

Don-Bosco-Straße 6

### Tiefbau und Straßenverkehr

Straßenverkehrsangelegenheiten, Tiefbau und Aufbruchmanagement

Don-Bosco-Straße 6

### Grünpflege und Baubetrieb

Grünflächen und Friedhöfe

Wankelstraße 21 (Glehn)

### Städtischer Entsorgungsbetrieb Korschenbroich

Entwässerung und Abfallentsorgung

Wankelstraße 21 (Glehn)

### Betreuende Einrichtungen

#### Jobcenter Rhein-Kreis Neuss

Schuldnerberatung Diakonisches Werk Neuss  
Sozialpsychiatrischer Dienst Rhein-Kreis Neuss  
in der Feuerwache Korschenbroich  
Frau Rosalia Fiore ist nach telefonischer Absprache  
freitags von 11.00 bis 14.00 Uhr, Raum 1.04 im 1. OG

Karl-Arnold-Str. 20, 41462 Neuss  
Hannengasse 9  
0 21 31 / 9 28 53 80  
An der Sandkuhle 5

### Rettungsdienst, Feuerwehr, Hilfeleistung

Feuerwehreinsatzzentrale

An der Sandkuhle 5  
**112** oder

### Polizei

Polizeiwache Korschenbroich,  
Nach Dienstschluss: Polizeiinspektion Kaarst  
In dringenden Fällen

0 21 61 / 6 47 47  
An der Sandkuhle 1  
0 21 31 / 300-21611  
0 21 31 / 300-21711  
**110**

### Sprechstunden

#### • des Bürgermeisters Marc Venten

Sebastianusstraße 1, 41352 Korschenbroich  
alle 2 Wochen (genauer Termin s. bitte Internet)  
Donnerstag 16.00 - 17.30 Uhr

#### • der Gleichstellungsbeauftragten Nora Osmani

Sebastianusstraße 1, 41352 Korschenbroich  
nach telefonischer Vereinbarung

#### • der Seniorenbeauftragten Petra Köhnen

Regentenstraße 1, 41352 Korschenbroich  
zu den allgemeinen Öffnungszeiten der Verwaltung  
**Kleinenbroich, Familienzentrum Josef-Thory-Straße**  
Jeden dritten Mittwoch im Monat  
12.30 – 14.00 Uhr  
**Glehn, Familienzentrum Am Kerper Weiher**  
Jeden dritten Mittwoch im Monat  
14.30 – 16.00 Uhr

#### • des Behindertenbeauftragten Hartmut Weber

**Sprechzeit im Bürgerbüro, Sebastianusstraße 1**  
Jeden ersten Mittwoch im Monat  
10.30 – 12.00 Uhr

behindertenbeauftragter@korschenbroich.de  
0 21 61 / 613 - 248

**Sprechzeit in Kleinenbroich, Familienzentrum Josef-Thory-Straße**

Jeden ersten Mittwoch im Monat  
12.30 - 14.00 Uhr

**Sprechzeit in Glehn, Familienzentrum Am Kerper Weiher**

Jeden ersten Mittwoch im Monat  
14.30 - 16.00 Uhr

#### • der Volkshochschule Kaarst-Korschenbroich

Am Schulzentrum 18, 41564 Kaarst  
Termine nach Vereinbarung

0 21 31 / 9639 – 45

„Amtsblatt der Stadt Korschenbroich“

Herausgeber:  
Stadt Korschenbroich, Der Bürgermeister,  
Sebastianusstraße 1, 41352 Korschenbroich  
Tel.: 0 21 61/613-0

In den Rathäusern liegt das Amtsblatt kostenlos aus. Es besteht die Möglichkeit, das Amtsblatt für einen Betrag von 12,80 Euro/Jahr zu abonnieren. Einmalbezug gegen Erstattung von 0,70 € ist möglich. Im Internetauftritt der Stadt Korschenbroich [www.korschenbroich.de](http://www.korschenbroich.de) ist das Amtsblatt eingestellt. Das Amtsblatt erscheint nach Bedarf.