

# DIE STADT

## AMTSBLATT DER KLINGENSTADT SOLINGEN

76. Jahrgang

Nr. 09

Donnerstag, 2. März 2023

---

### SITZUNGEN DES RATES DER STADT SOLINGEN, SEINER AUSSCHÜSSE UND DER BEZIRKSVERTRETUNGEN

---

06.03.2023, 17:00 Uhr

#### **Ausschuss für Schule und Weiterbildung**

Theater und Konzerthaus – Tagungsraum 3  
Konrad-Adenauer-Straße 71, 42651 Solingen

#### **Tagesordnung - öffentlicher Teil -**

1. Beantwortung von Anfragen
2. Befangenheitserklärungen
3. Protokoll über die 14. Sitzung des Ausschusses für Schule und Weiterbildung am 24.01.2023
4. Schutz unserer Kinder an Solinger Schulen; Bürgerantrag gemäß § 24 Gemeindeordnung Nordrhein-Westfalen
5. Wirtschaftsplan 2023 des Zweckverbandes Bergische Volkshochschule (BVHS)
6. Etatberatungen für das Haushaltsjahr 2023 einschließlich der mittelfristigen Ergebnis- und Finanzplanung bis 2026 und des Haushaltssicherungskonzeptes 2023 ff. - mündlicher Bericht -
7. Verschiedenes
  - 7.1 Mitteilungen der Verwaltung
  - 7.2 Anfragen an die Verwaltung

#### **Tagesordnung - nichtöffentlicher Teil -**

1. Beantwortung von Anfragen
2. Befangenheitserklärungen
3. Protokoll über die 12. Sitzung des Ausschusses für Schule und Weiterbildung am 06.12.2022
4. Protokoll über die 13. Sitzung des Ausschusses für Schule und Weiterbildung am 06.12.2022
5. Protokoll über die 14. Sitzung des Ausschusses für Schule und Weiterbildung am 24.01.2023
6. Verschiedenes
  - 6.1 Mitteilungen der Verwaltung
  - 6.2 Anfragen an die Verwaltung

06.03.2023, 17:00 Uhr

#### **Bezirksvertretung Ohligs/Aufderhöhe/Merscheid**

Verwaltungsgebäude Bonner Straße – Kasino  
Bonner Straße 100 (Eingang Langhansstraße 6),  
42697 Solingen

#### **Tagesordnung - öffentlicher Teil -**

1. Einwohnerfragestunde
2. Beantwortung von Anfragen
  - 2.1 Ausbau des Glasfasernetzes
  - 2.2 Havarie des Faulturms der Kläranlage Solingen-Ohligs des Bergisch-Rheinischen Wasserverbandes (BRW)
  - 2.3 Integriertes Stadtteilentwicklungskonzept Ohligs - Umgestaltung der Düsseldorfer Straße und des Ohligser Marktes -
3. Befangenheitserklärungen
4. Protokoll über die 15. Sitzung der Bezirksvertretung Ohligs/Aufderhöhe/Merscheid am 30.01.2023
5. Spielplatz Wiefeldick, Verkehrssituation Wiefeldick Eingabe nach § 24 GO NRW
6. Sperrung der Lennestraße für den Bus- und Individualverkehr  
Antrag der Ohligser Jongens e.V.

---

Herausgegeben von:

#### **Klingenstadt Solingen**

Der Oberbürgermeister

Pressestelle, Postfach 10 01 65, 42601 Solingen

Verantwortlich      Thomas Kraft  
Fon 0212 290 - 2142

Redaktion            Ilka Fiebich  
Fon 0212 290 - 2111, Fax 290 - 74 2111

E-Mail                amtsblatt@solingen.de

Satz                    Klingenstadt Solingen, Mediengestaltung

Veröffentlichung/  
Vertrieb              Digital unter [www.solingen.de/amtsblatt](http://www.solingen.de/amtsblatt).  
In gedruckter Form liegt es kostenlos in Verwaltungsgebäuden und Bürgerbüros aus. Nachdruck und Veröffentlichungen jeder Art sind nur mit Genehmigung des Herausgebers zulässig. Erscheint wöchentlich.

Die öffentlichen Sitzungsunterlagen sind im Büro des Oberbürgermeisters, Ratsangelegenheiten, Walter-Scheel-Platz 1, 42651 Solingen, einzusehen.

Gedruckt auf nach „Der Blaue Engel“ zertifiziertem Papier.

7. Umsetzung Leitlinien Bürgerbeteiligung  
hier: Vorhabenliste 2023
8. Denkmalliste der Stadt Solingen  
Eintragung des Mahnmals für die Opfer des Brandanschlages 1993 – Beethovenstraße 225
9. Bauleitplanung Uhlandstraße  
Vorstellung der Planung und Beschluss zur Durchführung der frühzeitigen Öffentlichkeitsbeteiligung gem. § 3 Abs. 1 Baugesetzbuch (BauGB) des Vorentwurfs zur 4. Änderung des Bebauungsplanes O 305 – Teil B, für den Bereich der Grundschule Uhlandstraße (zwischen dem Denise-Ligier-Weg im Norden, der öffentlichen Grünfläche im Osten, der nördlich der Straße Am Siebels gelegenen Bebauung im Süden und der Uhlandstraße im Westen)  
- *Stadtbezirk Ohligs/Aufderhöhe/Merscheid* -
10. Machbarkeitsstudie Fuß- und Radwegbrücke Bahnhof Solingen
11. Etatberatungen für das Haushaltsjahr 2023 einschließlich der mittelfristigen Ergebnis- und Finanzplanung bis 2026 und des Haushaltssicherungskonzeptes 2023 ff.  
hier: Mitwirkung gem. § 37 Abs. 4 Gemeindeordnung NRW  
- mündlicher Bericht -
12. Nachbesetzung Grün und Wegekommission
13. Freie Budgetmittel 2023
14. Verschiedenes
  - 14.1 Mitteilungen der Verwaltung
    - 14.1.1 Gefahrenbaumfällungen verschiedene Straßen/Orte im Stadtgebiet von Solingen Ohligs/Aufderhöhe/Merscheid
    - 14.1.2 Sitzmöbel an innerstädtischen Haltestellen Ohligs
    - 14.1.3 Prüfung von Ersatzflächen für den „Lukastrail“
  - 14.2 Anfragen an die Verwaltung

**Tagesordnung - nichtöffentlicher Teil -**

1. Beantwortung von Anfragen
2. Befangenheitserklärungen
3. Protokoll über die 15. Sitzung der Bezirksvertretung Ohligs/Aufderhöhe/Merscheid am 30.01.2023
4. Verschiedenes
  - 4.1 Mitteilungen der Verwaltung
  - 4.2 Anfragen an die Verwaltung

07.03.2023, 16:00 Uhr

**Beirat Untere Naturschutzbehörde**

Verwaltungsgebäude Bonner Straße – Kasino  
Bonner Straße 100 (Eingang Langhansstraße 6),  
42697 Solingen

**Tagesordnung - öffentlicher Teil -**

1. Beantwortung von Anfragen
  - 1.1 Havarie des Faulturms der Kläranlage Solingen-Ohligs des Bergisch-Rheinischen Wasserverbandes (BRW)
2. Befangenheitserklärungen
3. Protokoll über die 14. Sitzung des Beirates Untere Naturschutzbehörde am 22.11.2022
4. Befreiungen durch den Beiratsvorsitzenden
5. Erweiterung Klingentrail

6. Erneuerung Eisenbahnüberführung Bodlenberg
7. Veranstaltung Grünewald Classics-Bergisch Open 2023 am 22. und 23.04.2023
8. Bauvoranfrage: Neubau Flüchtlingsunterkunft Neuenkamper Straße 108
9. Verschiedenes
  - 9.1 Mitteilungen der Verwaltung
    - 9.1.1 Prüfung von Ersatzflächen für den „Lukastrail“
    - 9.1.2 Fällung des Naturdenkmales Esche, Freiheitstraße 10
  - 9.2 Anfragen an die Verwaltung

**Tagesordnung - nichtöffentlicher Teil -**

1. Beantwortung von Anfragen
2. Befangenheitserklärungen
3. Protokoll über die 14. Sitzung des Beirates Untere Naturschutzbehörde am 22.11.2022
4. Befreiungen durch den Beiratsvorsitzenden
5. Verschiedenes
  - 5.1 Mitteilungen der Verwaltung
  - 5.2 Anfragen an die Verwaltung

07.03.2023, 17:00 Uhr

**Ausschuss für Soziales, Gesundheit, Inklusion, Senioren und Beschäftigungsförderung**

Theater und Konzerthaus – Tagungsraum 3  
Konrad-Adenauer-Straße 71, 42651 Solingen

**Tagesordnung - öffentlicher Teil -**

1. Beantwortung von Anfragen
2. Befangenheitserklärungen
3. Protokoll über die 18. Sitzung des Ausschusses für Soziales, Gesundheit, Inklusion, Senioren und Beschäftigungsförderung am 17.01.2023
4. Vorstellung neuer Chefärztinnen und Chefarzte im Städt. Klinikum Solingen – Teil 4  
- mündlicher Bericht -
5. Vorstellung der Sozialplanerin  
- mündlicher Bericht -
6. Quartiersmanagement Innenstadt/Nordstadt  
Gemeinsamer Antrag der Ratsfraktionen SPD, Bündnis 90/Die Grünen und FDP vom 21.02.2023
7. Etatberatungen für das Haushaltsjahr 2023 einschließlich der mittelfristigen Ergebnis- und Finanzplanung bis 2026 und des Haushaltssicherungskonzeptes 2023 ff.  
- mündlicher Bericht -
8. Verwendung der Stärkungspaktmittel des Landes
9. Aktuelles zum Thema Geflüchtete in Solingen  
- mündlicher Bericht -
10. Aktuelles zur Infektionslage  
- mündlicher Bericht -
11. Verantwortungskette  
- mündlicher Bericht -
12. Start des Projektes „ProMie+“ zur Eingliederung langzeitwohnungsloser und von Wohnungslosigkeit bedrohter Menschen in den Solinger Wohnungsmarkt
13. Konzept „Little Home“ für Obdachlose  
Antrag der SPD-Ratsfraktion vom 21.02.2023
14. Umsetzung Leitlinien Bürgerbeteiligung  
hier: Vorhabenliste 2023

- 15. Verschiedenes
- 15.1 Mitteilungen der Verwaltung
- 15.2 Anfragen an die Verwaltung

#### **Tagesordnung - nichtöffentlicher Teil -**

- 1. Beantwortung von Anfragen
- 2. Befangenheitserklärungen
- 3. Protokoll über die 17. Sitzung des Ausschusses für Soziales, Gesundheit, Inklusion, Senioren und Beschäftigungsförderung am 29.11.2022
- 4. Protokoll über die 18. Sitzung des Ausschusses für Soziales, Gesundheit, Inklusion, Senioren und Beschäftigungsförderung am 17.01.2023
- 5. Altenzentren der Stadt Solingen gemeinnützige GmbH – Abberufung des Geschäftsführers; Erteilung und Entzug von Prokuren
- 6. Verschiedenes
- 6.1 Mitteilungen der Verwaltung
- 6.2 Anfragen an die Verwaltung

09.03.2023, 17:00 Uhr

#### **Ausschuss für Kultur, Stadtmarketing und Tourismus**

Deutsches Klingensmuseum – Stiftersaal  
Klosterhof 4, 42653 Solingen

*Im Vorfeld ab 16:45 Uhr, besteht die Möglichkeit zur Besichtigung der Räumlichkeiten der ehemaligen Sparkassenfiliale, Gerberstraße 30, gegenüber des Klingensmuseums.*

#### **Tagesordnung - öffentlicher Teil -**

- 1. Beantwortung von Anfragen
- 1.1 Weltkulturerbe Müngstener Brücke
- 2. Befangenheitserklärungen
- 3. Protokoll über die 13. Sitzung des Ausschusses für Kultur, Stadtmarketing und Tourismus am 19.01.2023
- 4. Wirtschaftsplan 2023 des Zweckverbandes Bergische Volkshochschule (BVHS)
- 5. Zukunft des Deutschen Klingensmuseums unter den geänderten finanziellen Bedingungen
- 6. Anmietung von Räumen für das Kunstmuseum – Beauftragung einer Machbarkeitsstudie
- 7. Zukunft des Solinger Kunstmuseums und Zentrums für verfolgte Künste
- 8. Anpassung zur Ordnung über die Erhebung von privatrechtlichen Entgelten für das städtische Theater und die städtischen Konzerte (Entgeltordnung)
- 9. Umsetzung Leitlinien Bürgerbeteiligung hier: Vorhabenliste 2023
- 10. Machbarkeitsstudie zur Weiterentwicklung des Zentrums für verfolgte Künste  
- mündlicher Bericht -
- 11. Etatberatungen für das Haushaltsjahr 2023 einschließlich der mittelfristigen Ergebnis- und Finanzplanung bis 2026 und des Haushaltssicherungskonzeptes 2023 ff.  
- mündlicher Bericht -
- 12. Verschiedenes
- 12.1 Mitteilungen der Verwaltung
- 12.1.1 Sanierung des Theater und Konzerthauses Solingen (TUK)

- 12.1.2 Zentrum für verfolgte Künste GmbH (ZfvK) – Antrag; Weiterförderung der Regionalen Kulturförderung des LVR zur Fortsetzung der Inventarisierung
- 12.1.3 Jüdische Kultur und Geschichte sichtbar machen – Projektförderung durch das KULTURsekretariat NRW Wuppertal für die Bergische Volkshochschule
- 12.1.4 Planung und Antrag auf Regionale Kulturförderung des LVR für die Sonderausstellung ME FECIT SOLINGEN
- 12.2 Anfragen an die Verwaltung

#### **Tagesordnung - nichtöffentlicher Teil -**

- 1. Beantwortung von Anfragen
- 2. Befangenheitserklärungen
- 3. Protokoll über die 13. Sitzung des Ausschusses für Kultur, Stadtmarketing und Tourismus am 19.01.2023
- 4. Ergebnisse der Besucherumfrage der Landestheater NRW für das Theater und Konzerthaus
- 5. Städtische Musikschule Solingen GmbH – Bestellung des Abschlussprüfers für das Geschäftsjahr 2022/2023
- 6. Städtische Musikschule Solingen GmbH – Wiederbestellung einer Geschäftsführerin
- 7. Städtische Musikschule Solingen GmbH – Erneuerung der Allgemeinen Geschäftsbedingungen
- 8. Wirtschaftsplan 2023/2024 der Städtischen Musikschule Solingen GmbH
- 9. Wirtschaftsplan 2023 der Kunstmuseum Solingen Betriebsgesellschaft mbH
- 10. Verschiedenes
- 10.1 Mitteilungen der Verwaltung
- 10.2 Anfragen an die Verwaltung

---

### **BEKANNTMACHUNG**

---

#### **Geschäftsordnung für den Seniorenbeirat der Klingensstadt Solingen vom 21.02.2023**

---

#### **Präambel**

Der Seniorenbeirat vertritt die Interessen der Seniorinnen und Senioren in der Stadt Solingen, unabhängig von Nationalität, Glaubensgemeinschaft, Partei- oder Vereinszugehörigkeit.

#### **§ 1**

##### **Ziele/Aufgaben**

Der Seniorenbeirat macht die Öffentlichkeit, die politischen Gremien und die Verwaltung auf die besonderen Belange älterer Menschen in der Stadt Solingen aufmerksam. Er erarbeitet Vorschläge und berät diese Institutionen zur Lösung von Fragen und Problemen in allen Lebensbereichen der älteren Generation. Er fördert die Meinungsbildung auf sozialem, kulturellem, wirtschaftlichem und gesellschaftspolitischen Gebiet.

#### **§ 2**

##### **Mitglieder und Sitzungsperiode**

- (1) Der Seniorenbeirat setzt sich zusammen aus
  - mindestens 15 Mitglieder, die in der Wahlversammlung gewählt werden,
  - jeweils 1 Mitglied, entsandt von den im Rat der Stadt vertretenen Fraktionen,

- jeweils 1 Mitglied, entsandt von den Wohlfahrtsverbänden,
- 1 Mitglied entsandt durch den Förderverein Seniorenzeitschrift WIR e. V.

Die Zahl der gewählten Mitglieder sollte möglichst um mindestens eine Person größer sein als die Zahl der entsandten Mitglieder. Wird dieser Zustand innerhalb der Sitzungsperiode nicht erreicht, gilt das Nachrückverfahren gemäß Absatz 3.

- (2) Die Mitgliedschaft ist mit persönlichem Stimmrecht verbunden.
- (3) Beim Ausscheiden eines gewählten Mitglieds oder bei der notwendigen Aufstockung der Zahl der gewählten Mitglieder rückt die Person nach, die in der Wahlsammlung die nächst höhere Stimmzahl erzielt hat. Näheres regelt § 12 Abs. 3 und 4 der Wahlordnung.
- (4) Der Seniorenbeirat wird spätestens sechs Monate vor der jeweiligen Kommunalwahl neu konstituiert.

### **§ 3 Wahlordnung**

Die Wahlberechtigung und das Wahlverfahren für die zu wählenden Mitglieder werden in der Wahlordnung des Seniorenbeirats geregelt.

### **§ 4 Vorsitz**

Der Seniorenbeirat wählt aus seiner Mitte und ohne Aussprache für die Dauer der Wahlzeit in geheimer Abstimmung eine Vorsitzende oder einen Vorsitzenden und bis zu zwei Stellvertretungen.

### **§ 5 Grundsatzkommission**

- (1) Der Seniorenbeirat richtet zur Beratung von Grundsatzfragen eine Kommission ein. Diese befasst sich mit der Stärkung der Interessenvertretung der Seniorinnen und Senioren durch Erarbeitung von Vorschlägen zu den Regularien des Beirats. Ziel ist es, eine höhere Wahlbeteiligung von Seniorinnen und Senioren und eine wirksamere Zusammenarbeit mit den politischen Gremien sowie der Verwaltung zu erreichen.
- (2) Die Grundsatzkommission setzt sich aus folgenden Mitgliedern des Seniorenbeirats zusammen:
  - dem/der Vorsitzenden,
  - den beiden stellvertretenden Vorsitzenden,
  - den Vertreterinnen bzw. Vertretern der Fraktionen,
  - zwei Vertretern bzw. Vertreterinnen der gewählten Mitglieder.
- (3) Die Grundsatzkommission legt ihre Vorschläge dem Beirat zur Beschlussfassung vor.

### **§ 6 Sitzungsvorbereitung**

- (1) Der/die Vorsitzende lädt unter Vorlage einer Tagesordnung mit Einladungsfrist von mindestens 10 Kalendertagen die Mitglieder zu mindestens drei öffentlichen Sitzungen pro Jahr ein. Im Übrigen gelten die Regelungen der Hauptsatzung und der Geschäftsordnung des Rates.
- (2) Der/die Vorsitzende stimmt die Tagesordnung unter Beteiligung seiner beiden Stellvertreter bzw. Stellvertreterinnen rechtzeitig von der Ladungsfrist mit der Geschäftsstelle (§ 13) ab.
- (3) Abweichend von der Geschäftsordnung des Rates können Anträge zur Tagesordnung auch von jedem Seniorenbeiratsmitglied gestellt werden. Anträge sind spätestens bis zum vierzehnten Kalendertag vor dem Sitzungstermin schriftlich einzureichen.

### **§ 7 Sachkunde**

Der/die Vorsitzende zieht je nach Beratungsgegenstand sachkundige Personen zu den Sitzungen des Beirats und seiner Kommissionen hinzu, die geeignet sind, den Informationsstand und die Sachkenntnis der Beiratsmitglieder zu vertiefen.

### **§ 8 Zusammenarbeit mit Gremien der Stadt Solingen**

- (1) Der Seniorenbeirat vertritt die Belange von Seniorinnen und Senioren. Hierfür kann er je ein beratendes und ein stellvertretendes beratendes Mitglied für die Fachausschüsse, die Bezirksvertretungen und den Zuwanderer- und Integrationsrat benennen. Gleiches gilt für die Beiräte, soweit der Seniorenbeirat nicht schon stimmberechtigt vertreten ist. Darüber hinaus kann der Seniorenbeirat Mitglieder als Kontaktperson für andere Gremien der Klingenstadt Solingen benennen.
- (2) Die zu benennenden Personen werden vom Seniorenbeirat mit einfacher Mehrheit benannt und gegebenenfalls abberufen.

Die Verwaltung stellt sicher, dass die benannten Personen die Sitzungsunterlagen des Gremiums, in das sie entsandt wurden, erhalten.

### **§ 9 Fragestunde für Einwohnerinnen und Einwohner**

Mindestens einmal jährlich findet im Seniorenbeirat eine Fragestunde für Einwohnerinnen und Einwohner statt. Zulässig sind nur Fragen, die den Aufgabenbereich des Seniorenbeirates betreffen. Im Übrigen gilt die Geschäftsordnung des Rates.

### **§ 10 Zuwendungen**

Der Seniorenbeirat kann mit Zuwendungen Gruppen, Selbstorganisationen und Vereine aus Solingen in der Durchführung von inklusiven Projekten und Maßnahmen unterstützen, die die gesellschaftliche Teilhabe von Seniorinnen und Senioren befördern oder dazu beitragen, Barrieren abzubauen.

Da der Beirat nicht beschlussfähig zur Vergabe von Haushaltsmitteln ist, ist das Verfahren für die Vergabe von Zuwendungen ein beratendes Verfahren, welches die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Stadtdienstes Soziales (50-4 Planungs- und Beratungsleistungen) in die Lage versetzen soll, eine sinnvolle Entscheidung und Vergabe der Mittel sicherzustellen. Im Innenverhältnis wird seitens des Stadtdienstes Soziales (50-4 Planungs- und Beratungsleistungen) zugesichert, diese Vergabeempfehlung des Beirates auch zu beachten und dann verwaltungstechnisch in entsprechende Bescheide umzusetzen.

Die „Förderrichtlinien für die Vergabe von Zuwendungen durch den Seniorenbeirat und durch den Beirat für Menschen mit Behinderung“ regeln das beratende Verfahren für den Beirat.

### **§ 11 Überörtliche Organisationen von Seniorinnen und Senioren**

Der Seniorenbeirat ist Mitglied der Landesseniorenvertretung NRW e. V.

Darüber hinaus ist er bemüht, mit überörtlichen Organisationen von Seniorinnen und Senioren zusammenzuarbeiten.

### **§ 12 Öffentlichkeitsarbeit**

Der Seniorenbeirat betrachtet die Zusammenarbeit mit örtlich und überörtlich tätigen Medien als wichtigen Bestandteil seines Engagements für die ältere Generation. Er kann hierzu einen Mediensprecher oder eine Mediensprecherin wählen.

### **§ 13 Geschäftsführung und Geschäftsstelle des Seniorenbeirats**

Die laufenden Geschäfte des Seniorenbeirats werden durch eine Geschäftsstelle des für die Seniorenarbeit zuständigen Ressorts geführt.

### **§ 14 Entschädigung**

Die Frage der Entschädigung der Mitglieder des Seniorenbeirats wird durch die Hauptsatzung geregelt.

### **§ 15 Beschlussfähigkeit**

Der Seniorenbeirat ist beschlussfähig, wenn mehr als die Hälfte seiner Mitglieder anwesend ist.

### **§ 16 Änderung der Geschäftsordnung**

Eine Änderung dieser Geschäftsordnung kann nur mit einer Zweidrittelmehrheit aller Mitglieder des Seniorenbeirats beschlossen werden

### **§ 17 Geltung der Geschäftsordnung des Rates**

Soweit Sachverhalte in dieser Geschäftsordnung nicht geregelt sind, gelten die entsprechenden Bestimmungen der Gemeindeordnung NRW, der Hauptsatzung der Klingenstein Solingen sowie der Geschäftsordnung für den Rat der

Stadt Solingen, seine Ausschüsse und die Bezirksvertretungen in der jeweils geltenden Fassung entsprechend

### **§ 18 Inkrafttreten**

Diese Geschäftsordnung tritt am Tag nach Ihrer Bekanntmachung in Kraft. Gleichzeitig tritt die bisherige Geschäftsordnung außer Kraft.

### **Bekanntmachungsanordnung**

Die vorstehende Geschäftsordnung für den Seniorenbeirat der Klingenstein Solingen wird hiermit öffentlich bekannt gemacht.

Es wird gemäß § 7 Absatz 6 Gemeindeordnung NRW auf Folgendes hingewiesen:

Die Verletzung von Verfahrens- oder Formvorschriften dieses Gesetzes kann gegen Satzungen, sonstige ortsrechtliche Bestimmungen und Flächennutzungspläne nach Ablauf von sechs Monaten seit ihrer Verkündung nicht mehr geltend gemacht werden, es sei denn,

- a) eine vorgeschriebene Genehmigung fehlt oder ein vorgeschriebenes Anzeigeverfahren wurde nicht durchgeführt,
- b) die Satzung, die sonstige ortsrechtliche Bestimmung oder der Flächennutzungsplan ist nicht ordnungsgemäß öffentlich bekanntgemacht worden,
- c) der Oberbürgermeister/die Oberbürgermeisterin hat den Ratsbeschluss vorher beanstandet oder
- d) der Form- oder Verfahrensmangel ist gegenüber der Gemeinde vorher gerügt und dabei die verletzte Rechtsvorschrift und die Tatsache bezeichnet worden, die den Mangel ergibt.

Solingen, 21.02.2023

Kurzbach  
Oberbürgermeister

---

## **BEKANNTMACHUNG**

---

### **über die Berufung eines Listennachfolgers in den Zuwanderer- und Integrationsrat der Stadt Solingen**

---

Gemäß § 45 Abs. 6 des Kommunalwahlgesetzes in der Fassung der Bekanntmachung vom 30. Juni 1998 (GV. NRW. S. 454, 509, 1999 S.70), zuletzt geändert durch Artikel 1 des Gesetzes vom 05. Mai 2020 (GV. NRW. S.312d) in Verbindung mit § 15 der Wahlordnung für die Wahl des Zuwanderer- und Integrationsrates der Stadt Solingen gebe ich bekannt:

Der in die Vertretung des Zuwanderer- und Integrationsrates über die Liste der Alternativen Bürgerinitiative (ABI) gewählte Vertreter Herr Ahmet Aksoy hat am 13.02.2023 auf sein Mandat unwiderruflich verzichtet.

Als nächstfolgender, bisher noch nicht berücksichtigter Bewerber aus der Liste der Alternativen Bürgerinitiative rückt

**Herr Asim Taginik**  
wohnhaft 42659 Solingen  
Email a.taginik@abi-solingen.eu

in den Zuwanderer- und Integrationsrat nach.

Herr Taginik erwirbt die Mitgliedschaft im Zuwanderer- und Integrationsrat mit Wirkung vom 22.02.2023.

Gegen diese Feststellung kann binnen eines Monats vom Tage der Bekanntmachung an gerechnet Einspruch erhoben werden. Der Einspruch ist beim Wahlleiter, Verwaltungsgebäude Gasstraße 22, 42657 Solingen schriftlich einzureichen oder mündlich zur Niederschrift zu erklären.

Solingen, 23.02.2023

Der Wahlleiter  
Tim-Oliver Kurzbach  
Oberbürgermeister

---

#### **BEKANNTMACHUNG**

---

Am 01.03.2023 feierte

- **Frau Luigina Di Bernardo Jürges**  
Stadtdienst Jugend

ihr 25jähriges Dienstjubiläum.

---

## NATIONALE BEKANNTMACHUNG

---

### Öffentliche Ausschreibung (UVgO) 24.02.2023 Verfahren: V23/90-42/075 - Lieferung Leuchtmittel für Beleuchtung 2023 Auftraggeber: Stadt Solingen

---

- 1) Bezeichnung und die Anschrift der zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle, der den Zuschlag erteilenden Stelle sowie der Stelle, bei der die Angebote oder Teilnahmeanträge einzureichen sind**

Klingenstadt Solingen  
Konzernbeschaffung und Medienservice  
Vergabestelle  
Bonner Straße 100  
42697 Solingen  
Germany  
Tel.: +49 2122906804  
Fax: +49 2122906695  
vergabe@solingen.de
- 2) Verfahrensart**

Öffentliche Ausschreibung [UVgO]
- 3) Form, in der Teilnahmeanträge oder Angebote einzureichen sind**

Über [https://www.deutsche-evergabe.de/Dashboards/Dashboard\\_off](https://www.deutsche-evergabe.de/Dashboards/Dashboard_off) können die Unterlagen ausschließlich in elektronischer Form abgefordert werden. Die Einreichung der Angebote/Teilnahmeanträge darf nur elektronisch erfolgen.
- 4) Gegebenenfalls in den Fällen des § 29 Absatz 3 die Maßnahmen zum Schutz der Vertraulichkeit und die Informationen zum Zugriff auf die Vergabeunterlagen**
- 5) Art und Umfang der Leistung sowie den Ort der Leistungserbringung**

Lieferung Leuchtmittel für Beleuchtung 2023  
Lieferung von Leuchtmitteln für die Straßenbeleuchtung für das Jahr 2023  
Ort der Leistungserbringung:  
42719 Bauhof Verkehrstechnik, Gottlieb-Heinrich-Str. 10
- 6) Gegebenenfalls die Anzahl, Größe und Art der einzelnen Lose**

Losweise Ausschreibung: Nein
- 7) Gegebenenfalls die Zulassung von Nebenangeboten**

Nebenangebote sind zugelassen
- 8) Etwaige Bestimmungen über die Ausführungsfrist**

Von: Bis:  
unverzüglich nach Auftragsvergabe
- 9) Elektronische Adresse, unter der die Vergabeunterlagen abgerufen werden können oder die Bezeichnung und die Anschrift der Stelle, die die Vergabeunterlagen abgibt oder bei der sie eingesehen werden können**

<https://bieterzugang.deutsche-evergabe.de/evergabe.bieter/api/external/deeplink/subproject/63b68f7d-d829-4f45-95f1-8f11618413ed>
- 10) Teilnahme- oder Angebots- und Bindefrist**

Teilnahme- oder Angebotsfrist: 17.03.2023 10:00:00  
Bindefrist: 14.04.2023 00:00:00
- 11) Höhe etwa geforderter Sicherheitsleistungen**
- 12) Wesentliche Zahlungsbedingungen oder die Angabe der Unterlagen, in denen sie enthalten sind**

Gem. VOL/B
- 13) Die mit dem Angebot oder dem Teilnahmeantrag vorzulegenden Unterlagen, die der Auftraggeber für die Beurteilung der Eignung des Bewerbers oder Bieters und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen verlangt**

Mindestens 3 Referenzen von vergleichbaren Projekten, nicht älter als 3 Jahre;  
Umsätze der letzten 3 Geschäftsjahre sowie durchschnittliche Zahl der Mitarbeiter – jeweils nachzuweisen durch beigefügten Referenzfragebogen.  
Eigenerklärung nach § 123 GWB, Eigenerklärung nach § 124 GWB, Erklärung gemäß § 19 MiloG, Eigenerklärung Insolvenz, Erklärung gemäß § 22 LkSG – jeweils nachzuweisen gemäß Kriterienkatalog in den Vergabeunterlagen.  
Rechtsform für Bietergemeinschaften: Gesamtschuldnerisch haftend mit einem verantwortlichen Verteter.
- 14) Angabe der Zuschlagskriterien, sofern diese nicht in den Vergabeunterlagen genannt werden.**

Niedrigster Preis

---

## NATIONALE BEKANNTMACHUNG

---

### Öffentliche Ausschreibung (UVgO) 21.02.2023

Verfahren: V23/90-4/073 - Emissionsmessungen und Funktionsprüfungen 2023/2024

Auftraggeber: Stadt Solingen

---

**1) Bezeichnung und die Anschrift der zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle, der den Zuschlag erteilenden Stelle sowie der Stelle, bei der die Angebote oder Teilnahmeanträge einzureichen sind**

Klingenstadt Solingen  
Konzernbeschaffung und Medienservice  
Vergabestelle  
Bonner Straße 100  
42697 Solingen  
Germany  
Tel.: +49 2122906804  
Fax: +49 2122906695  
vergabe@solingen.de

**2) Verfahrensart**

Öffentliche Ausschreibung [UVgO]

**3) Form, in der Teilnahmeanträge oder Angebote einzureichen sind**

Über [https://www.deutsche-evergabe.de/Dashboards/Dashboard\\_off](https://www.deutsche-evergabe.de/Dashboards/Dashboard_off) können die Unterlagen ausschließlich in elektronischer Form abgefordert werden. Die Einreichung der Angebote/Teilnahmeanträge darf nur elektronisch erfolgen.

**4) Gegebenenfalls in den Fällen des § 29 Absatz 3 die Maßnahmen zum Schutz der Vertraulichkeit und die Informationen zum Zugriff auf die Vergabeunterlagen**

**5) Art und Umfang der Leistung sowie den Ort der Leistungserbringung**

Emissionsmessungen und Funktionsprüfungen 2023/2024

Durchführung der Emissionsmessungen im Reingas der Rauchgasreinigungsanlagen RRA 1/2 und RRA 3, Kalibrierung und Funktionsprüfung der Emissionsmeseinrichtungen der Rauchgasreinigungsanlagen RRA 1/2 und RRA 3 und die Funktionsprüfung der Feuerraumtemperaturmessung MK 1 und MK 3 für die Jahre 2023 und 2024.

Ort der Leistungserbringung:

42655 Solingen

**6) Gegebenenfalls die Anzahl, Größe und Art der einzelnen Lose**

Losweise Ausschreibung: Ja

Angebote können abgegeben werden für: Bieter kann für alle Lose anbieten (aber auch für weniger).

Los-Nr. 1 Losname RRA 1/2 und MK 3 für das Jahr 2023

Beschreibung Emimessung Reingas RRA 1/2, Funktionsprüfung RRA 1 sowie Funktionsüberprüfung Feuerraumtemperaturmessung MK3 und Kalibrierung / Funktionsprüfung RRA 1/2

Los-Nr. 2 Losname RRA 3 und MK 1 für das Jahr 2023

Beschreibung Emimessung Reingas RRA 3, Funktionsprüfung RRA 3, Funktionsüberprüfung Feuerraumtemperaturmessung MK1 und Kalibrierung / Funktionsprüfung RRA 3

Los-Nr. 3 Losname RRA 1/2 und MK 3 für das Jahr 2024

Beschreibung Emimessung Reingas RRA 1/2, Funktionsprüfung RRA 1/2, Funktionsüberprüfung Feuerraumtemperaturmessung MK3

Los-Nr. 4 Losname RRA 3 und MK 1 für das Jahr 2024

Beschreibung Emimessung Reingas RRA 3, Funktionsprüfung RRA 3, Funktionsüberprüfung Feuerraumtemperaturmessung MK1

**7) Gegebenenfalls die Zulassung von Nebenangeboten**

Nebenangebote sind zugelassen

**8) Etwaige Bestimmungen über die Ausführungsfrist**

Von: 01.04.2023 Bis: 31.12.2024

**9) Elektronische Adresse, unter der die Vergabeunterlagen abgerufen werden können oder die Bezeichnung und die Anschrift der Stelle, die die Vergabeunterlagen abgibt oder bei der sie eingesehen werden können**

<https://bieterzugang.deutsche-evergabe.de/evergabe.bieter/api/external/deeplink/subproject/ebcd1f87-b28b-4888-9bcf-9542e46131af>

**10) Teilnahme- oder Angebots- und Bindefrist**

Teilnahme- oder Angebotsfrist: 14.03.2023 10:00:00

Bindefrist: 13.04.2023 00:00:00

**11) Höhe etwa geforderter Sicherheitsleistungen**

**12) Wesentliche Zahlungsbedingungen oder die Angabe der Unterlagen, in denen sie enthalten sind**

Gem. VOL/B

**13) Die mit dem Angebot oder dem Teilnahmeantrag vorzulegenden Unterlagen, die der Auftraggeber für die Beurteilung der Eignung des Bewerbers oder Bieters und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen verlangt**

Mindestens 3 Referenzen von vergleichbaren Projekten, nicht älter als 3 Jahre; Umsätze der letzten 3 Geschäftsjahre sowie durchschnittliche Zahl der Mitarbeiter – jeweils nachzuweisen durch beigefügten Referenzfragebogen.

Akkreditierung nach DIN EN ISO 17025. Die Urkunde inklusive Anhang ist dem Angebot als Anlage beizufügen.

Bekanntgabe/Notifizierung seitens des LANUV (Bekanntgabe als Messstelle nach §29b BImSchG in Verbindung mit der Bekanntgabeverordnung (41. BImSchV)). Der Bescheid ist als Anlage zum Angebot hochzuladen. Der Bescheid muss die Laufzeit des Vertrages abdecken.

Gemäß Anlage 1 der 41. BImSchV sind folgende Prüfbereiche für Kombinationen aus Tätigkeitsbereich und Stoffbereich erforderlich:

- o Nr. I.1 Ermittlung der Emissionen(Luft): Messaufgaben nach §§ 26, 28 BImSchG und entsprechende Messaufgaben nach Verordnungen zur Durchführung des BImSchG (Tätigkeitsfeld gemäß 41. BImSchV Anlage 1 Teil A) für die Stoffgruppen P, G, Sp (Stoffbereiche gemäß 41. BImSchV Anlage 1 Teil B)
- o Nr. II.1 Überprüfung des ordnungsgemäßen Einbaus und der Funktion sowie Kalibrierung kontinuierlich arbeitender Emissionsmeseinrichtungen
- o Nr. II.2 Überprüfungen und Kalibrierungen von Messeinrichtungen an Anlagen, die eine spezielle gerätetechnische Ausstattung und spezielle Erfahrungen des fachkundigen Personals erfordern

Eigenerklärung nach § 123 GWB, Eigenerklärung nach § 124 GWB, Erklärung gemäß § 19 MiloG, Eigenerklärung Insolvenz, Erklärung gemäß § 22 LkSG – jeweils nachzuweisen gemäß Kriterienkatalog in den Vergabeunterlagen.

Rechtsform für Bietergemeinschaften: Gesamtschuldnerisch haftend mit einem verantwortlichen Verteter.

**14) Angabe der Zuschlagskriterien, sofern diese nicht in den Vergabeunterlagen genannt werden.**

Niedrigster Preis

---

## AUFTRAGSBEKANNTMACHUNG

---

### Öffentliche Ausschreibung (VOB) V23/23-2/074 - Gymnasium Humboldt MI - Dachdeckerarbeiten

---

- a) Name, Anschrift, Telefon-, Telefaxnummer sowie E-Mail-Adresse des Auftraggebers (Vergabestelle)**  
Klingenstadt Solingen  
Konzernbeschaffung und Medienservice  
Vergabestelle  
Bonner Straße 100  
42697 Solingen  
Germany  
Tel.: +49 2122906781  
Fax: +49 2122906695  
vergabe@solingen.de
- b) Gewähltes Vergabeverfahren**  
Öffentliche Ausschreibung [VOB]
- c) Gegebenenfalls Auftragsvergabe auf elektronischem Wege und Verfahren der Ver- und Entschlüsselung**  
Über [https://www.deutsche-evergabe.de/Dashboards/Dashboard\\_off](https://www.deutsche-evergabe.de/Dashboards/Dashboard_off) können die Unterlagen ausschließlich in elektronischer Form abgefordert werden. Hier müssen die Angebote elektronisch abgegeben werden.
- d) Art des Auftrags**  
Bauleistung
- e) Ort der Ausführung**  
42719 Humboldtstr. 5, Solingen
- f) Art und Umfang der Leistung**  
Gymnasium Humboldt MI - Dachdeckerarbeiten  
Sanierung RLT und Dach über PZ am Humboldtgymnasium in Solingen. Es sind ca. 915 qm Dachfläche rückzubauen und neu herzustellen. Darauf wird dann eine Stahlkonstruktion für das neue Abluftgerät der Lüftungsanlage PZ gestellt.
- g) Angaben über den Zweck der baulichen Anlage oder des Auftrags, wenn auch Planungsleistungen gefordert werden**
- h) Falls der Auftrag in mehrere Lose aufgeteilt ist, Art und Umfang der einzelnen Lose und Möglichkeit, Angebote für eines, mehrere oder alle Lose einzureichen**  
Losweise Ausschreibung: Nein
- i) Zeitpunkt, bis zu dem die Bauleistungen beendet werden sollen oder Dauer des Bauleistungsauftrags; sofern möglich, Zeitpunkt, zu dem die Bauleistungen begonnen werden sollen**  
Von: 22.05.2023 Bis: 25.08.2023
- j) gegebenenfalls Angaben nach § 8 Absatz 2 Nummer 3 zur Nichtzulassung von Nebenangeboten**  
Nebenangebote sind zugelassen
- k) gegebenenfalls Angaben nach § 8 Absatz 2 Nummer 4 zur Nichtzulassung der Abgabe mehrerer Hauptangebote**  
Mehrere Hauptangebote sind zulässig
- l) Name und Anschrift, Telefon- und Telefaxnummer, E-Mail-Adresse der Stelle, bei der die Vergabeunterlagen und zusätzliche Unterlagen angefordert und eingesehen werden können; bei Veröffentlichung der Auftragsbekanntmachung auf einem Internetportal die Angabe einer Internetadresse, unter der die Vergabeunterlagen unentgeltlich, uneingeschränkt, vollständig und direkt abgerufen werden können; § 11 Absatz 7 bleibt unberührt**  
Die Auftragsunterlagen stehen gebührenfrei zur Verfügung unter:  
<https://bieterzugang.deutsche-evergabe.de/evergabe.bieter/api/external/deeplink/subproject/cc5c49fb-7783-4691-a578-b9fb85d7711a>
- m) gegebenenfalls Höhe und Bedingungen für die Zahlung des Betrags, der für die Unterlagen zu entrichten ist**  
Die Unterlagen stehen ausschließlich elektronisch zur Verfügung.
- n) bei Teilnahmeantrag: Frist für den Eingang der Anträge auf Teilnahme, Anschrift, an die diese Anträge zu richten sind, Tag, an dem die Aufforderungen zur Angebotsabgabe spätestens abgesandt werden**  
Teilnahme- oder Angebotsfrist:  
Bindefrist:
- o) Frist für den Eingang der Angebote und die Bindefrist**  
24.03.2023 10:00:00  
21.04.2023

**p) Anschrift, an die die Angebote zu richten sind, gegebenenfalls auch Anschrift, an die Angebote elektronisch zu übermitteln sind**

In diesem Verfahren sind nur elektronische Angebote zugelassen, diese sind einzureichen unter:

<https://portal.deutsche-evergabe.de>

**q) Sprache, in der die Angebote abgefasst sein müssen**

Deutsch

**r) die Zuschlagskriterien, sofern diese nicht in den Vergabeunterlagen genannt werden, und gegebenenfalls deren Gewichtung**

Niedrigster Preis

**s) Datum, Uhrzeit und Ort des Eröffnungstermins sowie Angabe, welche Personen bei der Eröffnung der Angebote anwesend sein dürfen**

**t) gegebenenfalls geforderte Sicherheiten**

Vertragserfüllungsbürgschaft 5 v. H. der Auftragssumme

(einschließlich der Nachträge),

Bürgschaft für Mängelansprüche 3 v. H. der Auftragssumme

(einschließlich der Nachträge).

**u) wesentliche Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen und/oder Hinweise auf die maßgeblichen Vorschriften, in denen sie enthalten sind**

Gemäß VOB

**v) gegebenenfalls Rechtsform, die die Bietergemeinschaft nach der Auftragsvergabe haben muss**

Gesamtschuldnerisch haftend mit einem verantwortlichen Vertreter.

**w) verlangte Nachweise für die Beurteilung der Eignung des Bewerbers oder Bieters**

Mindestens 3 Referenzen von vergleichbaren Projekten, nicht älter als 5 Jahre; Umsätze der letzten 3 Geschäftsjahre, durchschnittliche Zahl der Mitarbeiter – jeweils nachzuweisen durch beigefügten Referenzfragebogen.

Eigenerklärung nach § 123 GWB, Eigenerklärung nach § 124 GWB, Erklärung gemäß § 19 MiloG, Eigenerklärung

Insolvenz, Erklärung gem. § 22 LkSG - jeweils nachzuweisen gemäß Kriterienkatalog in den Vergabeunterlagen.

**x) Name und Anschrift der Stelle, an die sich der Bewerber oder Bieter zur Nachprüfung behaupteter Verstöße gegen Vergabebestimmungen wenden kann**

Bezirksregierung Düsseldorf Dezernat 34 VOB Beschwerdestelle

Postfach 300865

40408 Düsseldorf

Tel.:

Fax:

22.02.2023

---

## AUFTRAGSBEKANNTMACHUNG

---

### Offenes Verfahren (EU) (VOB) V23/60/051 - SSB Palas u. Kapelle - Trockenbauarbeiten

---

- a) Name, Anschrift, Telefon-, Telefaxnummer sowie E-Mail-Adresse des Auftraggebers (Vergabestelle)**  
Klingenstadt Solingen  
Konzernbeschaffung und Medienservice  
Vergabestelle  
Bonner Straße 100  
42697 Solingen  
Germany  
Tel.: +49 2122906804  
Fax: +49 2122906695  
vergabe@solingen.de
- b) Gewähltes Vergabeverfahren**  
Offenes Verfahren (EU) [VOB]
- c) Gegebenenfalls Auftragsvergabe auf elektronischem Wege und Verfahren der Ver- und Entschlüsselung**  
Über [https://www.deutsche-evergabe.de/Dashboards/Dashboard\\_off](https://www.deutsche-evergabe.de/Dashboards/Dashboard_off) können die Unterlagen ausschließlich in elektronischer Form abgefordert werden. Hier müssen die Angebote elektronisch abgegeben werden.
- d) Art des Auftrags**  
Bauleistung
- e) Ort der Ausführung**  
42651 Solingen
- f) Art und Umfang der Leistung**  
SSB Palas u. Kapelle – Trockenbauarbeiten  
Schloß Burg a/d Wupper wird in den kommenden Jahren umfassend saniert.  
Die ausgeschriebene Leistung beinhaltet die Bekleidung von Dachschrägen, die innere Bekleidung von Dachgauben, die Herstellung von Trockenbauwänden, die Herstellung von Installationswänden und Vorsatzschalen sowie Brandschutzbekleidungen von Stahlbauteilen.
- g) Angaben über den Zweck der baulichen Anlage oder des Auftrags, wenn auch Planungsleistungen gefordert werden**
- h) Falls der Auftrag in mehrere Lose aufgeteilt ist, Art und Umfang der einzelnen Lose und Möglichkeit, Angebote für eines, mehrere oder alle Lose einzureichen**  
Losweise Ausschreibung: Nein
- i) Zeitpunkt, bis zu dem die Bauleistungen beendet werden sollen oder Dauer des Bauleistungsauftrags; sofern möglich, Zeitpunkt, zu dem die Bauleistungen begonnen werden sollen**  
Von: 03.07.2023 Bis: 22.04.2024
- j) gegebenenfalls Angaben nach § 8 Absatz 2 Nummer 3 zur Nichtzulassung von Nebenangeboten**  
Nebenangebote sind nicht zugelassen
- k) gegebenenfalls Angaben nach § 8 Absatz 2 Nummer 4 zur Nichtzulassung der Abgabe mehrerer Hauptangebote**  
Mehrere Hauptangebote sind zulässig
- l) Name und Anschrift, Telefon- und Telefaxnummer, E-Mail-Adresse der Stelle, bei der die Vergabeunterlagen und zusätzliche Unterlagen angefordert und eingesehen werden können; bei Veröffentlichung der Auftragsbekanntmachung auf einem Internetportal die Angabe einer Internetadresse, unter der die Vergabeunterlagen unentgeltlich, uneingeschränkt, vollständig und direkt abgerufen werden können; § 11 Absatz 7 bleibt unberührt**  
Die Auftragsunterlagen stehen gebührenfrei zur Verfügung unter:  
<https://bieterzugang.deutsche-evergabe.de/evergabe.bieter/api/external/deeplink/subproject/31baf4bfc2d-4893-a6cd-23dd2ddef4f0>
- m) gegebenenfalls Höhe und Bedingungen für die Zahlung des Betrags, der für die Unterlagen zu entrichten ist**  
Die Unterlagen stehen ausschließlich elektronisch zur Verfügung.
- n) bei Teilnahmeantrag: Frist für den Eingang der Anträge auf Teilnahme, Anschrift, an die diese Anträge zu richten sind, Tag, an dem die Aufforderungen zur Angebotsabgabe spätestens abgesandt werden**  
Teilnahme- oder Angebotsfrist:  
Bindefrist:
- o) Frist für den Eingang der Angebote und die Bindefrist**  
11.04.2023 10:00:00  
09.06.2023

**p) Anschrift, an die die Angebote zu richten sind, gegebenenfalls auch Anschrift, an die Angebote elektronisch zu übermitteln sind**

In diesem Verfahren sind nur elektronische Angebote zugelassen, diese sind einzureichen unter:  
<https://portal.deutsche-evergabe.de>

**q) Sprache, in der die Angebote abgefasst sein müssen**

Deutsch

**r) die Zuschlagskriterien, sofern diese nicht in den Vergabeunterlagen genannt werden, und gegebenenfalls deren Gewichtung**

Niedrigster Preis

**s) Datum, Uhrzeit und Ort des Eröffnungstermins sowie Angabe, welche Personen bei der Eröffnung der Angebote anwesend sein dürfen**

**t) gegebenenfalls geforderte Sicherheiten**

**u) wesentliche Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen und/oder Hinweise auf die maßgeblichen Vorschriften, in denen sie enthalten sind**

Gemäß VOB.

**v) gegebenenfalls Rechtsform, die die Bietergemeinschaft nach der Auftragsvergabe haben muss**

Gesamtschuldnerisch haftend mit einem verantwortlichen Vertreter.

**w) verlangte Nachweise für die Beurteilung der Eignung des Bewerbers oder Bieters**

Mindestens 3 Referenzen von vergleichbaren Projekten an historischen Gebäuden, nicht älter als 5 Jahre, nicht älter als 5 Jahre; Umsätze der letzten 3 Geschäftsjahre, Mindestumsatz i.H.v. 392.000 € pro Jahr, durchschnittliche Zahl der Mitarbeiter – jeweils nachzuweisen durch beigefügten Referenzfragebogen.

Eigenerklärung nach § 123 GWB, Eigenerklärung nach § 124 GWB, Erklärung gemäß § 19 MiloG, Eigenerklärung Insolvenz, Erklärung gem. § 22 LkSG – jeweils nachzuweisen gemäß Kriterienkatalog in den Vergabeunterlagen.

**x) Name und Anschrift der Stelle, an die sich der Bewerber oder Bieter zur Nachprüfung behaupteter Verstöße gegen Vergabebestimmungen wenden kann**

Vergabekammer Rheinland

Spruchkammer Düsseldorf - c/o Bezirksregierung Köln

Zeughausstraße 2-10

50667 Köln

Tel.:+49 2211473055

Fax:+49 2211472889

21.02.2023

---

## NATIONALE BEKANNTMACHUNG

---

Offenes Verfahren (EU) (VgV) 24.02.2023  
Verfahren: V23/37/066 - Beschaffung von zwei Wechselladerfahrzeugen  
Auftraggeber: Stadt Solingen

---

- 1) Bezeichnung und die Anschrift der zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle, der den Zuschlag erteilenden Stelle sowie der Stelle, bei der die Angebote oder Teilnahmeanträge einzureichen sind**

Klingenstadt Solingen  
Konzernbeschaffung und Medienservice  
Vergabestelle  
Bonner Straße 100  
42697 Solingen  
Germany  
Tel.: +49 2122906804  
Fax: +49 2122906695  
vergabe@solingen.de
- 2) Verfahrensart**

Offenes Verfahren (EU) [VgV]
- 3) Form, in der Teilnahmeanträge oder Angebote einzureichen sind**

Über [https://www.deutsche-evergabe.de/Dashboards/Dashboard\\_off](https://www.deutsche-evergabe.de/Dashboards/Dashboard_off) können die Unterlagen ausschließlich in elektronischer Form abgefordert werden. Hier müssen die Angebote elektronisch abgegeben werden.
- 4) Gegebenenfalls in den Fällen des § 29 Absatz 3 die Maßnahmen zum Schutz der Vertraulichkeit und die Informationen zum Zugriff auf die Vergabeunterlagen**
- 5) Art und Umfang der Leistung sowie den Ort der Leistungserbringung**

Beschaffung von zwei Wechselladerfahrzeugen  
Ersatzbeschaffung von zwei Wechselladerfahrzeugen mit Fahrschulausstattung  
Ort der Leistungserbringung:  
42655 Solingen
- 6) Gegebenenfalls die Anzahl, Größe und Art der einzelnen Lose**

Losweise Ausschreibung: Nein
- 7) Gegebenenfalls die Zulassung von Nebenangeboten**

Nebenangebote sind nicht zugelassen
- 8) Etwaige Bestimmungen über die Ausführungsfrist**

Von: 30.03.2023 Bis:  
unverzüglich nach Auftragsvergabe
- 9) Elektronische Adresse, unter der die Vergabeunterlagen abgerufen werden können oder die Bezeichnung und die Anschrift der Stelle, die die Vergabeunterlagen abgibt oder bei der sie eingesehen werden können**

<https://bieterzugang.deutsche-evergabe.de/evergabe.bieter/api/external/deeplink/subproject/c4a3bb82-e9a8-46c0-8574-469a670aafe2>
- 10) Teilnahme- oder Angebots- und Bindefrist**

Teilnahme- oder Angebotsfrist: 30.03.2023 10:00:00  
Bindefrist: 29.05.2023 00:00:00
- 11) Höhe etwa geforderter Sicherheitsleistungen**
- 12) Wesentliche Zahlungsbedingungen oder die Angabe der Unterlagen, in denen sie enthalten sind**

Gem. VOL/B
- 13) Die mit dem Angebot oder dem Teilnahmeantrag vorzulegenden Unterlagen, die der Auftraggeber für die Beurteilung der Eignung des Bewerbers oder Bieters und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen verlangt**

Umsätze der letzten 3 Geschäftsjahre, nachzuweisen durch beigefügten Referenzfragebogen.

  - Eigenerklärung / Nachweis über Jahresabschluss oder G+V-Rechnung über den Gesamtumsatz in den letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahren sowie zur Prüfung der wirtschaftlichen Eignung muss der Auftragnehmer einen Mindestjahresumsatz der jeweils letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre in Höhe vom mind. 800.000,00 € nachweisen
  - Mindestens 10 vergleichbare Referenzen (Nachweis über eine jährliche Mindestauslieferung / Produktion von 10 Feuerwehrfahrzeugen (Typ WLF) bzw. Referenznachweise über vergleichbare Lieferumfänge / Projekte in Deutschland in den letzten 3 Jahren); durchschnittliche Zahl der Mitarbeiter - jeweils nachzuweisen durch beigefügten Referenzfragebogen.
  - Eigenerklärung nach § 123 GWB, Eigenerklärung nach § 124 GWB, Erklärung gemäß § 19 MiloG, Eigenerklärung Insolvenz, Erklärung gem. § 22 LkSG – jeweils nachzuweisen gemäß Kriterienkatalog in den Vergabeunterlagen.
  - Nachweis über Eintragung im Berufs- und Handelsregister
  - Nachweis über Unbedenklichkeitsbescheinigung der Berufsgenossenschaft

- Nachweis einer Berufs- oder Betriebshaftpflichtversicherung in geeigneter Höhe dem Auftragsvolumen entsprechend. Mindestens jedoch 1.000.000,00 €.
- Nachweis über ein Qualitätssicherungssystem im Unternehmen gemäß ISO 9001.
- Nachweis über Maßnahmen des Arbeits- und Gesundheitsschutzes im Unternehmen gemäß ISO 45.001 oder eine entsprechende Eigenerklärung.
- Eigenerklärung / Nachweis über die technische Ausstattung der Fertigungsstätte wie z.B. maschinelle Ausstattung der Fertigungsstätten, Geräte etc., insbesondere über die Materialbearbeitung von Holz, Kunststoff und div. Metallblechen mittels CNC – Bearbeitung.
- Nachweis über Umweltmanagementmaßnahmen im Unternehmen gemäß ISO 14.001 oder eine entsprechende Eigenerklärung.
- Eigenerklärung / Angaben zur personellen Situation der letzten 3 Jahre bzgl. beschäftigte Arbeitskräfte Vollzeit, beschäftigte Arbeitskräfte Teilzeit, Verzicht der Arbeitskräfte auf Urlaubsgeld, Weihnachtsgeld oder Lohnersatzleistungen.
- Eigenerklärung / Angabe über die Qualifikationen des technischen Personals im Unternehmen.
- Eigenerklärung / Nachweis des Bieters, dass zum Zeitpunkt der Angebotsabgabe keine Selbstreinigungsmaßnahmen (gem. § 125) vorliegen, bzw. gem. § 123 GWB zum Zeitpunkt der Angebotsabgabe kein Ausschlussgrund vorliegt. Es wird auf die Bekanntmachung Amtsblatt EU verwiesen.

Rechtsform für Bietergemeinschaften: Gesamtschuldnerisch haftend mit einem verantwortlichen Verteter.

**14) Angabe der Zuschlagskriterien, sofern diese nicht in den Vergabeunterlagen genannt werden.**

Der Preis ist nicht das einzige Zuschlagskriterium; alle Kriterien sind nur in den Beschaffungsunterlagen aufgeführt.

---

## NATIONALE BEKANNTMACHUNG

---

**Offenes Verfahren (EU) (VgV) 24.02.2023**  
**Verfahren: V23/90-4/077 - Lieferung von Weißfeinkalk und Kalkhydrat**  
**Auftraggeber: Stadt Solingen**

---

- 1) Bezeichnung und die Anschrift der zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle, der den Zuschlag erteilenden Stelle sowie der Stelle, bei der die Angebote oder Teilnahmeanträge einzureichen sind**

Klingenstadt Solingen  
Konzernbeschaffung und Medienservice  
Vergabestelle  
Bonner Straße 100  
42697 Solingen  
Germany  
Tel.: +49 2122906804  
Fax: +49 2122906695  
vergabe@solingen.de
- 2) Verfahrensart**

Offenes Verfahren (EU) [VgV]
- 3) Form, in der Teilnahmeanträge oder Angebote einzureichen sind**

Über [https://www.deutsche-evergabe.de/Dashboards/Dashboard\\_off](https://www.deutsche-evergabe.de/Dashboards/Dashboard_off) können die Unterlagen ausschließlich in elektronischer Form abgefordert werden. Die Einreichung der Angebote/Teilnahmeanträge darf nur elektronisch erfolgen.
- 4) Gegebenenfalls in den Fällen des § 29 Absatz 3 die Maßnahmen zum Schutz der Vertraulichkeit und die Informationen zum Zugriff auf die Vergabeunterlagen**
- 5) Art und Umfang der Leistung sowie den Ort der Leistungserbringung**

Lieferung von Weißfeinkalk und Kalkhydrat  
Lieferung von Weißfeinkalk (Calciumoxid) und Kalkhydrat (Calciumhydroxid) für die Verwendung in den Rauchgasreinigungsanlagen des Müllheizkraftwerkes der Technischen Betriebe Solingen als Jahresvertrag.  
Ort der Leistungserbringung:  
42655 Sandstraße 16a
- 6) Gegebenenfalls die Anzahl, Größe und Art der einzelnen Lose**

Losweise Ausschreibung: Ja  
Angebote können abgegeben werden für: Bieter kann für alle Lose anbieten (aber auch für weniger).  
Los-Nr. 1 Losname Lieferung von Weißfeinkalk (Calciumoxid)  
Beschreibung Lieferung von Weißfeinkalk (Calciumoxid)  
Los-Nr. 2 Losname Lieferung von Kalkhydrat (Calciumhydroxid)  
Beschreibung Lieferung von Kalkhydrat (Calciumhydroxid)
- 7) Gegebenenfalls die Zulassung von Nebenangeboten**

Nebenangebote sind nicht zugelassen
- 8) Etwaige Bestimmungen über die Ausführungsfrist**

Von: 01.06.2023 Bis: 31.05.2024
- 9) Elektronische Adresse, unter der die Vergabeunterlagen abgerufen werden können oder die Bezeichnung und die Anschrift der Stelle, die die Vergabeunterlagen abgibt oder bei der sie eingesehen werden können**

<https://bieterzugang.deutsche-evergabe.de/evergabe.bieter/api/external/deeplink/subproject/6a948281-d2e7-460f-a019-1d23f922a6be>
- 10) Teilnahme- oder Angebots- und Bindefrist**

Teilnahme- oder Angebotsfrist: 27.03.2023 10:00:00  
Bindefrist: 26.05.2023 00:00:00
- 11) Höhe etwa geforderter Sicherheitsleistungen**
- 12) Wesentliche Zahlungsbedingungen oder die Angabe der Unterlagen, in denen sie enthalten sind**

Gem. VOL/B
- 13) Die mit dem Angebot oder dem Teilnahmeantrag vorzulegenden Unterlagen, die der Auftraggeber für die Beurteilung der Eignung des Bewerbers oder Bieters und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen verlangt**

Mindestens 3 vergleichbare Referenzen, nicht älter als 3 Jahre. Nachzuweisen durch Anlage „Referenzliste Weißfeinkalk“.  
Mindestens 3 vergleichbare Referenzen, nicht älter als 3 Jahre. Nachzuweisen durch Anlage „Referenzliste Kalkhydrat“.  
Durchschnittliche Zahl der Mitarbeiter, nachzuweisen durch Eigenerklärung.  
Eigenerklärung nach § 123 GWB, Eigenerklärung nach § 124 GWB, Erklärung gemäß § 19 MiloG, Eigenerklärung Insolvenz, Erklärung gemäß § 22 LkSG - jeweils nachzuweisen gemäß Kriterienkatalog in den Vergabeunterlagen.  
Es wird auf die Bekanntmachung Amtsblatt EU verwiesen.  
Rechtsform für Bietergemeinschaften: Gesamtschuldnerisch haftend mit einem verantwortlichen Vertreter.

**14) Angabe der Zuschlagskriterien, sofern diese nicht in den Vergabeunterlagen genannt werden**

Wirtschaftlichstes Angebot: Freie Verhältnismahl Preis/Leistung

Preis-/Leistungsverhältnis (%): 60 / 40

Los 1:

60 %: Angebotspreis

40 %: Qualität „Chemische Kennwerte“

Los 2:

100 %: Angebotspreis



# **Friedhofsgebührensatzung**

**für den Friedhof Bonner Straße  
der Evangelischen Kirchengemeinde**

**Ohligs**

**vom 16.11.2022**

**Die Evangelische Kirchengemeinde Ohligs  
vertreten durch das Presbyterium**

erlässt gemäß Artikel 3a Absatz 2 der Kirchenordnung i. V. m. § 41 Wirtschafts- und Verwaltungsverordnung (WiVO) vom 14. September 2018 in der jeweils gültigen Fassung und § 12 der Verordnung für das Friedhofswesen in der Evangelischen Kirche im Rheinland, der Evangelischen Kirche von Westfalen und in der Lippischen Landeskirche vom 15. Juli 2011 die nachstehende

# **Friedhofsgebührensatzung**

## **§ 1 Gebührenpflicht**

- (1) Für die Benutzung des Friedhofes Bonner Straße und der Bestattungseinrichtungen sowie für weitere Leistungen der Friedhofsverwaltung werden nach Maßgabe dieser Satzung Gebühren erhoben.
- (2) Die Gebührenpflicht entsteht mit der Erbringung der Leistung. Die Friedhofsträgerin ist berechtigt, eine Vorauszahlung in angemessener Höhe auf Gebühren für die beantragten Leistungen zu verlangen.
- (3) Werden beantragte Leistungen nur teilweise in Anspruch genommen, so ist dennoch die volle Gebühr zu entrichten.
- (4) Wird von der Benutzung des Friedhofes und seiner Bestattungseinrichtungen nach Beantragung Abstand genommen, sind die Aufwendungen zu ersetzen, die der Friedhofsträgerin entstanden sind.

## **§ 2 Gebührensschuldner**

- (1) Zur Zahlung der Gebühren ist die Nutzungsberechtigte Person oder die Person verpflichtet, in deren Auftrag der Friedhof oder die Bestattungseinrichtungen benutzt werden.
- (2) Wird die Gebühr von mehreren Personen geschuldet, so haftet jede einzelne Person als Gesamtschuldnerin.

## **§ 3 Fälligkeit der Gebühren**

- (1) Die Festsetzung der Gebühren erfolgt durch einen schriftlichen Gebührenbescheid. Dieser wird der Gebührenschildnerin oder dem Gebührenschildner durch einen einfachen Brief bekannt gegeben.
- (2) Die Gebühren sind mit Bekanntgabe des Gebührenbescheids fällig, sofern im Gebührenbescheid nicht eine spätere Fälligkeit festgesetzt ist.
- (3) Sofern die fälligen Gebühren nicht entrichtet worden sind, kann die Friedhofsträgerin Bestattungen und Leistungen verweigern.
- (4) Überfällige Gebühren werden im Verwaltungszwangsverfahren beigetrieben.

§ 4  
**Nutzungsgebühren**

**(1) Reihengrabstätten mit Nutzungsrecht (auch wenn darin Urnen beigesetzt werden)**

- |   |               |
|---|---------------|
| a) zur Erdbestattung von Verstorbenen bis zum (vollend.) 5. Lebensjahr<br>(Ruhezeit 15 Jahre) | 482,80 Euro   |
| b) zur Erdbestattung von Verstorbenen vom (vollend.) 5. Lebensjahr an<br>(Ruhezeit 20 Jahre)  | 1.138,50 Euro |

**(2) Reihengemeinschaftsgrabstätten mit Nutzungsrecht einschließlich Unterhaltung durch die Friedhofsträgerin (Wiesengrabstätten, Ruhezeit 20 Jahre)**

- |  |               |
|--|---------------|
| a) zur Erdbestattung (auch wenn darin Urnen beigesetzt werden) | 1.519,30 Euro |
| b) zur Urnenbeisetzung (eine Urne)                             | 644,80 Euro   |

**(3) Wahlgrabstätten mit Nutzungsrecht (Nutzungszeit 30 Jahre, Ruhezeit 20 Jahre)**

- |   |               |
|---|---------------|
| a) zur Erdbestattung je Grab (alter Teil)<br>(auch, wenn darin Urnen beigesetzt werden) | 1.920,00 Euro |
| zur Erdbestattung je Grab (Waldfriedhof)<br>(auch, wenn darin Urnen beigesetzt werden)  | 1.956,00 Euro |
| zur Erdbestattung im Erdgrab mit Wiesenanteil (alter Teil)                              | 2.004,00 Euro |
| b) zur Urnenbeisetzung je Grab (zwei Urnen)   | 957,00 Euro   |
| zur Urnenbeisetzung im Urnengrab mit Wiesenanteil (alter Teil)                          | 1.026,00 Euro |
| c) Verlängerungsgebühr Erdgrab je Grab und Jahr (alter Teil)                            | 64,00 Euro    |
| Verlängerungsgebühr Erdgrab je Grab und Jahr (Waldfriedhof)                             | 65,20 Euro    |
| Verlängerungsgebühr Erdgrab mit Wiesenanteil (alter Teil)                               | 66,80 Euro    |
| d) Verlängerungsgebühr Urnengrab je Grab und Jahr                                       | 31,90 Euro    |
| Verlängerungsgebühr Urnengrab mit Wiesenanteil (alter Teil)                             | 34,20 Euro    |

**(4) Wahlgemeinschaftsgrabstätten mit Nutzungsrecht einschließlich Unterhaltung durch die Friedhofsträgerin (Wiesengrabstätten, Nutzungszeit 30 Jahre, Ruhezeit 20 Jahre)**

- |   |               |
|---|---------------|
| a) zur Erdbestattung je Grab (alter Teil und Waldfriedhof)<br>(auch wenn darin Urnen beigesetzt werden) | 2.310,00 Euro |
| b) zur Urnenbeisetzung je Grab  | 1.209,00 Euro |
| c) zur Urnenbeisetzung im Baumurnengrab   | 952,00 Euro   |
| d) Verlängerungsgebühr Erdgrab je Grab und Jahr   | 77,00 Euro    |

e)	Verlängerungsgebühr Urnengrab je Grab und Jahr	40,30 Euro
f)	Verlängerungsgebühr Baumurnengrab	30,40 Euro

Die Nutzungsgebühren für Wahlgrabstätten sind sowohl beim erstmaligen Erwerb als auch beim Wiedererwerb (Erneuerung, Verlängerung) zu entrichten.

Wird das Nutzungsrecht – abweichend von der Regelnutzungszeit – um einen kürzeren Zeitraum verlängert, werden anteilige Gebühren erhoben, die dem Verhältnis des Verlängerungszeitraumes zur Regelnutzungszeit entsprechen.

Im Falle des Wiedererwerbs ist das Nutzungsrecht um mindestens fünf Jahre zu verlängern.

Überschreitet bei einer Belegung oder Wiederbelegung von Wahlgrabstätten die Ruhezeit die noch laufende Nutzungszeit, so ist das Nutzungsrecht für die zur Wahrung der Ruhezeit notwendigen Jahre sofort zu verlängern. In diesem Falle ist der genannte Jahresbetrag mit der Zahl von Jahren zu multiplizieren, die bis zum Ablauf der Ruhezeit nötig sind.

Bei Wahlgrabstätten zur Erdbestattung mit mehreren Grabstellen (Familienwahlgrabstätten) ist ein entsprechendes Vielfaches dieser Gebühren zu entrichten.

Bei vorzeitiger Rückgabe von Nutzungsrechten an pflegegebundenen Grabstätten wird für die dadurch auf die Friedhofsträgerin zurückfallende Unterhaltungspflicht eine Grabunterhaltungsgebühr in Höhe von 77,20 € je Grab und Jahr erhoben.

## § 5 Friedhofsunterhaltungsgebühren

(entfällt)

## § 6 Bestattungsgebühren

### (1) Grundgebühren

a)	Erdbestattung von Verstorbenen bis zum vollendeten 5. Lebensjahr	448,60 Euro
b)	Erdbestattung von Verstorbenen vom vollendeten 5. Lebensjahr an	877,60 Euro
c)	Urnenbeisetzung	351,10 Euro

### (2) Besondere Gebühren

a)	Benutzung der Friedhofskapelle anlässlich der Trauerfeier einschließlich Grunddekoration mit 2 Fachleistungsstunden	269,50 Euro
----	---	-------------

b)	Orgelspiel	50,00 Euro
c)	Stille Urne / stiller Sarg	67,40 Euro
d)	Benutzung der Audio-Anlage	16,90 Euro
e)	Sargträger / Begleitperson pro Träger / Begleitperson	46,80 Euro

## § 7 Gebühren für Umbettungen

### (1) Umbettung auf demselben Friedhof

a)	Erdbestattungen von Totgeburten und Verstorbenen bis zum vollendeten 5. Lebensjahr je Grab	1.560,20 Euro
b)	Erdbestattungen von Verstorbenen vom vollendeten 5. Lebensjahr an je Grab	2.145,30 Euro
c)	Urnenbeisetzungen je Grab	897,10 Euro

### (2) Ausbettung bei Überführung auf einen fremden Friedhof

a)	Erdbestattungen von Totgeburten und Verstorbenen bis zum vollendeten 5. Lebensjahr je Grab	1.170,20 Euro
b)	Erdbestattungen von Verstorbenen vom vollendeten 5. Lebensjahr an je Grab	1.599,20 Euro
c)	Urnenbeisetzungen je Grab	975,10 Euro

### (3) Einbettung bei Überführung von einem fremden Friedhof

a)	Erdbestattungen von Totgeburten und Verstorbenen bis zum vollendeten 5. Lebensjahr je Grab	448,60 Euro
b)	Erdbestattungen von Verstorbenen vom vollendeten 5. Lebensjahr an je Grab	877,60 Euro
c)	Urnenbeisetzungen je Grab	351,10 Euro

Die Gebühren nach den Ziffern 1 und 3 erhöhen sich gegebenenfalls um die entsprechende Gebühr nach § 4, wenn durch die Umbettung das Nutzungsrecht an einem neuen Grab erworben werden muss.

**§ 8  
Sonstige Gebühren**

(1) Zustimmung zur Errichtung eines stehenden Grabmales	29,50 Euro
(2) Jährliche Prüfung der Standsicherheit von stehenden Grabmalen	3,50 Euro
(3) Zustimmung zur Errichtung eines liegenden Grabmals	29,50 Euro
(4) Zustimmung zur vorübergehenden Errichtung eines Holzkreuzes	29,50 Euro
(5) Zustimmung zur Errichtung einer Grabeinfassung	29,50 Euro
(6) Zustimmung zur Änderung eines Grabmals, einer Grabeinfassung oder einer sonstigen baulichen Anlage	29,50 Euro
(7) Zulassung von Gewerbetreibenden gem. § 6 Abs. 1 Friedhofssatzung	35,00 Euro
(8) Überlassung eines Exemplars der Friedhofssatzung (Schutzgebühr)	3,00 Euro
(9) Ausstellung von sonstigen Urkunden/Bescheinigungen der Friedhofsverwaltung	21,00 Euro
(10) Rücknahme des Nutzungsrechts vor Ablauf der Ruhezeit, pro Grab und Jahr	77,20 Euro
 (11) Anteilige Gebühren zur Begrenzung von Wahlgrabstätten mit Nutzungsrecht zur Sargbestattung beim Erwerb des Nutzungsrechts nach Art der Bepflanzung bzw. Einfassung:	
- Lonicera für eine Wahlgrabstelle	124,00 Euro
- Lonicera für jede weitere Wahlgrabstelle	37,90 Euro
- Thuja für eine Wahlgrabstelle	144,40 Euro
- Thuja für jede weitere Wahlgrabstelle	46,30 Euro
- Taxus für eine Wahlgrabstelle	153,60 Euro
- Taxus für jede weitere Wahlgrabstelle	55,50 Euro
- Einfassung Anröchter Naturstein in Klievergrün, 8 x 20 cm, inkl. Setzen der Einfassung, je laufender Meter	91,50 Euro
- Einfassung Granit Nero Impala Africa, 6 x 15 cm, inkl. Setzen der Einfassung, je laufender Meter	126,50 Euro
 (12) Anteilige Gebühren zur Begrenzung von Wahlgrabstätten mit Nutzungsrecht zur Urnenbeisetzung	
- Lonicera für eine Wahlgrabstelle	39,50 Euro
- Lonicera für jede weitere Wahlgrabstelle	15,50 Euro
- Einfassung Anröchter Naturstein in Klievergrün, 8 x 20 cm, inkl. Setzen der Einfassung, je laufender Meter	91,50 Euro
- Einfassung Granit Nero Impala Africa, 6 x 15 cm, inkl. Setzen der Einfassung, je laufender Meter	126,50 Euro

§ 9  
**Öffentliche Bekanntmachung**

- (1) Diese Friedhofsgebührensatzung und alle Änderungen hierzu bedürfen zu ihrer Gültigkeit der öffentlichen Bekanntmachung.
- (2) Öffentliche Bekanntmachungen erfolgen gemäß § 36 der Friedhofssatzung für den Friedhof der Evangelischen Kirchengemeinde Ohligs vom 17.09.2019.

§ 10  
**Inkrafttreten**

- (1) Diese Friedhofsgebührensatzung und alle Änderungen treten gemäß § 37 der Friedhofssatzung für den Friedhof der Evangelischen Kirchengemeinde Ohligs am Tage nach ihrer Veröffentlichung in Kraft.
- (2) Mit Inkrafttreten dieser Friedhofsgebührensatzung tritt die Friedhofsgebührensatzung vom 17.09.2019 außer Kraft.

Solingen, 16.11.2022

**Das Presbyterium der Evangelischen Kirchengemeinde Ohligs**



  
(Unterschrift)

  
(Unterschrift)



Genehmigt.  
Düsseldorf, den 10.01.2023



Evangelische Kirche im Rheinland  
Landeskirchenamt

Genehmigt:  
Az: 48.03.10.01.01  
Bezirksregierung  
Düsseldorf, den 19.01.2023  
im Auftrag

Susanne Wenzel

