



AMTSBLATT

FÜR DIE STADT REMSCHEID

19. Jahrgang	Ausgegeben am 5. Februar 2014	Nummer 2
---------------------	-------------------------------	-----------------

Nr.	Datum	Titel	Seite
14/16	31.01.2014	Einladung zu einer Sitzung des Rates am Donnerstag, dem 13. Februar 2014, 16.15 Uhr in Remscheid, Rathaus, Großer Sitzungssaal	4
14/17	07.01.2014	Abholen von Fundgegenständen, die vom 16.09.2012 bis zum 15.09.2013 im Fundbüro Remscheid und dem Bürgerbüro abgegeben wurden	6
14/18	05.02.2014	Benachrichtigung über die öffentliche Zustellung gemäß § 10 Landeszustellungsgesetz NRW – LZG NRW (Benachrichtigung für: Stanislav Bulaev, Yalcin Boyacioglu, Mohamet El Boujaddayni, Lembit Salla, Michal Fal, Imre Baranyi, Ulise Lacusta, Andras Ban, Jacek Paczynski, Mihai Iulian Ricanu, Dano Lukas)	6
14/19	23.01.2014	Öffentliche Auslegung der Satzung zur Änderung der Denkmalsbereichssatzung für den historischen Ortskern Remscheid – Lüttringhausen	9
14/20	24.01.2014	Öffentliche Auslegung des Bebauungsplanes Nr. 384 – 1. Änderung – Gebiet: südlich Obergrunewald, östlich Schwelmer Straße	10
14/21	27.01.2014	Beschluss über die Aufstellung des Bebauungsplanes Nr. 121 a 1. Änderung (gem. § 2 (1) BauGB i. V. m. § 13 (1) BauGB)	11
14/22	27.01.2014	Öffentliche Auslegung des Bebauungsplanes Nr. 121 a 1. Änderung – Gebiet: Ringstraße Südostseite, gegenüber Stadion	12
14/23		Offenes Verfahren nach VOL/A Lieferung von Schulbüchern für das Schuljahr 2014/2015 (Nr. 11-14-0013-40)	13
14/24		Öffentliche Ausschreibung nach VOB Unterhaltungsarbeiten Jahresvertrag 2014/2015 – Maurerarbeiten, Betonarbeiten, Putzarbeiten - Stadtgebiet Remscheid (11-14-0018-28)	16
14/25		Öffentliche Ausschreibung nach VOB Unterhaltungsarbeiten Jahresvertrag 2014/2015 – Dachdeckerarbeiten und Bauklempnerarbeiten - Stadtgebiet Remscheid (11-14-0019-28)	18
14/26		Öffentliche Ausschreibung nach VOB Unterhaltungsarbeiten Jahresvertrag 2014/2015 – Fliesenarbeiten und Plattierungsarbeiten - Stadtgebiet Remscheid (11-14-0020-28)	20
14/27		Öffentliche Ausschreibung nach VOB Unterhaltungsarbeiten Jahresvertrag 2014/2015 – Estricharbeiten - Stadtgebiet Remscheid (11-14-0021-28)	21

Nr.	Datum	Titel	Seite
14/28		Öffentliche Ausschreibung nach VOB Unterhaltungsarbeiten Jahresvertrag 2014/2015 – Tischlerarbeiten - Stadtgebiet Remscheid (11-14-0022-28)	23
14/29		Öffentliche Ausschreibung nach VOB Unterhaltungsarbeiten Jahresvertrag 2014/2015 – Rollladenarbeiten und Sonnenschutzarbeiten - Stadtgebiet Remscheid (11-14-0023-28)	25
14/30		Öffentliche Ausschreibung nach VOB Unterhaltungsarbeiten Jahresvertrag 2014/2015 – Metallbauarbeiten und Schlosserarbeiten - Stadtgebiet Remscheid (11-14-0024-28)	27
14/31		Öffentliche Ausschreibung nach VOB Unterhaltungsarbeiten Jahresvertrag 2014/2015 – Malerarbeiten, Lackierarbeiten und Tapezierarbeiten - Stadtgebiet Remscheid (11-14-0025-28)	28
14/32		Öffentliche Ausschreibung nach VOB Unterhaltungsarbeiten Jahresvertrag 2014/2015 – Bodenbelagsarbeiten - Stadtgebiet Remscheid (11-14-0026-28)	30
14/33		Öffentliche Ausschreibung nach VOB Unterhaltungsarbeiten Jahresvertrag 2014/2015 – Trockenbauarbeiten - Stadtgebiet Remscheid (11-14-0027-28)	32
14/34		Öffentliche Ausschreibung nach VOB/A Erschließung Gewerbegebiet BP 485 Bahnhof Lennep 2 BA. (Nr. 11-14-0003-12)	34
14/35		Sitzungen von Rat, Bezirksvertretungen und Fachausschüssen im Monat März 2014	37

Impressum

Herausgeber:

Stadt Remscheid
Die Oberbürgermeisterin
Theodor-Heuss-Platz 1
42853 Remscheid

Verantwortlich: Sven Wiertz

Erscheinungsweise: monatlich

Bestellungen, Adressenänderungen und Nachsendungen:

Stadt Remscheid
Büro der Oberbürgermeisterin
Theodor-Heuss-Platz 1
42853 Remscheid

E-Mail: Remscheid@remscheid.de

Telefon: (0 21 91) 16 - 35 18

Der Abonnementpreis

beträgt bei Postbezug jährlich 30,00 EURO (Preis enthält keine Mehrwertsteuer).
Einzelexemplare sind unter anderem in allen öffentlichen Dienststellen kostenlos erhältlich.

Druck:

Druckerei der Stadt Remscheid, Theodor-Heuss-Platz 1, 42853 Remscheid

Internet: <http://www.remscheid.de>

Erscheinungs- und Redaktionsschluss der kommenden Ausgabe:

Erscheinungstermin der Ausgabe März 2014 ist, Mittwoch, 12.03.2014

Redaktionsschluss der Ausgabe März 2014 ist, Montag, 03.03.2014

A m t l i c h e B e k a n n t m a c h u n g e n

14/16

**Einladung zu einer Sitzung des Rates am Donnerstag, dem 13. Februar 2014 um 16.15 Uhr,
in Remscheid, Rathaus, Großer Sitzungssaal**

T a g e s o r d n u n g

Öffentliche Sitzung

- 1 Änderung/Erweiterung der Tagesordnung
- 2 Niederschrift über die Sitzung vom 12.12.2013
- 3 Einwohnerfragestunde
(gemäß Ziff. 2.5, 10.1 und 21.1 der Geschäftsordnung nur in Sitzungen des Rates und der Bezirksvertretungen)
- 4 Anfragen der Ratsmitglieder gem. Ziff. 2.5 und 12.2 der Geschäftsordnung
(Die Anfragen sollen spätestens am 4. Werktag bzw. müssen mindestens einen Werktag vor dem Sitzungstag der Verwaltung schriftlich zugeleitet werden.)
- 5 Mitteilungen der Verwaltung gem. Ziff. 2.5 der Geschäftsordnung
- 6 Schriftl. Berichte der Verwaltung über den Stand der zur Ausführung beschlossenen Anträge
gem. Ziff. 2.6 der Geschäftsordnung
- 7 Vorschläge zur Tagesordnung gem. Ziff. 2.2 der Geschäftsordnung
(Die Vorschläge müssen mindestens 14 Tage vor der Sitzung schriftlich von einem Fünftel der Ausschussmitglieder oder einer Fraktion eingereicht werden.)
- 8 Anträge von Ausschussmitgliedern, Gruppen oder Fraktionen außerhalb der Tagesordnung
gem. Ziff. 11.1 der Geschäftsordnung
(Die Anträge sollen spätestens am 4. Werktag vor der Sitzung schriftlich und begründet eingereicht werden.)
- 8.1 Nelson Mandelas Vermächtnis auch in Remscheid wach halten
- Antrag der CDU-Fraktion
- 9 Anfragen der Ausschussmitglieder gem. Ziff. 12.3 der Geschäftsordnung
(Es handelt sich um Anfragen, die erst in der Sitzung gestellt werden.)
- 10 Benennungen von Ausschussmitgliedern
- 11 Wahl des stellvertretenden Gemeindevertreters der Stadt Remscheid in die Verbandsversammlung des Zweckverbandes Verkehrsverbund Rhein-Ruhr (ZV VRR)
- 12 Bildung eines Integrationsrates
- 13 Wahlordnung für die Wahl der direkt in den Integrationsrat der Stadt Remscheid zu wählenden Mitglieder
- 14 Genehmigung von Dringlichkeitsentscheidungen und Dringlichkeitsbeschlüssen gem. § 60 Abs. 1 GO NRW
- 14.1 Umstrukturierung RW Holding: Außerordentliche Gesellschafterversammlung der RW Gesellschaft
öffentlich rechtliche Anteilseigner III mbH
- 14.2 Gesellschafterversammlung der Stadtwerke Remscheid GmbH
- Benennung eines Vertreters der Stadt Remscheid
- Wirtschaftsplan 2014
- 14.3 Umsetzung des Kinderbildungsgesetzes NRW - KiBiz
U 3 - Ausbau in den Kindertageseinrichtungen Fuchsweg, Windvogel und Ringstraße
Finanzierung aus Mitteln der Stadt Remscheid
Dringlichkeitsbeschluss gem. § 60 Abs. 1 Satz 1 GO NRW

- 14.4 Benennung von stimmberechtigten Abgeordneten für die Mitgliederversammlung des Städtetages Nordrhein-Westfalen am 03.04.2014
- 15 Beteiligungsbericht der Stadt Remscheid für das Geschäftsjahr 2012
- 16 Berichte aus den städtischen Gesellschaften, Beteiligungen und Mitgliedschaften in Organisationen
- 17 Integriertes Klimaschutzkonzept für die Stadt Remscheid
- 18 Aufhebung der Satzung über die förmliche Festlegung des Entwicklungsbereichs Hauptbahnhof Remscheid/Ladestraße vom 03.12.2004
- 19 Bebauungsplan Nr. 478 – Gebiet Hohenhagen
hier: Beschluss über den abweichenden Ausbau (Mehr- und Minderausbau) gemäß § 125 Abs. 3 BauGB im Bereich Saverneweg (Hohenhagen)
- 20 Beschluss über den Minderausbau der öffentlichen Verkehrsfläche im Bereich des Fluchtlinienplanes Nr. F 2 - Gebiet: Falkenberg - gem. § 125 (3) Nr. 1 BauGB
- 21 Einrichtung des Gemeinsamen Lernens an den Remscheider allgemeinen weiterführenden Schulen zum Schuljahr 2014/2015
- 22 Sportstättenentwicklungsplanung - Fußballplätze in Remscheid; Aufstellung eines "Kunstrasenprogramms", Verlagerung der Sportstättennutzungen während der Bauphasen
- 23 Entwurf des Landesentwicklungsplans; hier: Stellungnahme der Stadt Remscheid
- 24 Umsetzung des Kinderbildungsgesetzes NRW – U3-Ausbau der Kindertageseinrichtung Edelhoffstraße 33, Elterninitiative Villa Kunterbunt e.V. – finanzieller Mehrbedarf
- 25 Bedarfsplanung für die Versorgung mit Betreuungsplätzen in Kindertageseinrichtungen gemäß § 1 Kinderbildungsgesetz NRW für das Kindergartenjahr 2014/15
- 26 Überplanmäßige Mittelbereitstellung in Höhe von 266.441,-€ für den erhöhten Ablösebetrag bei der Maßnahme Brücke Lenneper Straße
- 27 Nachtragshaushalt 2014
- 27.1 I Nachtragshaushaltssatzung und Nachtragshaushaltsplan 2014
Ergänzung - Einplanung der Schulsozialarbeit 2014
- 27.2 I. Nachtragshaushaltssatzung und Nachtragshaushaltsplan 2014

Nichtöffentliche Sitzung

- 1 Anfragen der Ratsmitglieder gem. Ziff. 2.5 und 12.2 der Geschäftsordnung
(Die Anfragen sollen spätestens am 4. Werktag bzw. müssen mindestens einen Werktag vor dem Sitzungstag der Verwaltung schriftlich zugeleitet werden.)
- 2 Mitteilungen der Verwaltung gem. Ziff. 2.5 der Geschäftsordnung
- 3 Schriftliche Berichte der Verwaltung über den Stand der zur Ausführung beschlossenen Anträge gem. Ziff. 2.6 der Geschäftsordnung
- 4 Vorschläge zur Tagesordnung gem. Ziff. 2.2 der Geschäftsordnung
(Die Vorschläge müssen mindestens 14 Tage vor der Sitzung schriftlich von einem Fünftel der Ausschussmitglieder oder einer Fraktion eingereicht werden.)
- 5 Anträge von Ausschussmitgliedern, Gruppen oder Fraktionen außerhalb der Tagesordnung gem. Ziff. 11.1 der Geschäftsordnung
(Die Anträge sollen spätestens am 4. Werktag vor der Sitzung schriftlich und begründet eingereicht werden.)

- 6 Anfragen der Ausschussmitglieder gem. Ziff. 12.3 der Geschäftsordnung
(Es handelt sich um Anfragen, die erst in der Sitzung gestellt werden.)
- 7 Genehmigung von Dringlichkeitsentscheidungen und Dringlichkeitsbeschlüssen gem. § 60 Abs. 1 GO NRW
- 8 AWG Abfallwirtschaftsgesellschaft mbH Wuppertal:
Erhöhung der Beteiligung an der WLG Wertstofflogistik GmbH
- 9 Bericht aus den städtischen Gesellschaften, Beteiligungen und Mitgliedschaften in Organisationen

*) Als Punkt 3 der Tagesordnung ist eine Einwohnerfragestunde festgesetzt. Die Fragestunde dauert höchstens 60 Minuten. Einwohner, die eine Frage zu stellen beabsichtigen, haben dies spätestens am 07.02.2014 der Oberbürgermeisterin (Büro Rathaus) schriftlich anzuzeigen oder zur Niederschrift zu erklären. In der Anzeige/Erklärung ist der genaue Wortlaut der Frage sowie der/diejenige anzugeben, an den/die die Frage gerichtet ist. Dies können die Oberbürgermeisterin, einzelne Ratsmitglieder oder die Ratsfraktionen sein.

Mit der Anzeige/Erklärung ist das Einverständnis abzugeben, dass der Wortlaut der Frage einschl. der personenbezogenen Daten den Mitgliedern des Rates und den im Rat der Stadt vertretenen Fraktionen übersandt sowie der Presse zur Verfügung gestellt werden können. Der/die Fragesteller/in soll in der Sitzung persönlich anwesend sein und die Frage mündlich wiederholen. Dauer höchstens 1 Minute.

Remscheid, den 31. Januar 2014
gez. Wilding
Oberbürgermeisterin

14/17

**Abholen von Fundgegenständen, die vom 16.09.2012 bis zum 15.09.2013
im Fundbüro Remscheid und dem Bürgerbüro abgegeben wurden**

Von den Fundgegenständen, die vom 16.09.2012 bis zum 15.09.2013 bei den Stadtwerken, beim Fundbüro der Stadt Remscheid und den Bürgerbüros abgegeben wurden, lagert noch ein Teil im Fundbüro Remscheid, Elberfelder Str. 36. Den Verlierern wird Gelegenheit geboten, sich zur Anmeldung ihrer Rechte bis zum 14.03.2014 beim Fundbüro der Stadt Remscheid, Elberfelder Str. 36, zu melden.

Nach Ablauf der Frist werden alle Fundgegenstände am 28.03.2014, 14.00 Uhr, in der Aula der Gemeinschaftshauptschule Wilhelmstr. 25, versteigert.

Remscheid, den 7. Januar 2014
gez. Wilding
Oberbürgermeisterin

14/18

**Benachrichtigung über die öffentliche Zustellung gemäß § 10 Landeszustellungsgesetz NRW – LZG NRW
(Benachrichtigung für: Stanislav Bulaev, Yalcin Boyacioglu, Mohamet El Boujaddayni, Lembit Salla,
Michal Fal, Imre Baranyi, Ulise Lacusta, Andras Ban, Jacek Paczynski, Mihai Iulian Ricanu, Dano Lukas)**

Die nachstehend bezeichneten Dokumente werden hiermit öffentlich zugestellt.
Hierdurch werden Fristen in Gang gesetzt, nach deren Ablauf Rechtsverluste drohen können:

1. Behörde, für die öffentlich zugestellt wird:
**Stadt Remscheid, Die Oberbürgermeisterin
Fachdienst Bürger, Sicherheit und Ordnung
42853 Remscheid, Elberfelder Straße 36, Raum 218**
Das Dokument kann bei dieser Behörde eingesehen werden.
 2. Name und letzte bekannte Anschrift des Zustelladressaten:
Herr Stanislav Bulaev, Pobratimov 25 A, 77 in RU-LUBERSI/RUSSLAND
 3. Datum und Aktenzeichen des Dokumentes: **13.01.2014, Aktenzeichen: 1.32.1 – BU 0102327069**
-

1. Behörde, für die öffentlich zugestellt wird:
Stadt Remscheid, Die Oberbürgermeisterin
Fachdienst Bürger, Sicherheit und Ordnung
42853 Remscheid, Elberfelder Straße 36, Raum 218
 Das Dokument kann bei dieser Behörde eingesehen werden.
 2. Name und letzte bekannte Anschrift des Zustelladressaten:
Herr Yalcin Boyacioglu, Bozkir Sok. 7/6 in TR-81300 ISTANBUL/TR
 3. Datum und Aktenzeichen des Dokumentes: **15.01.2014, Aktenzeichen: 1.32.1 – BU 0102321928**
-

1. Behörde, für die öffentlich zugestellt wird:
Stadt Remscheid, Die Oberbürgermeisterin
Fachdienst Bürger, Sicherheit und Ordnung
42853 Remscheid, Elberfelder Straße 36, Raum 218
 Das Dokument kann bei dieser Behörde eingesehen werden.
 2. Name und letzte bekannte Anschrift des Zustelladressaten:
Herr Mohamet El Boujaddayni, Calle Granados 21 in E-13250 DAIMIEL/SPANIEN
 3. Datum und Aktenzeichen des Dokumentes: **15.01.2014, Aktenzeichen: 1.32.1 – BU 0102316495**
-

1. Behörde, für die öffentlich zugestellt wird:
Stadt Remscheid, Die Oberbürgermeisterin
Fachdienst Bürger, Sicherheit und Ordnung
42853 Remscheid, Elberfelder Straße 36, Raum 219
 Das Dokument kann bei dieser Behörde eingesehen werden.
 2. Name und letzte bekannte Anschrift des Zustelladressaten:
Herr Lembit Salla, PORGUVALJA TEE 4 LEHMJA in EST-75306 KULA RAE VALD HARJUMAA
 3. Datum und Aktenzeichen des Dokumentes: **14.01.2014, Aktenzeichen: 1.32.1 – BU 0102321394**
-

1. Behörde, für die öffentlich zugestellt wird:
Stadt Remscheid, Die Oberbürgermeisterin
Fachdienst Bürger, Sicherheit und Ordnung
42853 Remscheid, Elberfelder Straße 36, Raum 219
 Das Dokument kann bei dieser Behörde eingesehen werden.
 2. Name und letzte bekannte Anschrift des Zustelladressaten:
Herr Michal Fal, Ul. Jana III Sobieskiego 18/12 in PL-38-500 SANOK/POLEN
 3. Datum und Aktenzeichen des Dokumentes: **18.12.2013, Aktenzeichen: 1.32.1 – BU 0102306663**
-

1. Behörde, für die öffentlich zugestellt wird:
Stadt Remscheid, Die Oberbürgermeisterin
Fachdienst Bürger, Sicherheit und Ordnung
42853 Remscheid, Elberfelder Straße 36, Raum 219
 Das Dokument kann bei dieser Behörde eingesehen werden.
 2. Name und letzte bekannte Anschrift des Zustelladressaten:
Herr Imre Baranyi, Justh Gyula u. 42/A in H-6900 MAKO/UNGARN
 3. Datum und Aktenzeichen des Dokumentes: **18.12.2013, Aktenzeichen: 1.32.1 – BU 0102322037**
-

1. Behörde, für die öffentlich zugestellt wird:
Stadt Remscheid, Die Oberbürgermeisterin
Fachdienst Bürger, Sicherheit und Ordnung
42853 Remscheid, Elberfelder Straße 36, Raum 219
 Das Dokument kann bei dieser Behörde eingesehen werden.
 2. Name und letzte bekannte Anschrift des Zustelladressaten:
Herr Ulise Lacusta, Str. Ipsilante 26 in RO- MUN.IASI, JUD.IASI/RUMÄNIEN
 3. Datum und Aktenzeichen des Dokumentes: **18.12.2013, Aktenzeichen: 1.32.1 – BU 0102325153**
-

1. Behörde, für die öffentlich zugestellt wird:
Stadt Remscheid, Die Oberbürgermeisterin
Fachdienst Bürger, Sicherheit und Ordnung
42853 Remscheid, Elberfelder Straße 36, Raum 219
Das Dokument kann bei dieser Behörde eingesehen werden.
 2. Name und letzte bekannte Anschrift des Zustelladressaten:
Herr Andras Ban, Andrassy u.3 in H-2112 VERESEGYHAZ/UNGARN
 3. Datum und Aktenzeichen des Dokumentes: **18.12.2013, Aktenzeichen: 1.32.1 – BU 0102322277**
-

1. Behörde, für die öffentlich zugestellt wird:
Stadt Remscheid, Die Oberbürgermeisterin
Fachdienst Bürger, Sicherheit und Ordnung
42853 Remscheid, Elberfelder Straße 36, Raum 219
Das Dokument kann bei dieser Behörde eingesehen werden.
 2. Name und letzte bekannte Anschrift des Zustelladressaten:
Herr Jacek Paczynski, Aleja 700 Lecia 24 in PL-89-500 TUCHOLA/POLEN
 3. Datum und Aktenzeichen des Dokumentes: **14.01.2014, Aktenzeichen: 1.32.1 – BU 0102327118**
-

1. Behörde, für die öffentlich zugestellt wird:
Stadt Remscheid, Die Oberbürgermeisterin
Fachdienst Bürger, Sicherheit und Ordnung
42853 Remscheid, Elberfelder Straße 36, Raum 219
Das Dokument kann bei dieser Behörde eingesehen werden.
 2. Name und letzte bekannte Anschrift des Zustelladressaten:
Herr Mihai Iulian Ricanu, Str. Uiasca 62 in RO- COM.BASCOV, JUD.ARGES/RUMÄNIEN
 3. Datum und Aktenzeichen des Dokumentes: **14.01.2014, Aktenzeichen: 1.32.1 – BU 0102331749**
-

1. Behörde, für die öffentlich zugestellt wird:
Stadt Remscheid, Die Oberbürgermeisterin
Fachdienst Bürger, Sicherheit und Ordnung
42853 Remscheid, Elberfelder Straße 36, Raum 219
Das Dokument kann bei dieser Behörde eingesehen werden.
 2. Name und letzte bekannte Anschrift des Zustelladressaten:
Herr Dano Lukas, L'Fullu 2495/19 in SK-955 39 TOPOL 'CANY/SLOWAKEI
 3. Datum und Aktenzeichen des Dokumentes: **14.01.2014, Aktenzeichen: 1.32.1 – BU 0102314800**
-

Die Dokumente enthalten Ladungen zu Terminen oder Fristen, dessen Versäumnisse Rechtsnachteile zur Folge haben können.

Remscheid, den 5. Februar 2014
Im Auftrag
gez. Cetinkaya, gez. Richter, gez. Schwirtzek

14/19

Öffentliche Auslegung der Satzung zur Änderung der Denkmalbereichssatzung für den historischen Ortskern Remscheid – LüttringhausenRechtsgrundlage

§ 2 Abs. 3, § 5 und § 6 Abs. 1 des Gesetzes zum Schutz und zur Pflege der Denkmäler im Lande Nordrhein-Westfalen (Denkmalschutzgesetz – DSchG) vom 11. März 1980 (GV. NRW. S. 226, 716), zuletzt geändert durch 1. Änderungsgesetz vom 16. Juli 2013 (GV. NRW. S. 488) in Verbindung mit § 7 der Gemeindeordnung für das Land Nordrhein-Westfalen (GO NRW) in der Fassung der Bekanntmachung vom 14. Juli 1994 (GV. NRW. S. 666), zuletzt geändert durch Artikel 3 des Gesetzes vom 01. Oktober 2013 (GV. NRW. S. 564)

Der Haupt- und Finanzausschuss der Stadt Remscheid hat in seiner Sitzung am 23.01.2014 beschlossen, die Satzung zur Änderung der Denkmalbereichssatzung für den historischen Ortskern Remscheid – Lüttringhausen öffentlich auszulegen.

Die Gebietsabgrenzung der Änderung der Denkmalbereichssatzung ist aus dem beigefügten Lageplan ersichtlich.

Die Offenlage findet in der Zeit vom Montag, den 10.02.2014 bis einschließlich Montag, den 10.03.2014 im Rathaus Remscheid, Theodor-Heuss-Platz 1, 42853 Remscheid, Fachdienst Bauen, Vermessung, Kataster, Zimmer 244, während der nachfolgend aufgelisteten Zeiten statt:

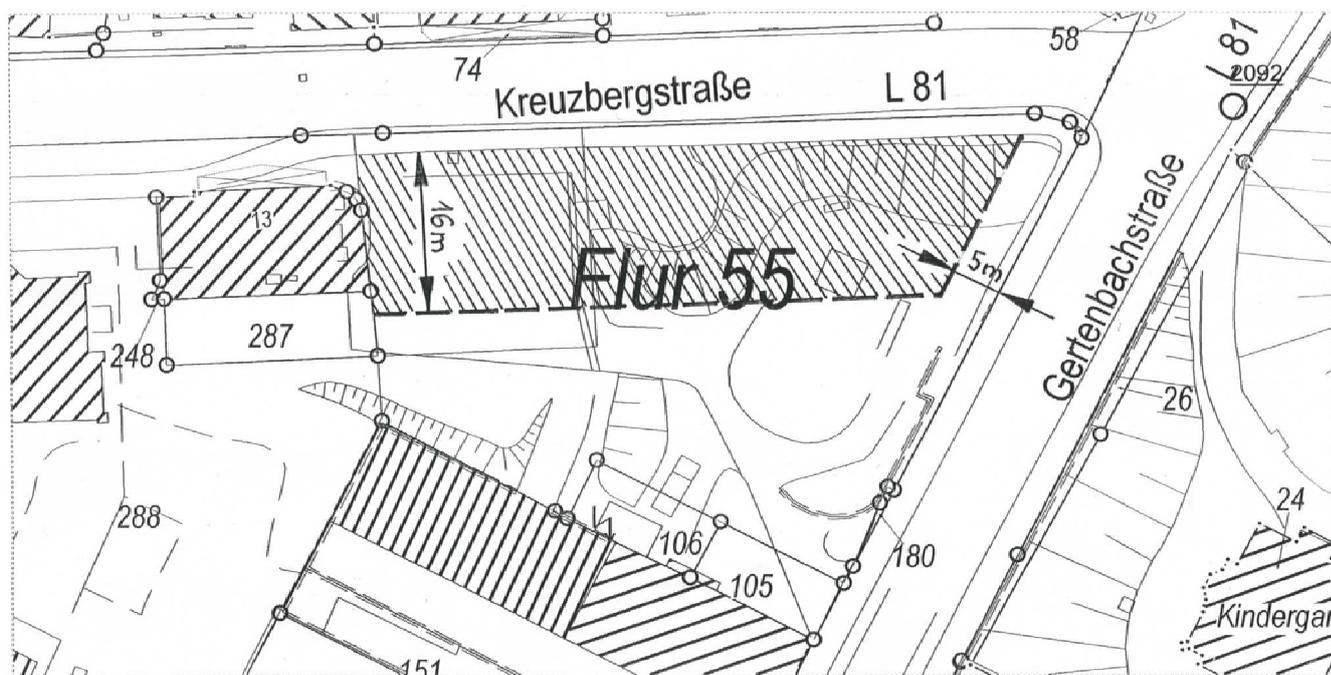
Montag bis Freitag 9.00 – 12.00 Uhr
sowie nach Vereinbarung Telefon (0 21 91) 16 – 24 61

Während dieser Fristen hat jedermann Gelegenheit zur Einsichtnahme und kann Anregungen schriftlich, zur Niederschrift oder per E-Mail (vermessung@remscheid.de) beim Fachdienst Bauen, Vermessung, Kataster – Untere Denkmalbehörde – vorbringen.

Es wird darauf hingewiesen, dass nicht fristgerecht abgegebene Stellungnahmen unberücksichtigt bleiben können und dass ein Antrag nach § 47 der Verwaltungsgerichtsordnung unzulässig ist, soweit mit ihm Einwendungen geltend gemacht werden, die vom Antragsteller im Rahmen der Auslegung nicht oder verspätet geltend gemacht wurden, aber hätten geltend gemacht werden können.

Der Offenlagebeschluss zur Satzung zur Änderung der Denkmalbereichssatzung für den historischen Ortskern Remscheid – Lüttringhausen wird hiermit amtlich bekanntgegeben.

Remscheid, den 23. Januar 2014
gez. Wilding
Oberbürgermeisterin



14/20

**Öffentliche Auslegung des Bebauungsplanes Nr. 384 – 1. Änderung
– Gebiet: südlich Obergrunewald, östlich Schwelmer Straße**

Rechtsgrundlagen:

§ 13 und § 3 Abs. 2 Baugesetzbuch (BauGB) in der Fassung der Bekanntmachung vom 23.09.2004 (BGBl. I S. 2414), zuletzt geändert durch Art. 1 des Gesetzes vom 11.06.2013 (BGBl. I S. 1548).

Der Haupt- und Finanzausschuss der Stadt Remscheid hat in seiner Sitzung am 23.01.2014 beschlossen, den Entwurf des Bebauungsplanes Nr. 384 – 1. Änderung – Gebiet: südlich Obergrunewald, östlich Schwelmer Straße – und seine Begründung öffentlich auszulegen.

Die Gebietsabgrenzung des Bebauungsplanes Nr. 384 – 1. Änderung ist aus dem beigegeführten Lageplan ersichtlich.

Die Offenlage findet in der Zeit von Montag, den 17.02.2014 bis einschließlich Freitag, den 21.03.2014 im Fachdienst Bauen, Vermessung, Kataster, Ludwigstraße 14, Erdgeschoss, 42853 Remscheid, während der nachfolgend aufgelisteten Zeiten statt:

Montag bis Freitag	8.00 - 12.00 Uhr
Montag, Mittwoch, Donnerstag	14.00 - 16.00 Uhr
Dienstag	14.00 - 17.30 Uhr
sowie nach Vereinbarung	Telefon (0 21 91) 16 – 24 24.

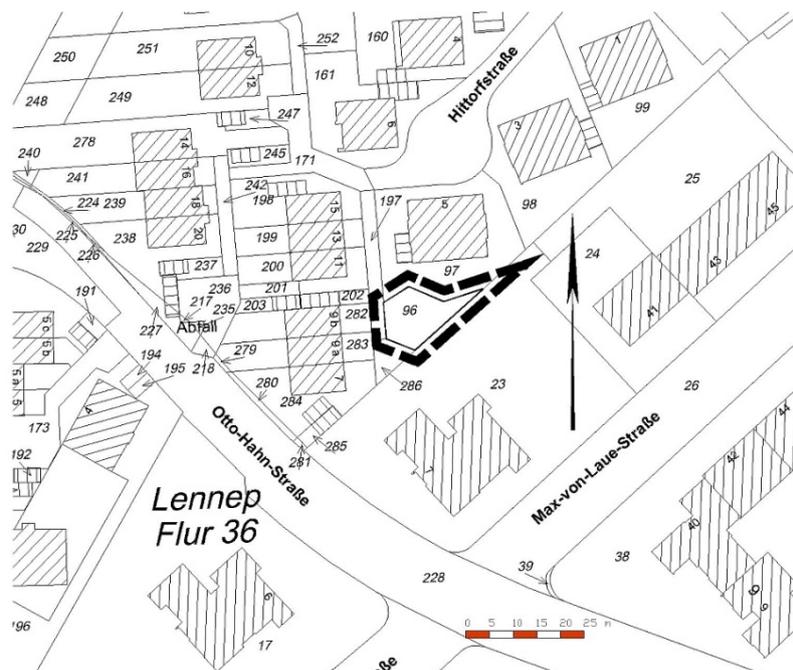
Während dieser Frist hat jedermann Gelegenheit zur Einsichtnahme und kann Stellungnahmen schriftlich, zur Niederschrift oder per E-Mail (bauleitplanung@remscheid.de) beim Fachdienst Bauen, Vermessung, Kataster einreichen.

Es wird darauf hingewiesen, dass nicht fristgerecht abgegebene Stellungnahmen bei der Beschlussfassung über den Bebauungsplan unberücksichtigt bleiben können und dass ein Antrag nach § 47 der Verwaltungsgerichtsordnung unzulässig ist, soweit mit ihm Einwendungen geltend gemacht werden, die vom Antragsteller im Rahmen der Auslegung nicht oder verspätet geltend gemacht wurden, aber hätten geltend gemacht werden können.

Der Offenlagebeschluss zu dem Bebauungsplan 384 1. Änderung wird hiermit öffentlich bekannt gemacht.

Remscheid, den 24. Januar 2014
gez. Wilding
Oberbürgermeisterin

*Gebietsabgrenzung
Zum Bebauungsplan Nr. 384 – 1. Änderung
– Gebiet: südlich Obergrunewald, östlich Schwelmer Straße –*



14/21

**Beschluss über die Aufstellung des Bebauungsplanes Nr. 121 a 1. Änderung
(gem. § 2 (1) BauGB i. V. m. § 13 (1) BauGB)**

Der Haupt- und Finanzausschuss hat in seiner Sitzung am 23.01.2014 folgenden Beschluss gefasst:

**1. Beschluss über die Aufstellung des Bebauungsplanes Nr. 121 a 1. Änderung
(gem. § 2 (1) BauGB i. V. m. § 13 (1) BauGB)**

Für den Bebauungsplan Nr. 121 a 1. Änderung – Gebiet: Ringstraße Südost – Seite, gegenüber Stadion – wird der Aufstellungsbeschluss gefasst. Der räumliche Geltungsbereich ist aus der in der Anlage beigefügten Plangrundlage zu entnehmen.

Die Aufstellung des Bebauungsplans Nr. 121 a 1. Änderung erfolgt im vereinfachten Verfahren. Mit der Aufstellung dieses Bebauungsplans sollen folgende städtebauliche Ziele festgeschrieben werden:

Aufhebung der derzeitigen planungsrechtlich festgesetzten Nutzung Grünfläche mit der Zweckbestimmung Kinderspielplatz, stattdessen Sicherung des bereits bestehenden Gebäudeteils und der Nebenanlagen sowie die Festsetzung der ansonsten nicht überbaubaren Grundstücksfläche als Reines Wohngebiet.

Ortsüblich bekannt gemacht werden sollen:

- Der Aufstellungsbeschluss zum Bebauungsplan Nr. 121 a 1. Änderung gemäß § 2 (1) BauGB,
- der Hinweis, dass der Bebauungsplan Nr. 121 a 1. Änderung gemäß § 13 BauGB im vereinfachten Verfahren ohne Durchführung einer Umweltprüfung aufgestellt werden soll,
- das nach § 2 der Bekanntmachungsverordnung NRW verfahren worden ist.



Der Aufstellungsbeschluss sowie die erforderlichen Hinweise werden hiermit öffentlich bekannt gemacht.

Remscheid, den 27. Januar 2014
gez. Wilding
Oberbürgermeisterin

Bekanntmachungsanordnung

Der Aufstellungsbeschluss zum Bebauungsplan 121 a 1. Änderung – Gebiet: Ringstraße, Südostseite, gegenüber Stadion – wird hiermit öffentlich bekannt gemacht.

Hinweis nach § 7 Abs. 6 der Gemeindeordnung NRW:

Die Verletzung von Verfahrens- oder Formvorschriften dieses Gesetzes kann gegen Satzungen, sonstige ortsrechtliche Bestimmungen und Flächennutzungspläne nach Ablauf eines Jahres seit ihrer Verkündung nicht mehr geltend gemacht werden, es sei denn,

- a) eine vorgeschriebene Genehmigung fehlt oder ein vorgeschriebenes Anzeigeverfahren wurde nicht durchgeführt,
- b) die Satzung, die sonstige ortsrechtliche Bestimmung oder der Flächennutzungsplan ist nicht ordnungsgemäß öffentlich bekanntgemacht worden,
- c) der Bürgermeister hat den Ratsbeschluss vorher beanstandet oder
- d) der Form- oder Verfahrensmangel ist gegenüber der Gemeinde vorher gerügt und dabei die verletzte Rechtsvorschrift und die Tatsache bezeichnet worden, die den Mangel ergibt.

Bei der öffentlichen Bekanntmachung der Satzung, der sonstigen ortsrechtlichen Bestimmung und des Flächennutzungsplans ist auf die Rechtsfolgen nach Satz 1 hinzuweisen.

Remscheid, den 27. Januar 2014
gez. Wilding
Oberbürgermeisterin

14/22

**Öffentliche Auslegung des Bebauungsplanes Nr. 121 a 1. Änderung
– Gebiet: Ringstraße Südostseite, gegenüber Stadion****Rechtsgrundlagen:**

§ 13 und § 3 Abs. 2 Baugesetzbuch (BauGB) in der Fassung der Bekanntmachung vom 23.09.2004 (BGBl. I S. 2414), zuletzt geändert durch Art. 1 des Gesetzes vom 11.06.2013 (BGBl. I S. 1548).

Der Haupt- und Finanzausschuss der Stadt Remscheid hat in seiner Sitzung am 23.01.2014 beschlossen, den Entwurf des Bebauungsplanes Nr. 121 a 1. Änderung – Gebiet: Ringstraße Südostseite, gegenüber Stadion – und seine Begründung öffentlich auszulegen.

Die Gebietsabgrenzung des Bebauungsplanes Nr. 121 a 1. Änderung ist aus dem beigefügten Lageplan ersichtlich.

Die Offenlage findet in der Zeit von Montag, den 17.02.2014 bis einschließlich Freitag, den 21.03.2014 im Fachdienst Bauen, Vermessung, Kataster, Ludwigstraße 14, Erdgeschoss, 42853 Remscheid, während der nachfolgend aufgelisteten Zeiten statt:

Montag bis Freitag	8.00 - 12.00 Uhr
Montag, Mittwoch, Donnerstag	14.00 - 16.00 Uhr
Dienstag	14.00 - 17.30 Uhr
sowie nach Vereinbarung	Telefon (0 21 91) 16 – 24 24.

Während dieser Frist hat jedermann Gelegenheit zur Einsichtnahme und kann Stellungnahmen schriftlich, zur Niederschrift oder per E-Mail (bauleitplanung@remscheid.de) beim Fachdienst Bauen, Vermessung, Kataster einreichen.

Es wird darauf hingewiesen, dass nicht fristgerecht abgegebene Stellungnahmen bei der Beschlussfassung über den Bebauungsplan unberücksichtigt bleiben können und dass ein Antrag nach § 47 der Verwaltungsgerichtsordnung unzulässig ist, soweit mit ihm Einwendungen geltend gemacht werden, die vom Antragsteller im Rahmen der Auslegung nicht oder verspätet geltend gemacht wurden, aber hätten geltend gemacht werden können.

Der Offenlagebeschluss zu dem Bebauungsplan 121 a 1. Änderung wird hiermit öffentlich bekannt gemacht.

Remscheid, den 27. Januar 2014
gez. Wilding
Oberbürgermeisterin

Gebietsabgrenzung
Zum Bebauungsplan Nr. 121 a 1. Änderung
– Gebiet: Ringstraße Südostseite, gegenüber Stadion –



14/23

Offenes Verfahren nach VOL/A**Lieferung von Schulbüchern für das Schuljahr 2014/2015 (Nr. 11-14-0013-40)****1. Auftraggeber:**

Stadtverwaltung Remscheid
 Personal und Organisation
 Abt. Materialwirtschaft
 Theodor-Heuss-Platz 1
 42853 Remscheid

2. a) Verfahrensart: Offenes Verfahren nach VOL/A**b) Art des Vertrages:** Lieferung, Kauf**3. a) Ort der Ausführung:** Remscheid**b) Auftragsgegenstand, CPV-Nr.:** 22111000-1

Art und Umfang der Leistungen: Lieferung von preisgebundenen Schulbüchern verschiedener Verlage frei Verwendungsstelle an die 36 allgemeinbildenden und weiterführenden Schulen in Trägerschaft der Stadt Remscheid für das Schuljahr 2014/2015 (Nr. 11-14-0013-40)

Auftragswert: ca. 392.660,00 EUR einschl. 7 % MWSt. (Annäherungswert)

c) Unterteilung in Lose: Der Auftrag wird in 6 Lose aufgeteilt. Es besteht die Möglichkeit, ein Angebot einzureichen für ein oder mehrere Lose.

Los 1	7 Schulen	ca. 65.650,00 EUR
Los 2	5 Schulen	ca. 65.070,00 EUR
Los 3	5 Schulen	ca. 66.160,00 EUR
Los 4	6 Schulen	ca. 65.250,00 EUR
Los 5	6 Schulen	ca. 65.100,00 EUR
Los 6	7 Schulen	ca. 65.430,00 EUR

Es handelt sich um Annäherungswerte zuzüglich Mehrwertsteuer. Ein Anspruch auf Abnahme von Schulbüchern im genannten Wert besteht nicht.

Der Auftraggeber behält sich vor, die Lose getrennt voneinander zu vergeben. Nach Prüfung und Wertung der Angebote wird bei Angebotsgleichheit die Zuschlagserteilung unter Beachtung des Gebotes der Transparenz und Gleichbehandlung im Losverfahren herbeigeführt. Aus Gründen der Mittelstandsförderung wird der Bieter, der bereits einen Teilauftrag (Los) durch Losentscheid erhalten hat, zunächst nicht mehr am weiteren Auslosungsverfahren beteiligt.

4. **Frist für den Abschluss der Lieferungen/Leistungen, Dauer des Auftrags, Beginn oder Ausführung des Auftrags:** Lieferung in der 33. KW (11.08.2014 bis 15.08.2014); Nachlieferungen und Absprachen mit einzelnen Schulen bleiben vorbehalten.
5. a) **Anforderung der Unterlagen bei:**
Die schriftlichen Unterlagen können in Textform (Brief, Telefax oder E-Mail) bei folgender Stelle angefordert werden:
Stadtverwaltung Remscheid
Personal und Organisation
Abt. Materialwirtschaft
Theodor-Heuss-Platz 1
42853 Remscheid
Fax (0 21 91) 16 – 1 25 84
E-Mail: Ausschreibung@remscheid.de
 - b) **Schlusstermin für Anforderung:** Bis einschließlich 19.03.2014
 - c) **Zahlung:** Kostenbeitrag: 00,00 EUR
6. a) **Schlusstermin für Angebotseingang:** **26.03.2014** (**09:30 Uhr**)
 - b) **Anschrift:**
Stadtverwaltung Remscheid
Personal und Organisation
Abt. Materialwirtschaft
Rathaus Remscheid, Zimmer 13
Theodor-Heuss-Platz 1
42853 Remscheid
 - c) **Sprache(n):** Die Sprache ist Deutsch; dies gilt für den kompletten schriftlichen und mündlichen Geschäftsverkehr einschließlich der Anforderung der Vergabeunterlagen.
7. a) **Zur Angebotseröffnung zugelassene Personen:** Vertreter der Auftraggeber
b) **Tag, Stunde und Ort:** Entfällt
8. **Kautionen und sonstige Sicherheiten:** Keine
9. **Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen:** Gesetz über die Preisbindung für Bücher (Buchpreisbindungsgesetz); es werden die in § 7 Abs. 3 dieses Gesetzes festgelegten Rabattsätze zugrunde gelegt. Weiter gelten die Bedingungen der VOL/B in Verbindung mit den zusätzlichen Vertragsbedingungen der Stadt Remscheid und den Vergabeunterlagen.
10. **Rechtsform der Bietergemeinschaft, an die der Auftrag vergeben wird:**
Gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter.
11. **Sonstige besondere Bedingungen an die Auftragsausführung:**
Es wird darauf hingewiesen, dass die Bieter sowie deren Nachunternehmer, Nachnachunternehmer und Verleiher von Arbeitskräften (soweit diese bereits bei der Angebotsabgabe bekannt sind) spätestens vor Zuschlagserteilung die vertraglichen Verpflichtungserklärungen entsprechend dem TVgG NRW abzugeben haben.
Für weitere Informationen wird auf die Vergabeunterlagen verwiesen.
12. **Teilnahmebedingungen:**
 - 1) **Persönliche Lage des Wirtschaftsteilnehmers:**
 - a) Über das Vermögen des Bewerbers ist kein Insolvenzverfahren (oder ein vergleichbares gesetzliches Verfahren) eröffnet, die Eröffnung eines solchen Verfahrens ist nicht beantragt und ein solcher Antrag ist auch nicht mangels Masse abgelehnt worden.
 - b) Der Bewerber befindet sich nicht in Liquidation.
 - c) Der Bewerber hat seine Verpflichtung zur Zahlung von Steuern und Abgaben sowie der Beiträge zur gesetzlichen Sozialversicherung ordnungsgemäß erfüllt.
 - d) Ausdrückliche Erklärung des Bieters in seinem Angebot, keine schwere Verfehlung begangen zu haben, die seine Zuverlässigkeit als Bewerber in Frage stellt.

- e) Bieter, sowie deren Nachunternehmer und Verleiher von Arbeitskräften, soweit sie bereits bei Angebotsabgabe bekannt sind, sind verpflichtet, die gem. § 18 des Tarifreue- und Vergabegesetzes NRW (TVgG NRW) geforderten Verpflichtungserklärungen abzugeben.
- f) Arbeitsgemeinschaften und andere gemeinschaftliche Bieter haben mit dem Angebot dem Auftraggeber zu übergeben:
 - ein Verzeichnis der Mitglieder der Gemeinschaft mit Bezeichnung des bevollmächtigten Vertreters und
 - eine von allen Mitgliedern rechtsverbindlich unterzeichnete Erklärung, dass der bevollmächtigte Vertreter die im Verzeichnis aufgeführten Mitglieder gegenüber dem Auftraggeber im Vergabeverfahren sowie bei Abschluss und Durchführung des Vertrages rechtsverbindlich vertritt, mit uneingeschränkter Wirkung berechtigt ist, für jedes Mitglied der Bietergemeinschaft Zahlungen entgegenzunehmen und dass alle Mitglieder als Gesamtschuldner haften
- g) Der Bieter hat in seinem Angebot unter Bezugnahme auf die Leistungspositionen der Leistungsbeschreibung Art und Umfang der Leistungen anzugeben, die er an Unterauftragnehmer vergeben will und diese zu benennen. Bei Einsatz von Unterauftragnehmern ist deren Erklärung sowie eine Verpflichtungserklärung über das Bereitstellen entsprechender Mittel zur Auftrags Erfüllung auf Verlangen des Auftraggebers einzureichen.

Für die Eigenerklärungen (1a bis 1g) sind entsprechende Vordrucke (Bietererklärung und Zuverlässigkeitserklärung) beigelegt und mit dem Angebot abzugeben.

2) Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit:

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen:

- a) Das Unternehmen befindet sich nicht in Liquidation.
- b) Das Buchpreisbindungsgesetzes (BuchPrG) wird eingehalten.
- c) Die Firmenkapazität (Lager, Personal) ist für die Belieferung mit Schulbüchern für die abgegebenen Lose ausreichend.
- d) Der Auftragnehmer erklärt sich bereit, Nachbestellungen über das Schuljahr hinweg zu den im § 7 Abs. 3 Buchpreisbindungsgesetz genannten Konditionen zu liefern.

Für die Erklärungen zur wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit (a bis d) sind entsprechende Vordrucke in den Vergabeunterlagen beigelegt und ausgefüllt sowie unterschrieben mit dem Angebot abzugeben.

3) Technische Leistungsfähigkeit:

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen:

- a) Der Auftragnehmer erklärt, dass er alle Bücher grundsätzlich aller Verlage beschaffen kann und keine Liefersperre vorliegt.
- b) Der Auftragnehmer nutzt die technischen und organisatorischen Möglichkeiten (z. B. elektronische Verlagsbestellungen), um die Bestellungen entsprechend schnell zu bearbeiten.

Für Erklärungen zur technischen Leistungsfähigkeit (a bis b) sind entsprechende Vordrucke in den Vergabeunterlagen beigelegt und ausgefüllt sowie unterschrieben mit dem Angebot abzugeben.

Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass alle Nachweise/Erklärungen mit dem Angebot abzugeben sind und die Nichtabgabe dieser Nachweise/Erklärungen zum Ausschluss aus dem Vergabeverfahren führt. Der Hinweis auf die Eintragung in ein offizielles, allgemein zugängliches Verzeichnis zum Nachweis der Eignung oder der Umstand, dem Auftraggeber bekannt zu sein, ersetzt nicht die Vorlage der geforderten Urkunden/Eignungsnachweise.

Nachweise/Erklärungen, die auf Aufforderung bis zum Ablauf der Angebotsfrist nicht vorgelegt wurden, werden bis zum Ablauf einer zu bestimmenden Nachfrist nachgefordert. Dies gilt nicht für Preisangaben, es sei denn, es handelt sich um unwesentliche Einzelpositionen, deren Einzelpreise den Gesamtpreis nicht verändern oder die Wertungsreihenfolge und den Wettbewerb nicht beeinträchtigen.

13. Zuschlags- und Bindefrist endet am: 30.05.2014

14. Zuschlagskriterien, die bei der Auftragserteilung angewandt werden:

Wirtschaftlich günstigstes Angebot nach den in den Vergabeunterlagen aufgeführten Kriterien.

15. Varianten: Nebenangebote werden nicht zugelassen.

16. Sonstige Angaben:

- Nähere Auskünfte sind bei folgender Anschrift erhältlich: Siehe Punkt 1.
- Art des öffentlichen Auftraggebers: regionale/lokale Ebene.
- Steht dieser Auftrag mit einem Vorhaben und/oder Programm in Verbindung, das mit Gemeinschaftsmitteln finanziert wird? Nein.
- Die Stadt Remscheid übernimmt keine Verantwortung für die Vollständigkeit und Richtigkeit von Bekanntmachungen, die in Ausschreibungsblättern oder auf Ausschreibungsplattformen im Internet veröffentlicht wurden.
- Frist für Bieterfragen: 19.03.2014 12:00 Uhr
- Der Bewerber unterliegt mit der Abgabe seines Angebotes auch den Bestimmungen über nicht berücksichtigte Angebote (§ 19 bzw. 22 EG VOL/A).
- Vergabebeschwerden sind zu richten an:
Bezirksregierung Düsseldorf
Cecilienallee 2
D-40474 Düsseldorf
- Einlegung von Rechtsbehelfen: Unverzüglich bei Erkennen einer Verletzung der Vergabevorschrift. Im Fall der Mitteilung nach § 101 GWB innerhalb von 10 bzw. 15 Tagen nach Absendung der Mitteilung (§ 107 Abs. 3 Nr. 4 GWB).

17. Vorinformation: Entfällt

18. Absendung der Bekanntmachung: Entfällt

14/24

Öffentliche Ausschreibung nach VOB**Unterhaltungsarbeiten Jahresvertrag 2014/2015****– Maurerarbeiten, Betonarbeiten, Putzarbeiten - Stadtgebiet Remscheid (11-14-0018-28)****1. Auftraggeber:**

Stadtverwaltung Remscheid
FD 1.28.3 - Gebäudemanagement
Hindenburgstr. 52 - 58
42853 Remscheid
Kontakt: Herr Otminghaus
Tel. (0 21 91) 16 – 24 81
Fax (0 21 91) 16 – 33 33
E-Mail: Juergen.Otminghaus@remscheid.de

2. a) Verfahrensart: Öffentliche Ausschreibung nach VOB

b) Art des Vertrages: Bauvertrag/Jahresvertrag
Unterhaltungsarbeiten Hochbau im Stundenlohn

3. a) Ausführungsort: Diverse Gebäude/Objekte Stadtgebiet Remscheid

b) Auftragsgegenstand, CPV-Nr.: 45210000-2, 45421000-4, 45422000-1, 45262300-4,
45262310-7, 45262311-4, 45262330-3, 45262350-9

Leistungen: Kleinaufträge/Reparaturaufträge bis 2.500,00 €

Im Gewerk: Maurerarbeiten (DIN 18330), Betonarbeiten (DIN 18331),
Putzarbeiten (DIN 18350)

c) Unterteilung in Lose: Nein

4. Frist für den Abschluss des Bauauftrages, Dauer des Bauauftrages:

Beginn: 04/2014

Ende: 03/2015

5. a) Anforderung der Unterlagen:

Die schriftlichen Unterlagen werden per Post versendet.

Sie können in Textform (Brief, Telefax oder E-Mail) bei folgender Stelle angefordert werden:

Stadtverwaltung Remscheid
ZD 0.11.4 Personal und Organisation
Abt. Materialwirtschaft
Theodor-Heuss-Platz 1
42853 Remscheid
Fax (0 21 91) 16 – 26 38
E-Mail: Ausschreibung@remscheid.de

- b) **Schlusstermin für die Anforderung:** Bis einschließlich 28.02.2014
- c) **Zahlung:** Kostenbeitrag: - **entfällt**
Die Ausschreibungsgebühr ist im Voraus zu entrichten; sie wird nicht erstattet.
Bei Anforderung der Ausschreibungsunterlagen ist die Gebühr auf die Konto-Nummer 18 bei der Stadtpar-
kasse Remscheid (BLZ: 340 500 00 IBAN: DE81 3405 0000 0000 0000 18 Swift-Bic: WELADEDRXXX)
unter Hinweis auf FAD 750 einzuzahlen oder ein Verrechnungsscheck beizufügen. Barzahlung ist nicht mög-
lich.
Die Vergabeunterlagen werden nur ausgehändigt bzw. verschickt, wenn der Nachweis der Einzahlung vor-
liegt (Kopie Einzahlungsbeleg).
6. a) **Schlusstermin für Angebotseingang:** 04.03.2014 (09:30 Uhr)
- b) **Anschrift:**
Stadtverwaltung Remscheid
ZD 0.11.4 Personal und Organisation
Abt. Materialwirtschaft
Theodor-Heuss-Platz 1, Zimmer 13
42853 Remscheid
- c) **Sprache(n):** Deutsch
7. a) **Zur Angebotseröffnung zugelassene Personen:** Firmeninhaber oder deren Bevollmächtigte
- b) **Tag, Stunde und Ort:** 04.03.2014, 09:30 Uhr, Rathaus, Zimmer 13
8. **Kautionen und sonstige Sicherheiten:**
- gemäß Vergabeunterlagen
9. **Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen:**
- gemäß Vergabeunterlagen
10. **Rechtsform der Bietergemeinschaft, an die der Auftrag vergeben wird:**
- gemäß Vergabeunterlagen
11. **Sonstige besondere Bedingungen an die Auftragsausführung:**
Es wird darauf hingewiesen, dass die Bieter sowie deren Nachunternehmer, Nachunternehmer und Verleiher
von Arbeitskräften (soweit diese bereits bei der Angebotsabgabe bekannt sind) spätestens vor Zuschlagserteilung
die vertraglichen Verpflichtungserklärungen entsprechend dem TVgG NRW abzugeben haben.
Für weitere Informationen wird auf die Vergabeunterlagen verwiesen.
12. **Teilnahmebedingungen:**
- 1) **Persönliche Lage des Wirtschaftsteilnehmers**
- gemäß Vergabeunterlagen
- 2) **Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit**
- gemäß Vergabeunterlagen
- 3) **Technische Leistungsfähigkeit**
- gemäß Vergabeunterlagen
- Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass alle Nachweise/Erklärungen mit dem Angebot abzugeben sind.
Der Hinweis auf die Eintragung in ein offizielles, allgemein zugängliches Verzeichnis zum Nachweis der Eignung
oder der Umstand, dem Auftraggeber bekannt zu sein, ersetzt nicht die Vorlage der geforderten Eignungsnach-
weise. Nachweise/Erklärungen, die auf Aufforderung bis zum Ablauf der Angebotsfrist nicht vorgelegt wurden,
werden bis zum Ablauf einer zu bestimmenden Nachfrist nachgefordert. Dies gilt nicht für Preisangaben, es sei
denn, es handelt sich um unwesentliche Einzelpositionen, deren Einzelpreise den Gesamtpreis nicht verändern
oder die Wertungsreihenfolge und den Wettbewerb nicht beeinträchtigen.
13. **Zuschlags- und Bindefrist endet am:** 04.04.2014
14. **Zuschlagskriterien, die bei der Auftragserteilung angewandt werden:**
Wirtschaftlich günstigstes Angebot nach den in den Vergabeunterlagen aufgeführten Kriterien.
15. **Varianten:** Nebenangebote sind nicht zugelassen.
16. **Sonstige Angaben:**
- Nähere Auskünfte sind bei folgender Anschrift erhältlich: Siehe Pkt. 1.
- Der Bewerber unterliegt mit der Abgabe seines Angebotes auch den Bestimmungen über nicht berücksichtigte
Angebote (§ 19 VOB/A).

- Vergabebeschwerden sind zu richten an:
Bezirksregierung Düsseldorf
Cecilienallee 2
D-40474 Düsseldorf
- Einlegung von Rechtsbehelfen: Unverzüglich bei Erkennen einer Verletzung der Vergabevorschrift. Im Fall der Mitteilung nach § 101 GWB innerhalb von 10 bzw. 15 Tagen nach Absendung der Mitteilung (§ 107 Abs. 3 Nr. 4 GWB).

17. Vorinformation: Entfällt

18. Absendung der Bekanntmachung: Entfällt

14/25

Öffentliche Ausschreibung nach VOB

Unterhaltungsarbeiten Jahresvertrag 2014/2015

– Dachdeckerarbeiten und Bauklempnerarbeiten - Stadtgebiet Remscheid (11-14-0019-28)

1. Auftraggeber:

Stadtverwaltung Remscheid
FD 1.28.3 - Gebäudemanagement
Hindenburgstr. 52 - 58
42853 Remscheid
Kontakt: Herr Otminghaus
Tel. (0 21 91) 16 – 24 81
Fax (0 21 91) 16 – 33 33
E-Mail: Juergen.Otminghaus@remscheid.de

2. a) Verfahrensart: Öffentliche Ausschreibung nach VOB

b) Art des Vertrages: Bauvertrag/Jahresvertrag
Unterhaltungsarbeiten Hochbau im Stundenlohn

3. a) Ausführungsort: Diverse Gebäude/Objekte Stadtgebiet Remscheid

b) Auftragsgegenstand, CPV-Nr.: 45260000-7, 45261210-9, 45261300-7, 45261211-6,
4561212-3, 45261213-0, 45261214-7

Leistungen: Kleinaufträge/Reparaturaufträge bis 2.500,00 €
Im Gewerk: Dachdecker (DIN 18338), Bauklempner (DIN 18339)

c) Unterteilung in Lose: Nein

4. Frist für den Abschluss des Bauauftrages, Dauer des Bauauftrages:

Beginn: 04/2014

Ende:.. 03/2015

5. a) Anforderung der Unterlagen:

Die schriftlichen Unterlagen werden per Post versendet.
Sie können in Textform (Brief, Telefax oder E-Mail) bei folgender Stelle angefordert werden:

Stadtverwaltung Remscheid
ZD 0.11.4 - Personal und Organisation
Abt. Materialwirtschaft
Theodor-Heuss-Platz 1
42853 Remscheid
Fax (0 21 91) 16 – 26 38
E-Mail: Ausschreibung@remscheid.de

b) Schlusstermin für die Anforderung: Bis einschließlich 28.02.2014

c) Zahlung/Gebühr: entfällt

Die Ausschreibungsgebühr ist im Voraus zu entrichten; sie wird nicht erstattet.

Bei Anforderung der Ausschreibungsunterlagen ist die Gebühr auf die Konto-Nummer 18 bei der Stadtsparkasse Remscheid (BLZ: 340 500 00 IBAN: DE81 3405 0000 0000 0000 18 Swift-Bic: WELADE-DRXXX) unter Hinweis auf FAD 750 einzuzahlen oder ein Verrechnungsscheck beizufügen. Barzahlung ist nicht möglich.

Die Vergabeunterlagen werden nur ausgehändigt bzw. verschickt, wenn der Nachweis der Einzahlung vorliegt (Kopie Einzahlungsbeleg).

6. a) Schlusstermin für Angebotseingang: 04.03.2014 (10:15 Uhr)

- b) Anschrift:**
Stadtverwaltung Remscheid
ZD 0.11.4 - Personal und Organisation
Abt. Materialwirtschaft
Theodor-Heuss-Platz 1, Zimmer 13
42853 Remscheid
- c) Sprache(n):** Deutsch
- 7. a) Zur Angebotseröffnung zugelassene Personen:** Firmeninhaber oder deren Bevollmächtigte
b) Tag, Stunde und Ort: 04.03.2014, 10:15 Uhr, Rathaus, Zimmer 13
- 8. Kautionen und sonstige Sicherheiten:**
- gemäß Vergabeunterlagen
- 9. Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen:**
- gemäß Vergabeunterlagen
- 10. Rechtsform der Bietergemeinschaft, an die der Auftrag vergeben wird:**
- gemäß Vergabeunterlagen
- 11. Sonstige besondere Bedingungen an die Auftragsausführung:**
Es wird darauf hingewiesen, dass die Bieter sowie deren Nachunternehmer, Nachnachunternehmer und Verleiher von Arbeitskräften (soweit diese bereits bei der Angebotsabgabe bekannt sind) spätestens vor Zuschlagserteilung die vertraglichen Verpflichtungserklärungen entsprechend dem TVgG NRW abzugeben haben.
Für weitere Informationen wird auf die Vergabeunterlagen verwiesen.
- 12. Teilnahmebedingungen:**
- 1) Persönliche Lage des Wirtschaftsteilnehmers**
- gemäß Vergabeunterlagen
 - 2) Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit**
- gemäß Vergabeunterlagen
 - 3) Technische Leistungsfähigkeit**
- gemäß Vergabeunterlagen
- Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass alle Nachweise/Erklärungen mit dem Angebot abzugeben sind. Der Hinweis auf die Eintragung in ein offizielles, allgemein zugängliches Verzeichnis zum Nachweis der Eignung oder der Umstand, dem Auftraggeber bekannt zu sein, ersetzt nicht die Vorlage der geforderten Eignungsnachweise. Nachweise/Erklärungen, die auf Aufforderung bis zum Ablauf der Angebotsfrist nicht vorgelegt wurden, werden bis zum Ablauf einer zu bestimmenden Nachfrist nachgefordert. Dies gilt nicht für Preisangaben, es sei denn, es handelt sich um unwesentliche Einzelpositionen, deren Einzelpreise den Gesamtpreis nicht verändern oder die Wertungsreihenfolge und den Wettbewerb nicht beeinträchtigen.
- 13. Zuschlags- und Bindefrist endet am:** 05.04.2013
- 14. Zuschlagskriterien, die bei der Auftragserteilung angewandt werden:**
Wirtschaftlich günstigstes Angebot nach den in den Vergabeunterlagen aufgeführten Kriterien.
- 15. Varianten:** Nebenangebote sind nicht zugelassen.
- 16. Sonstige Angaben:**
- Nähere Auskünfte sind bei folgender Anschrift erhältlich: Siehe Pkt. 1.
 - Der Bewerber unterliegt mit der Abgabe seines Angebotes auch den Bestimmungen über nicht berücksichtigte Angebote (§ 19 VOB/A).
 - Vergabebeschwerden sind zu richten an:
Bezirksregierung Düsseldorf
Cecilienallee 2
D-40474 Düsseldorf
 - Einlegung von Rechtsbehelfen: Unverzüglich bei Erkennen einer Verletzung der Vergabevorschrift.
Im Fall der Mitteilung nach § 101 GWB innerhalb von 10 bzw. 15 Tagen nach Absendung der Mitteilung (§ 107 Abs. 3 Nr. 4 GWB).
- 17. Vorinformation:** Entfällt
- 18. Absendung der Bekanntmachung:** Entfällt
-

14/26

Öffentliche Ausschreibung nach VOB**Unterhaltungsarbeiten Jahresvertrag 2014/2015****– Fliesenarbeiten und Plattierungsarbeiten - Stadtgebiet Remscheid (11-14-0020-28)****1. Auftraggeber:**

Stadtverwaltung Remscheid
FD 1.28.3 - Gebäudemanagement
Hindenburgstr. 52 - 58
42853 Remscheid
Kontakt: Herr Otminghaus
Tel. (0 21 91) 16 – 24 81
Fax (0 21 91) 16 – 33 33
E-Mail: Juergen.Otminghaus@remscheid.de

2. a) Verfahrensart: Öffentliche Ausschreibung nach VOB

b) Art des Vertrages: Bauvertrag/Jahresvertrag
Unterhaltungsarbeiten Hochbau im Stundenlohn

3. a) Ausführungsort: Diverse Gebäude/Objekte Stadtgebiet Remscheid

b) Auftragsgegenstand, CPV-Nr.: 45431000-7, 45431100-8, 45431200-9, 44113200-7

Leistungen: Kleinaufträge/Reparaturaufträge bis 2.500,00 €
Im Gewerk: Fliesen- und Plattierungsarbeiten (DIN 18352)

c) Unterteilung in Lose: Nein

4. Frist für den Abschluss des Bauauftrages, Dauer des Bauauftrages:

Beginn: 04/2014
Ende: 03/2015

5. a) Anforderung der Unterlagen:

Die schriftlichen Unterlagen werden per Post versendet.
Sie können in Textform (Brief, Telefax oder E-Mail) bei folgender Stelle angefordert werden:
Stadtverwaltung Remscheid
ZD 0.11.4 - Personal und Organisation
Abt. Materialwirtschaft
Theodor-Heuss-Platz 1
42853 Remscheid
Fax (0 21 91) 16 – 26 38
E-Mail: Ausschreibung@remscheid.de

b) Schlusstermin für die Anforderung: Bis einschließlich 28.02.2014

c) Zahlung/Gebühr: entfällt

Die Ausschreibungsgebühr ist im Voraus zu entrichten; sie wird nicht erstattet.
Bei Anforderung der Ausschreibungsunterlagen ist die Gebühr auf die Konto-Nummer 18 bei der Stadtsparkasse Remscheid (BLZ: 340 500 00 IBAN: DE81 3405 0000 0000 0000 18 Swift-Bic: WELADEDRXXX) unter Hinweis auf FAD 750 einzuzahlen oder ein Verrechnungsscheck beizufügen. Barzahlung ist nicht möglich.
Die Vergabeunterlagen werden nur ausgehändigt bzw. verschickt, wenn der Nachweis der Einzahlung vorliegt (Kopie Einzahlungsbeleg).

6. a) Schlusstermin für Angebotseingang: 04.03.2014 (11:00 Uhr)**b) Anschrift:**

Stadtverwaltung Remscheid
ZD 0.11.4 Personal und Organisation
Abt. Materialwirtschaft
Theodor-Heuss-Platz 1, Zimmer 13
42853 Remscheid

c) Sprache(n): Deutsch

7. a) Zur Angebotseröffnung zugelassene Personen: Firmeninhaber oder deren Bevollmächtigte

b) Tag, Stunde und Ort: 04.03.2014, 11:00 Uhr, Rathaus, Zimmer 13

8. Kautionen und sonstige Sicherheiten:

- gemäß Vergabeunterlagen

9. Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen:

- gemäß Vergabeunterlagen

10. Rechtsform der Bietergemeinschaft, an die der Auftrag vergeben wird:

- gemäß Vergabeunterlagen

11. Sonstige besondere Bedingungen an die Auftragsausführung:

Es wird darauf hingewiesen, dass die Bieter sowie deren Nachunternehmer, Nachunternehmer und Verleiher von Arbeitskräften (soweit diese bereits bei der Angebotsabgabe bekannt sind) spätestens vor Zuschlagserteilung die vertraglichen Verpflichtungserklärungen entsprechend dem TVgG NRW abzugeben haben.

Für weitere Informationen wird auf die Vergabeunterlagen verwiesen.

12. Teilnahmebedingungen:**1) Persönliche Lage des Wirtschaftsteilnehmers**

- gemäß Vergabeunterlagen

2) Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

- gemäß Vergabeunterlagen

3) Technische Leistungsfähigkeit

- gemäß Vergabeunterlagen

Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass alle Nachweise/Erklärungen mit dem Angebot abzugeben sind. Der Hinweis auf die Eintragung in ein offizielles, allgemein zugängliches Verzeichnis zum Nachweis der Eignung oder der Umstand, dem Auftraggeber bekannt zu sein, ersetzt nicht die Vorlage der geforderten Eignungsnachweise. Nachweise/Erklärungen, die auf Aufforderung bis zum Ablauf der Angebotsfrist nicht vorgelegt wurden, werden bis zum Ablauf einer zu bestimmenden Nachfrist nachgefordert. Dies gilt nicht für Preisangaben, es sei denn, es handelt sich um unwesentliche Einzelpositionen, deren Einzelpreise den Gesamtpreis nicht verändern oder die Wertungsreihenfolge und den Wettbewerb nicht beeinträchtigen.

13. Zuschlags- und Bindefrist endet am: 04.04.2014**14. Zuschlagskriterien, die bei der Auftragserteilung angewandt werden:**

Wirtschaftlich günstigstes Angebot nach den in den Vergabeunterlagen aufgeführten Kriterien.

15. Varianten: Nebenangebote sind nicht zugelassen.**16. Sonstige Angaben:**

- Nähere Auskünfte sind bei folgender Anschrift erhältlich: Siehe Pkt. 1.

- Der Bewerber unterliegt mit der Abgabe seines Angebotes auch den Bestimmungen über nicht berücksichtigte Angebote (§ 19 VOB/A).

- Vergabebeschwerden sind zu richten an:

Bezirksregierung Düsseldorf
Cecilienallee 2
D-40474 Düsseldorf

- Einlegung von Rechtsbehelfen: Unverzüglich bei Erkennen einer Verletzung der Vergabevorschrift.

Im Fall der Mitteilung nach § 101 GWB innerhalb von 10 bzw. 15 Tagen nach Absendung der Mitteilung (§ 107 Abs. 3 Nr. 4 GWB).

17. Vorinformation: Entfällt**18. Absendung der Bekanntmachung:** Entfällt

14/27

Öffentliche Ausschreibung nach VOB**Unterhaltungsarbeiten Jahresvertrag 2014/2015 – Estricharbeiten - Stadtgebiet Remscheid (11-14-0021-28)****1. Auftraggeber:**

Stadtverwaltung Remscheid
FD 1.28.3 - Gebäudemanagement
Hindenburgstr. 52 - 58
42853 Remscheid
Kontakt: Herr Otminghaus
Tel. (0 21 91) 16 – 24 81
Fax (0 21 91) 16 – 33 33
E-Mail: Juergen.Otminghaus@remscheid.de

2. a) Verfahrensart: Öffentliche Ausschreibung nach VOB

- b) **Art des Vertrages:** Bauvertrag/Jahresvertrag
Unterhaltungsarbeiten Hochbau im Stundenlohn
3. a) **Ausführungsort:** Diverse Gebäude/Objekte Stadtgebiet Remscheid
- b) **Auftragsgegenstand, CPV-Nr.:** 452100000-2, 452623200-0, 45262321-7
Leistungen: Kleinaufträge/Reparaturaufträge bis 2.500,00 €
Im Gewerk: Estricharbeiten (DIN 18353)
- c) **Unterteilung in Lose:** Nein
4. **Frist für den Abschluss des Bauauftrages, Dauer des Bauauftrages:**
Beginn: 04/2014
Ende: 03/2015
5. a) **Anforderung der Unterlagen:**
Die schriftlichen Unterlagen werden per Post versendet.
Sie können in Textform (Brief, Telefax oder E-Mail) bei folgender Stelle angefordert werden:
Stadtverwaltung Remscheid
ZD 0.11.4 - Personal und Organisation
Abt. Materialwirtschaft
Theodor-Heuss-Platz 1
42853 Remscheid
Fax (0 21 91) 16 – 26 38
E-Mail: Ausschreibung@str.de
- b) **Schlusstermin für die Anforderung:** Bis einschließlich 28.02.2014
- c) **Zahlung/Gebühr: entfällt**
Die Ausschreibungsgebühr ist im Voraus zu entrichten; sie wird nicht erstattet.
Bei Anforderung der Ausschreibungsunterlagen ist die Gebühr auf die Konto-Nummer 18 bei der Stadtsparkasse Remscheid (BLZ: 340 500 00 IBAN: DE81 3405 0000 0000 0000 18 Swift-Bic: WELADEDRXXX) unter Hinweis auf FAD 750 einzuzahlen oder ein Verrechnungsscheck beizufügen. Barzahlung ist nicht möglich.
Die Vergabeunterlagen werden nur ausgehändigt bzw. verschickt, wenn der Nachweis der Einzahlung vorliegt (Kopie Einzahlungsbeleg).
6. a) **Schlusstermin für Angebotseingang: 04.03.2014 (11:45 Uhr)**
- b) **Anschrift:**
Stadtverwaltung Remscheid
ZD 0.11.4 - Personal und Organisation
Abt. Materialwirtschaft
Theodor-Heuss-Platz 1, Zimmer 13
42853 Remscheid
- c) **Sprache(n):** Deutsch
7. a) **Zur Angebotseröffnung zugelassene Personen:** Firmeninhaber oder deren Bevollmächtigte
- b) **Tag, Stunde und Ort:** 04.03.2014, 11:45 Uhr, Rathaus, Zimmer 13
8. **Kautionen und sonstige Sicherheiten:**
- gemäß Vergabeunterlagen
9. **Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen:**
- gemäß Vergabeunterlagen
10. **Rechtsform der Bietergemeinschaft, an die der Auftrag vergeben wird:**
- gemäß Vergabeunterlagen
11. **Sonstige besondere Bedingungen an die Auftragsausführung:**
Es wird darauf hingewiesen, dass die Bieter sowie deren Nachunternehmer, Nachunternehmer und Verleiher von Arbeitskräften (soweit diese bereits bei der Angebotsabgabe bekannt sind) spätestens vor Zuschlagserteilung die vertraglichen Verpflichtungserklärungen entsprechend dem TVgG NRW abzugeben haben.
Für weitere Informationen wird auf die Vergabeunterlagen verwiesen.
12. **Teilnahmebedingungen:**
- 1) **Persönliche Lage des Wirtschaftsteilnehmers**
- gemäß Vergabeunterlagen
- 2) **Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit**
- gemäß Vergabeunterlagen

3) Technische Leistungsfähigkeit

- gemäß Vergabeunterlagen

Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass alle Nachweise/Erklärungen mit dem Angebot abzugeben sind. Der Hinweis auf die Eintragung in ein offizielles, allgemein zugängliches Verzeichnis zum Nachweis der Eignung oder der Umstand, dem Auftraggeber bekannt zu sein, ersetzt nicht die Vorlage der geforderten Eignungsnachweise. Nachweise/Erklärungen, die auf Aufforderung bis zum Ablauf der Angebotsfrist nicht vorgelegt wurden, werden bis zum Ablauf einer zu bestimmenden Nachfrist nachgefordert. Dies gilt nicht für Preisangaben, es sei denn, es handelt sich um unwesentliche Einzelpositionen, deren Einzelpreise den Gesamtpreis nicht verändern oder die Wertungsreihenfolge und den Wettbewerb nicht beeinträchtigen.

13. Zuschlags- und Bindefrist endet am: 04.04.2014

14. Zuschlagskriterien, die bei der Auftragserteilung angewandt werden:

Wirtschaftlich günstigstes Angebot nach den in den Vergabeunterlagen aufgeführten Kriterien.

15. Varianten: Nebenangebote sind nicht zugelassen.

16. Sonstige Angaben:

- Nähere Auskünfte sind bei folgender Anschrift erhältlich: Siehe Pkt. 1.
- Der Bewerber unterliegt mit der Abgabe seines Angebotes auch den Bestimmungen über nicht berücksichtigte Angebote (§ 19 VOB/A).
- Vergabebeschwerden sind zu richten an:
Bezirksregierung Düsseldorf
Cecilienallee 2
D-40474 Düsseldorf
- Einlegung von Rechtsbehelfen: Unverzüglich bei Erkennen einer Verletzung der Vergabevorschrift.
Im Fall der Mitteilung nach § 101 GWB innerhalb von 10 bzw. 15 Tagen nach Absendung der Mitteilung (§ 107 Abs. 3 Nr. 4 GWB).

17. Vorinformation: Entfällt

18. Absendung der Bekanntmachung: Entfällt

14/28

Öffentliche Ausschreibung nach VOB

Unterhaltungsarbeiten Jahresvertrag 2014/2015 – Tischlerarbeiten - Stadtgebiet Remscheid (11-14-0022-28)

1. Auftraggeber:

Stadtverwaltung Remscheid
FD 1.28.3 - Gebäudemanagement
Hindenburgstr. 52 – 58
42853 Remscheid
Kontakt: Herr Otminghaus
Tel. (0 21 91) 16 – 24 81
Fax (0 21 91) 16 – 33 33
E-Mail: Juergen.Otminghaus@remscheid.de

- 2. a) Verfahrensart:** Öffentliche Ausschreibung nach VOB
- b) Art des Vertrages:** Bauvertrag/Jahresvertrag
Unterhaltungsarbeiten Hochbau im Stundenlohn
- 3. a) Ausführungsort:** Diverse Gebäude/Objekte Stadtgebiet Remscheid
- b) Auftragsgegenstand, CPV-Nr.:** 45210000-2, 45421000-4, 45422000-1,
Leistungen: Kleinaufträge/Reparaturaufträge bis 2.500,00 €
Im Gewerk: Tischlerarbeiten (DIN 18355)
- c) Unterteilung in Lose:** Nein
- 4. Frist für den Abschluss des Bauauftrages, Dauer des Bauauftrages:**
Beginn: 04/2014
Ende: 03/2015
- 5. a) Anforderung der Unterlagen:**
Die schriftlichen Unterlagen werden per Post versendet.
Sie können in Textform (Brief, Telefax oder E-Mail) bei folgender Stelle angefordert werden:

Stadtverwaltung Remscheid
ZD 0.11.4 - Personal und Organisation
Abt. Materialwirtschaft
Theodor-Heuss-Platz 1
42853 Remscheid
Fax (0 21 91) 16 – 26 38
E-Mail: Ausschreibung@remscheid.de

b) **Schlussstermin für die Anforderung:** Bis einschließlich 28.02.2014

c) **Zahlung/Gebühr: entfällt**

Die Ausschreibungsgebühr ist im Voraus zu entrichten; sie wird nicht erstattet.

Bei Anforderung der Ausschreibungsunterlagen ist die Gebühr auf die Konto-Nummer 18 bei der Stadtparkasse Remscheid (BLZ: 340 500 00 IBAN: DE81 3405 0000 0000 0000 18 Swift-Bic: WELADEDXXX) unter Hinweis auf FAD 750 einzuzahlen oder ein Verrechnungsscheck beizufügen. Barzahlung ist nicht möglich.

Die Vergabeunterlagen werden nur ausgehändigt bzw. verschickt, wenn der Nachweis der Einzahlung vorliegt (Kopie Einzahlungsbeleg).

6. a) **Schlussstermin für Angebotseingang: 04.03.2014 (12:30 Uhr)**

b) **Anschrift:**

Stadtverwaltung Remscheid
ZD 0.11.4 - Personal und Organisation
Abt. Materialwirtschaft
Theodor-Heuss-Platz 1, Zimmer 13
42853 Remscheid

c) **Sprache(n):** Deutsch

7. a) **Zur Angebotseröffnung zugelassene Personen:** Firmeninhaber oder deren Bevollmächtigte

b) **Tag, Stunde und Ort:** 04.03.2014, 12:30 Uhr, Rathaus, Zimmer 13

8. **Kautionen und sonstige Sicherheiten:**

- gemäß Vergabeunterlagen

9. **Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen:**

- gemäß Vergabeunterlagen

10. **Rechtsform der Bietergemeinschaft, an die der Auftrag vergeben wird:**

- gemäß Vergabeunterlagen

11. **Sonstige besondere Bedingungen an die Auftragsausführung:**

Es wird darauf hingewiesen, dass die Bieter sowie deren Nachunternehmer, Nachunternehmer und Verleiher von Arbeitskräften (soweit diese bereits bei der Angebotsabgabe bekannt sind) spätestens vor Zuschlagserteilung die vertraglichen Verpflichtungserklärungen entsprechend dem TVgG NRW abzugeben haben.

Für weitere Informationen wird auf die Vergabeunterlagen verwiesen.

12. **Teilnahmebedingungen:**

1) **Persönliche Lage des Wirtschaftsteilnehmers**

- gemäß Vergabeunterlagen

2) **Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit**

- gemäß Vergabeunterlagen

3) **Technische Leistungsfähigkeit**

- gemäß Vergabeunterlagen

Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass alle Nachweise/Erklärungen mit dem Angebot abzugeben sind. Der Hinweis auf die Eintragung in ein offizielles, allgemein zugängliches Verzeichnis zum Nachweis der Eignung oder der Umstand, dem Auftraggeber bekannt zu sein, ersetzt nicht die Vorlage der geforderten Eignungsnachweise. Nachweise/Erklärungen, die auf Aufforderung bis zum Ablauf der Angebotsfrist nicht vorgelegt wurden, werden bis zum Ablauf einer zu bestimmenden Nachfrist nachgefordert. Dies gilt nicht für Preisangaben, es sei denn, es handelt sich um unwesentliche Einzelpositionen, deren Einzelpreise den Gesamtpreis nicht verändern oder die Wertungsreihenfolge und den Wettbewerb nicht beeinträchtigen.

13. **Zuschlags- und Bindefrist endet am:** 04.04.2014

14. **Zuschlagskriterien, die bei der Auftragserteilung angewandt werden:**

Wirtschaftlich günstigstes Angebot nach den in den Vergabeunterlagen aufgeführten Kriterien.

15. **Varianten:** Nebenangebote sind nicht zugelassen.

16. Sonstige Angaben:

- Nähere Auskünfte sind bei folgender Anschrift erhältlich: Siehe Pkt. 1.
- Der Bewerber unterliegt mit der Abgabe seines Angebotes auch den Bestimmungen über nicht berücksichtigte Angebote (§ 19 VOB/A).
- Vergabebeschwerden sind zu richten an:
Bezirksregierung Düsseldorf
Cecilienallee 2
D-40474 Düsseldorf
- Einlegung von Rechtsbehelfen: Unverzüglich bei Erkennen einer Verletzung der Vergabevorschrift.
Im Fall der Mitteilung nach § 101 GWB innerhalb von 10 bzw. 15 Tagen nach Absendung der Mitteilung (§ 107 Abs. 3 Nr. 4 GWB).

17. Vorinformation: Entfällt**18. Absendung der Bekanntmachung:** Entfällt

14/29

Öffentliche Ausschreibung nach VOB**Unterhaltungsarbeiten Jahresvertrag 2014/2015****– Rollladenarbeiten und Sonnenschutzarbeiten - Stadtgebiet Remscheid (11-14-0023-28)****1. Auftraggeber:**

Stadtverwaltung Remscheid
FD 1.28.3 - Gebäudemanagement
Hindenburgstr. 52 – 58
42853 Remscheid
Kontakt: Herr Otminghaus
Tel. (0 21 91) 16 – 24 81
Fax (0 21 91) 16 – 33 33
E-Mail: Juergen.Otminghaus@remscheid.de

2. a) Verfahrensart: Öffentliche Ausschreibung nach VOB**b) Art des Vertrages:** Bauvertrag/Jahresvertrag
Unterhaltungsarbeiten Hochbau im Stundenlohn**3. a) Ausführungsort:** Diverse Gebäude/Objekte Stadtgebiet Remscheid**b) Auftragsgegenstand, CPV-Nr.:** 45210000-2, 45212190-4, 44115900-8,
Leistungen: Kleinaufträge/Reparaturaufträge bis 2.500,00 €
Im Gewerk: Rollladen- und Sonnenschutzarbeiten (DIN 18358)**c) Unterteilung in Lose:** Nein**4. Frist für den Abschluss des Bauauftrages, Dauer des Bauauftrages:**Beginn: 04/2014
Ende: 03/2015**5. a) Anforderung der Unterlagen:**

Die schriftlichen Unterlagen werden per Post versendet.
Sie können in Textform (Brief, Telefax oder E-Mail) bei folgender Stelle angefordert werden:
Stadtverwaltung Remscheid
ZD 0.11.4 - Personal und Organisation
Abt. Materialwirtschaft
Theodor-Heuss-Platz 1
42853 Remscheid
Fax (0 21 91) 16 – 26 38
E-Mail: Ausschreibung@remscheid.de

b) Schlusstermin für die Anforderung: Bis einschließlich 28.02.2014**c) Zahlung/Gebühr: entfällt**

Die Ausschreibungsgebühr ist im Voraus zu entrichten; sie wird nicht erstattet.
Bei Anforderung der Ausschreibungsunterlagen ist die Gebühr auf die Konto-Nummer 18 bei der Stadtsparkasse Remscheid (BLZ: 340 500 00 IBAN: DE81 3405 0000 0000 0000 18 Swift-Bic: WELADEDXXXX) unter Hinweis auf FAD 750 einzuzahlen oder ein Verrechnungsscheck beizufügen. Barzahlung ist nicht möglich.

Die Vergabeunterlagen werden nur ausgehändigt bzw. verschickt, wenn der Nachweis der Einzahlung vorliegt (Kopie Einzahlungsbeleg).

6. a) Schlusstermin für Angebotseingang: 05.03.2014 (10:30 Uhr)

b) Anschrift:

Stadtverwaltung Remscheid
ZD 0.11.4 Personal und Organisation
Abt. Materialwirtschaft
Theodor-Heuss-Platz 1, **Zimmer 13**
42853 Remscheid

c) Sprache(n): Deutsch

7. a) Zur Angebotseröffnung zugelassene Personen: Firmeninhaber oder deren Bevollmächtigte

b) Tag, Stunde und Ort: 05.03.2014, 10:30 Uhr, Rathaus, Zimmer 13

8. Kautionen und sonstige Sicherheiten:

- gemäß Vergabeunterlagen

9. Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen:

- gemäß Vergabeunterlagen

10. Rechtsform der Bietergemeinschaft, an die der Auftrag vergeben wird:

- gemäß Vergabeunterlagen

11. Sonstige besondere Bedingungen an die Auftragsausführung:

Es wird darauf hingewiesen, dass die Bieter sowie deren Nachunternehmer, Nachunternehmer und Verleiher von Arbeitskräften (soweit diese bereits bei der Angebotsabgabe bekannt sind) spätestens vor Zuschlagserteilung die vertraglichen Verpflichtungserklärungen entsprechend dem TVgG NRW abzugeben haben.

Für weitere Informationen wird auf die Vergabeunterlagen verwiesen.

12. Teilnahmebedingungen:

1) Persönliche Lage des Wirtschaftsteilnehmers

- gemäß Vergabeunterlagen

2) Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

- gemäß Vergabeunterlagen

3) Technische Leistungsfähigkeit

- gemäß Vergabeunterlagen

Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass alle Nachweise/Erklärungen mit dem Angebot abzugeben sind. Der Hinweis auf die Eintragung in ein offizielles, allgemein zugängliches Verzeichnis zum Nachweis der Eignung oder der Umstand, dem Auftraggeber bekannt zu sein, ersetzt nicht die Vorlage der geforderten Eignungsnachweise. Nachweise/Erklärungen, die auf Aufforderung bis zum Ablauf der Angebotsfrist nicht vorgelegt wurden, werden bis zum Ablauf einer zu bestimmenden Nachfrist nachgefordert. Dies gilt nicht für Preisangaben, es sei denn, es handelt sich um unwesentliche Einzelpositionen, deren Einzelpreise den Gesamtpreis nicht verändern oder die Wertungsreihenfolge und den Wettbewerb nicht beeinträchtigen.

13. Zuschlags- und Bindefrist endet am: 05.04.2014

14. Zuschlagskriterien, die bei der Auftragserteilung angewandt werden:

Wirtschaftlich günstigstes Angebot nach den in den Vergabeunterlagen aufgeführten Kriterien.

15. Varianten: Nebenangebote sind nicht zugelassen.

16. Sonstige Angaben:

- Nähere Auskünfte sind bei folgender Anschrift erhältlich: Siehe Pkt. 1.

- Der Bewerber unterliegt mit der Abgabe seines Angebotes auch den Bestimmungen über nicht berücksichtigte Angebote (§ 19 VOB/A).

- Vergabebeschwerden sind zu richten an:

Bezirksregierung Düsseldorf
Cecilienallee 2
D-40474 Düsseldorf

- Einlegung von Rechtsbehelfen: Unverzüglich bei Erkennen einer Verletzung der Vergabevorschrift.

Im Fall der Mitteilung nach § 101 GWB innerhalb von 10 bzw. 15 Tagen nach Absendung der Mitteilung (§ 107 Abs. 3 Nr. 4 GWB).

17. Vorinformation: Entfällt

18. Absendung der Bekanntmachung: Entfällt

14/30

Öffentliche Ausschreibung nach VOB**Unterhaltungsarbeiten Jahresvertrag 2014/2015****– Metallbauarbeiten und Schlosserarbeiten - Stadtgebiet Remscheid (11-14-0024-28)****1. Auftraggeber:**

Stadtverwaltung Remscheid
FD 1.28.3 - Gebäudemanagement
Hindenburgstr. 52 – 58
42853 Remscheid
Kontakt: Herr Otminghaus
Tel. (0 21 91) 16 – 24 81
Fax (0 21 91) 16 – 33 33
E-Mail: Juergen.Otminghaus@remscheid.de

2. a) Verfahrensart: Öffentliche Ausschreibung nach VOB

b) Art des Vertrages: Bauvertrag/Jahresvertrag
Unterhaltungsarbeiten Hochbau im Stundenlohn

3. a) Ausführungsort: Diverse Gebäude/Objekte Stadtgebiet Remscheid

b) Auftragsgegenstand, CPV-Nr.: 45210000-2, 45262670-8, 45262680-1, 45223100-7

Leistungen: Kleinaufträge/Reparaturaufträge bis 2.500,00 €
Im Gewerk: Metallbau- und Schlosserarbeiten (DIN 18360)

c) Unterteilung in Lose: Nein

4. Frist für den Abschluss des Bauauftrages, Dauer des Bauauftrages:

Beginn: 04/2014
Ende: 03/2015

5. a) Anforderung der Unterlagen:

Die schriftlichen Unterlagen werden per Post versendet.
Sie können in Textform (Brief, Telefax oder E-Mail) bei folgender Stelle angefordert werden:
Stadtverwaltung Remscheid
ZD 0.11.4 - Personal und Organisation
Abt. Materialwirtschaft
Theodor-Heuss-Platz 1
42853 Remscheid
Fax (0 21 91) 16 – 26 38
E-Mail: Ausschreibung@remscheid.de

b) Schlusstermin für die Anforderung: Bis einschließlich 28.02.2014

c) Zahlung/Gebühr: entfällt

Die Ausschreibungsgebühr ist im Voraus zu entrichten; sie wird nicht erstattet.
Bei Anforderung der Ausschreibungsunterlagen ist die Gebühr auf die Konto-Nummer 18 bei der Stadtpar-
kasse Remscheid (BLZ: 340 500 00 IBAN: DE81 3405 0000 0000 0000 18 Swift-Bic: WELADEDXXX)
unter Hinweis auf FAD 750 einzuzahlen oder ein Verrechnungsscheck beizufügen. Barzahlung ist nicht mög-
lich.
Die Vergabeunterlagen werden nur ausgehändigt bzw. verschickt, wenn der Nachweis der Einzahlung vor-
liegt (Kopie Einzahlungsbeleg).

6. a) Schlusstermin für Angebotseingang: 05.03.2014 (11:15 Uhr)**b) Anschrift:**

Stadtverwaltung Remscheid
ZD 0.11.4 Personal und Organisation
Abt. Materialwirtschaft
Theodor-Heuss-Platz 1, Zimmer 13
42853 Remscheid

c) Sprache(n): Deutsch

7. a) Zur Angebotseröffnung zugelassene Personen: Firmeninhaber oder deren Bevollmächtigte

b) Tag, Stunde und Ort: 05.03.2014, 11:15 Uhr, Rathaus, Zimmer 13

8. Kautionen und sonstige Sicherheiten:

- gemäß Vergabeunterlagen

9. Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen:

- gemäß Vergabeunterlagen

10. Rechtsform der Bietergemeinschaft, an die der Auftrag vergeben wird:

- gemäß Vergabeunterlagen

11. Sonstige besondere Bedingungen an die Auftragsausführung:

Es wird darauf hingewiesen, dass die Bieter sowie deren Nachunternehmer, Nachnachunternehmer und Verleiher von Arbeitskräften (soweit diese bereits bei der Angebotsabgabe bekannt sind) spätestens vor Zuschlagserteilung die vertraglichen Verpflichtungserklärungen entsprechend dem TVgG NRW abzugeben haben.

Für weitere Informationen wird auf die Vergabeunterlagen verwiesen.

12. Teilnahmebedingungen:**1) Persönliche Lage des Wirtschaftsteilnehmers**

- gemäß Vergabeunterlagen

2) Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

- gemäß Vergabeunterlagen

3) Technische Leistungsfähigkeit

- gemäß Vergabeunterlagen

Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass alle Nachweise/Erklärungen mit dem Angebot abzugeben sind. Der Hinweis auf die Eintragung in ein offizielles, allgemein zugängliches Verzeichnis zum Nachweis der Eignung oder der Umstand, dem Auftraggeber bekannt zu sein, ersetzt nicht die Vorlage der geforderten Eignungsnachweise. Nachweise/Erklärungen, die auf Aufforderung bis zum Ablauf der Angebotsfrist nicht vorgelegt wurden, werden bis zum Ablauf einer zu bestimmenden Nachfrist nachgefordert. Dies gilt nicht für Preisangaben, es sei denn, es handelt sich um unwesentliche Einzelpositionen, deren Einzelpreise den Gesamtpreis nicht verändern oder die Wertungsreihenfolge und den Wettbewerb nicht beeinträchtigen.

13. Zuschlags- und Bindefrist endet am: 05.04.2014**14. Zuschlagskriterien, die bei der Auftragserteilung angewandt werden:**

Wirtschaftlich günstigstes Angebot nach den in den Vergabeunterlagen aufgeführten Kriterien.

15. Varianten: Nebenangebote sind nicht zugelassen.**16. Sonstige Angaben:**

- Nähere Auskünfte sind bei folgender Anschrift erhältlich: Siehe Pkt. 1.

- Der Bewerber unterliegt mit der Abgabe seines Angebotes auch den Bestimmungen über nicht berücksichtigte Angebote (§ 19 VOB/A).

- Vergabebeschwerden sind zu richten an:

Bezirksregierung Düsseldorf
Cecilienallee 2
D-40474 Düsseldorf

- Einlegung von Rechtsbehelfen: Unverzüglich bei Erkennen einer Verletzung der Vergabevorschrift.

Im Fall der Mitteilung nach § 101 GWB innerhalb von 10 bzw. 15 Tagen nach Absendung der Mitteilung (§ 107 Abs. 3 Nr. 4 GWB).

17. Vorinformation: Entfällt**18. Absendung der Bekanntmachung:** Entfällt

14/31

Öffentliche Ausschreibung nach VOB**Unterhaltungsarbeiten Jahresvertrag 2014/2015****– Malerarbeiten, Lackierarbeiten und Tapezierarbeiten - Stadtgebiet Remscheid (11-14-0025-28)****1. Auftraggeber:**

Stadtverwaltung Remscheid
FD 1.28.3 - Gebäudemanagement
Hindenburgstr. 52 - 58
42853 Remscheid
Kontakt: Herr Otminghaus
Tel. (0 21 91) 16 – 24 81
Fax (0 21 91) 16 – 33 33
E-Mail: Juergen.Otminghaus@remscheid.de

2. a) **Verfahrensart:** Öffentliche Ausschreibung nach VOB
b) **Art des Vertrages:** Bauvertrag/Jahresvertrag
Unterhaltungsarbeiten Hochbau im Stundenlohn
3. a) **Ausführungsort:** Diverse Gebäude/Objekte Stadtgebiet Remscheid
b) **Auftragsgegenstand, CPV-Nr.:** 45210000-2, 45432200-6, 45442100-8, 45442110-1,
45442000-7, 45442120-4, 45442121-1, 45442180-2
Leistungen: Kleinaufträge/Reparaturaufträge bis 2.500,00 €
Im Gewerk: Maler- und Lackierarbeiten (DIN 18363), Tapezierarbeiten (DIN 18366)
c) **Unterteilung in Lose:** Nein
4. **Frist für den Abschluss des Bauauftrages, Dauer des Bauauftrages:**
Beginn: 04/2014
Ende: 03/2015
5. a) **Anforderung der Unterlagen:**
Die schriftlichen Unterlagen werden per Post versendet.
Sie können in Textform (Brief, Telefax oder E-Mail) bei folgender Stelle angefordert werden:
Stadtverwaltung Remscheid
ZD 0.11.4 - Personal und Organisation
Abt. Materialwirtschaft
Theodor-Heuss-Platz 1
42853 Remscheid
Fax (0 21 91) 16 – 26 38
E-Mail: Ausschreibung@remscheid.de
b) **Schlusstermin für die Anforderung:** Bis einschließlich 28.02.2014
c) **Zahlung/Gebühr: entfällt**
Die Ausschreibungsgebühr ist im Voraus zu entrichten; sie wird nicht erstattet.
Bei Anforderung der Ausschreibungsunterlagen ist die Gebühr auf die Konto-Nummer 18 bei der Stadtsparkasse Remscheid (BLZ: 340 500 00 IBAN: DE81 3405 0000 0000 0000 18 Swift-Bic: WELADEDXXX) unter Hinweis auf FAD 750 einzuzahlen oder ein Verrechnungsscheck beizufügen. Barzahlung ist nicht möglich.
Die Vergabeunterlagen werden nur ausgehändigt bzw. verschickt, wenn der Nachweis der Einzahlung vorliegt (Kopie Einzahlungsbeleg).
6. a) **Schlusstermin für Angebotseingang:** 05.03.2014 (12:00 Uhr)
b) **Anschrift:**
Stadtverwaltung Remscheid
ZD 0.11.4 - Personal und Organisation
Abt. Materialwirtschaft
Theodor-Heuss-Platz 1, Zimmer 13
42853 Remscheid
c) **Sprache(n):** Deutsch
7. a) **Zur Angebotseröffnung zugelassene Personen:** Firmeninhaber oder deren Bevollmächtigte
b) **Tag, Stunde und Ort:** 05.03.2014, 12:00 Uhr, Rathaus, Zimmer 13
8. **Kautionen und sonstige Sicherheiten:**
- gemäß Vergabeunterlagen
9. **Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen:**
- gemäß Vergabeunterlagen
10. **Rechtsform der Bietergemeinschaft, an die der Auftrag vergeben wird:**
- gemäß Vergabeunterlagen
11. **Sonstige besondere Bedingungen an die Auftragsausführung:**
Es wird darauf hingewiesen, dass die Bieter sowie deren Nachunternehmer, Nachunternehmer und Verleiher von Arbeitskräften (soweit diese bereits bei der Angebotsabgabe bekannt sind) spätestens vor Zuschlagserteilung die vertraglichen Verpflichtungserklärungen entsprechend dem TVgG NRW abzugeben haben.
Für weitere Informationen wird auf die Vergabeunterlagen verwiesen.
12. **Teilnahmebedingungen:**
1) **Persönliche Lage des Wirtschaftsteilnehmers**
- gemäß Vergabeunterlagen

2) Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

- gemäß Vergabeunterlagen

3) Technische Leistungsfähigkeit

- gemäß Vergabeunterlagen

Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass alle Nachweise/Erklärungen mit dem Angebot abzugeben sind. Der Hinweis auf die Eintragung in ein offizielles, allgemein zugängliches Verzeichnis zum Nachweis der Eignung oder der Umstand, dem Auftraggeber bekannt zu sein, ersetzt nicht die Vorlage der geforderten Eignungsnachweise. Nachweise/Erklärungen, die auf Aufforderung bis zum Ablauf der Angebotsfrist nicht vorgelegt wurden, werden bis zum Ablauf einer zu bestimmenden Nachfrist nachgefordert. Dies gilt nicht für Preisangaben, es sei denn, es handelt sich um unwesentliche Einzelpositionen, deren Einzelpreise den Gesamtpreis nicht verändern oder die Wertungsreihenfolge und den Wettbewerb nicht beeinträchtigen.

13. Zuschlags- und Bindefrist endet am: 05.04.2014**14. Zuschlagskriterien, die bei der Auftragserteilung angewandt werden:**

Wirtschaftlich günstigstes Angebot nach den in den Vergabeunterlagen aufgeführten Kriterien.

15. Varianten: Nebenangebote sind nicht zugelassen.**16. Sonstige Angaben:**

- Nähere Auskünfte sind bei folgender Anschrift erhältlich: Siehe Pkt. 1.

- Der Bewerber unterliegt mit der Abgabe seines Angebotes auch den Bestimmungen über nicht berücksichtigte Angebote (§ 19 VOB/A).

- Vergabebeschwerden sind zu richten an:

Bezirksregierung Düsseldorf

Cecilienallee 2

D-40474 Düsseldorf

- Einlegung von Rechtsbehelfen: Unverzüglich bei Erkennen einer Verletzung der Vergabevorschrift.

Im Fall der Mitteilung nach § 101 GWB innerhalb von 10 bzw. 15 Tagen nach Absendung der Mitteilung (§ 107 Abs. 3 Nr. 4 GWB)

17. Vorinformation: Entfällt**18. Absendung der Bekanntmachung:** Entfällt

14/32

Öffentliche Ausschreibung nach VOB**Unterhaltungsarbeiten Jahresvertrag 2014/2015****– Bodenbelagsarbeiten - Stadtgebiet Remscheid (11-14-0026-28)****1. Auftraggeber:**

Stadtverwaltung Remscheid

FD 1.28.3 - Gebäudemanagement

Hindenburgstr. 52 - 58

42853 Remscheid

Kontakt: Herr Otminghaus

Tel. (0 21 91) 16 – 24 81

Fax (0 21 91) 16 – 33 33

E-Mail: Juergen.Otminghaus@remscheid.de

2. a) Verfahrensart: Öffentliche Ausschreibung nach VOB

b) Art des Vertrages: Bauvertrag/Jahresvertrag

Unterhaltungsarbeiten Hochbau im Stundenlohn

3. a) Ausführungsort: Diverse Gebäude/Objekte Stadtgebiet Remscheid

b) Auftragsgegenstand, CPV-Nr.: 45210000-2, 45432130-4, 4543100-5, 45431110-8,

Leistungen: Kleinaufträge/Reparaturaufträge bis 2.500,00 €

Im Gewerk: Bodenbelagsarbeiten (DIN 18365)

c) Unterteilung in Lose: Nein

4. Frist für den Abschluss des Bauauftrages, Dauer des Bauauftrages:

Beginn: 04/2014

Ende: 03/2015

5. a) Anforderung der Unterlagen:

Die schriftlichen Unterlagen werden per Post versendet.

Sie können in Textform (Brief, Telefax oder E-Mail) bei folgender Stelle angefordert werden:

Stadtverwaltung Remscheid

ZD 0.11.4 - Personal und Organisation

Abt. Materialwirtschaft

Theodor-Heuss-Platz 1

42853 Remscheid

Fax (0 21 91) 16 – 26 38

E-Mail: Ausschreibung@remscheid.de

b) Schlusstermin für die Anforderung: Bis einschließlich 28.02.2014**c) Zahlung/Gebühr: entfällt**

Die Ausschreibungsgebühr ist im Voraus zu entrichten; sie wird nicht erstattet.

Bei Anforderung der Ausschreibungsunterlagen ist die Gebühr auf die Konto-Nummer 18 bei der Stadtparkasse Remscheid (BLZ: 340 500 00 IBAN: DE81 3405 0000 0000 0000 18 Swift-Bic: WELADEDXXXX) unter Hinweis auf FAD 750 einzuzahlen oder ein Verrechnungsscheck beizufügen. Barzahlung ist nicht möglich.

Die Vergabeunterlagen werden nur ausgehändigt bzw. verschickt, wenn der Nachweis der Einzahlung vorliegt (Kopie Einzahlungsbeleg).

6. a) Schlusstermin für Angebotseingang: 05.03.2014 (12:45 Uhr)**b) Anschrift:**

Stadtverwaltung Remscheid

ZD 0.11.4 - Personal und Organisation

Abt. Materialwirtschaft

Theodor-Heuss-Platz 1, Zimmer 13

42853 Remscheid

c) Sprache(n): Deutsch**7. a) Zur Angebotseröffnung zugelassene Personen:** Firmeninhaber oder deren Bevollmächtigte**b) Tag, Stunde und Ort:** 05.03.2014, 12:45 Uhr, Rathaus, Zimmer 13**8. Kautionen und sonstige Sicherheiten:**

- gemäß Vergabeunterlagen

9. Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen:

- gemäß Vergabeunterlagen

10. Rechtsform der Bietergemeinschaft, an die der Auftrag vergeben wird:

- gemäß Vergabeunterlagen

11. Sonstige besondere Bedingungen an die Auftragsausführung:

Es wird darauf hingewiesen, dass die Bieter sowie deren Nachunternehmer, Nachunternehmer und Verleiher von Arbeitskräften (soweit diese bereits bei der Angebotsabgabe bekannt sind) spätestens vor Zuschlagserteilung die vertraglichen Verpflichtungserklärungen entsprechend dem TVgG NRW abzugeben haben.

Für weitere Informationen wird auf die Vergabeunterlagen verwiesen.

12. Teilnahmebedingungen:**1) Persönliche Lage des Wirtschaftsteilnehmers**

- gemäß Vergabeunterlagen

2) Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

- gemäß Vergabeunterlagen

3) Technische Leistungsfähigkeit

- gemäß Vergabeunterlagen

Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass alle Nachweise/Erklärungen mit dem Angebot abzugeben sind. Der Hinweis auf die Eintragung in ein offizielles, allgemein zugängliches Verzeichnis zum Nachweis der Eignung oder der Umstand, dem Auftraggeber bekannt zu sein, ersetzt nicht die Vorlage der geforderten Eignungsnachweise. Nachweise/Erklärungen, die auf Aufforderung bis zum Ablauf der Angebotsfrist nicht vorgelegt wurden, werden bis zum Ablauf einer zu bestimmenden Nachfrist nachgefordert. Dies gilt nicht für Preisangaben, es sei denn, es handelt sich um unwesentliche Einzelpositionen, deren Einzelpreise den Gesamtpreis nicht verändern oder die Wertungsreihenfolge und den Wettbewerb nicht beeinträchtigen.

13. Zuschlags- und Bindefrist endet am: 05.04.2014

14. Zuschlagskriterien, die bei der Auftragserteilung angewandt werden:

Wirtschaftlich günstigstes Angebot nach den in den Vergabeunterlagen aufgeführten Kriterien.

15. Varianten: Nebenangebote sind nicht zugelassen.**16. Sonstige Angaben:**

- Nähere Auskünfte sind bei folgender Anschrift erhältlich: Siehe Pkt. 1.
- Der Bewerber unterliegt mit der Abgabe seines Angebotes auch den Bestimmungen über nicht berücksichtigte Angebote (§ 19 VOB/A).
- Vergabebeschwerden sind zu richten an:
Bezirksregierung Düsseldorf
Cecilienallee 2
D-40474 Düsseldorf
- Einlegung von Rechtsbehelfen: Unverzüglich bei Erkennen einer Verletzung der Vergabevorschrift.
Im Fall der Mitteilung nach § 101 GWB innerhalb von 10 bzw. 15 Tagen nach Absendung der Mitteilung (§ 107 Abs. 3 Nr. 4 GWB).

17. Vorinformation: Entfällt**18. Absendung der Bekanntmachung:** Entfällt

14/33

Öffentliche Ausschreibung nach VOB**Unterhaltungsarbeiten Jahresvertrag 2014/2015****– Trockenbauarbeiten - Stadtgebiet Remscheid (11-14-0027-28)****1. Auftraggeber:**

Stadtverwaltung Remscheid
FD 1.28.3 - Gebäudemanagement
Hindenburgstr. 52 - 58
42853 Remscheid
Kontakt: Herr Otminghaus
Tel. (0 21 91) 16 – 24 81
Fax (0 21 91) 16 – 33 33
E-Mail: Juergen.Otminghaus@remscheid.de

2. a) Verfahrensart: Öffentliche Ausschreibung nach VOB

b) Art des Vertrages: Bauvertrag/Jahresvertrag
Unterhaltungsarbeiten Hochbau im Stundenlohn

3. a) Ausführungsort: Diverse Gebäude/Objekte Stadtgebiet Remscheid

b) Auftragsgegenstand, CPV-Nr.: 45210000-2, 45324000-4, 4521141-4, 45343100-4,
45421141-3, 45421146-9, 45432210-9,

Leistungen: Kleinaufträge/Reparaturaufträge bis 2.500,00 €

Im Gewerk: Trockenbauarbeiten (DIN 18340 und DIN 18350)

c) Unterteilung in Lose: Nein**4. Frist für den Abschluss des Bauauftrages, Dauer des Bauauftrages:**

Beginn: 04/2014

Ende: 03/2015

5. a) Anforderung der Unterlagen:

Die schriftlichen Unterlagen werden per Post versendet.

Sie können in Textform (Brief, Telefax oder E-Mail) bei folgender Stelle angefordert werden:

Stadtverwaltung Remscheid
ZD 0.11.4 - Personal und Organisation
Abt. Materialwirtschaft
Theodor-Heuss-Platz 1
42853 Remscheid

Fax (0 21 91) 16 – 26 38

E-Mail: Ausschreibung@remscheid.de

- b) **Schlussstermin für die Anforderung:** Bis einschließlich 28.02.2014
- c) **Zahlung/Gebühr: entfällt**
- Die Ausschreibungsgebühr ist im Voraus zu entrichten; sie wird nicht erstattet.
Bei Anforderung der Ausschreibungsunterlagen ist die Gebühr auf die Konto-Nummer 18 bei der Stadtsparkasse Remscheid (BLZ: 340 500 00 IBAN: DE81 3405 0000 0000 0000 18 Swift-Bic: WELADEDRXXX) unter Hinweis auf FAD 750 einzuzahlen oder ein Verrechnungsscheck beizufügen. Barzahlung ist nicht möglich.
Die Vergabeunterlagen werden nur ausgehändigt bzw. verschickt, wenn der Nachweis der Einzahlung vorliegt (Kopie Einzahlungsbeleg).
6. a) **Schlussstermin für Angebotseingang: 05.03.2014 (13:30 Uhr)**
- b) **Anschrift:**
Stadtverwaltung Remscheid
ZD 0.11.4 - Personal und Organisation
Abt. Materialwirtschaft
Theodor-Heuss-Platz 1, Zimmer 13
42853 Remscheid
- c) **Sprache(n):** Deutsch
7. a) **Zur Angebotseröffnung zugelassene Personen:** Firmeninhaber oder deren Bevollmächtigte
b) **Tag, Stunde und Ort:** 05.03.2014, 13:30 Uhr, Rathaus, Zimmer 13
8. **Kautionen und sonstige Sicherheiten:**
- gemäß Vergabeunterlagen
9. **Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen:**
- gemäß Vergabeunterlagen
10. **Rechtsform der Bietergemeinschaft, an die der Auftrag vergeben wird:**
- gemäß Vergabeunterlagen
11. **Sonstige besondere Bedingungen an die Auftragsausführung:**
Es wird darauf hingewiesen, dass die Bieter sowie deren Nachunternehmer, Nachnachunternehmer und Verleiher von Arbeitskräften (soweit diese bereits bei der Angebotsabgabe bekannt sind) spätestens vor Zuschlagserteilung die vertraglichen Verpflichtungserklärungen entsprechend dem TVgG NRW abzugeben haben.
Für weitere Informationen wird auf die Vergabeunterlagen verwiesen.
12. **Teilnahmebedingungen:**
- 1) **Persönliche Lage des Wirtschaftsteilnehmers**
- gemäß Vergabeunterlagen
 - 2) **Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit**
- gemäß Vergabeunterlagen
 - 3) **Technische Leistungsfähigkeit**
- gemäß Vergabeunterlagen
- Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass alle Nachweise/Erklärungen mit dem Angebot abzugeben sind. Der Hinweis auf die Eintragung in ein offizielles, allgemein zugängliches Verzeichnis zum Nachweis der Eignung oder der Umstand, dem Auftraggeber bekannt zu sein, ersetzt nicht die Vorlage der geforderten Eignungsnachweise. Nachweise/Erklärungen, die auf Aufforderung bis zum Ablauf der Angebotsfrist nicht vorgelegt wurden, werden bis zum Ablauf einer zu bestimmenden Nachfrist nachgefordert. Dies gilt nicht für Preisangaben, es sei denn, es handelt sich um unwesentliche Einzelpositionen, deren Einzelpreise den Gesamtpreis nicht verändern oder die Wertungsreihenfolge und den Wettbewerb nicht beeinträchtigen.
13. **Zuschlags- und Bindefrist endet am:** 05.04.2014
14. **Zuschlagskriterien, die bei der Auftragserteilung angewandt werden:**
Wirtschaftlich günstigstes Angebot nach den in den Vergabeunterlagen aufgeführten Kriterien.
15. **Varianten:** Nebenangebote sind nicht zugelassen.
16. **Sonstige Angaben:**
- Nähere Auskünfte sind bei folgender Anschrift erhältlich: Siehe Pkt. 1.
 - Der Bewerber unterliegt mit der Abgabe seines Angebotes auch den Bestimmungen über nicht berücksichtigte Angebote (§ 19 VOB/A).

- Vergabebeschwerden sind zu richten an:
Bezirksregierung Düsseldorf
Cecilienallee 2
D-40474 Düsseldorf
- Einlegung von Rechtsbehelfen: Unverzüglich bei Erkennen einer Verletzung der Vergabevorschrift.
Im Fall der Mitteilung nach § 101 GWB innerhalb von 10 bzw. 15 Tagen nach Absendung der Mitteilung (§ 107 Abs. 3 Nr. 4 GWB).

17. **Vorinformation:** Entfällt

18. **Absendung der Bekanntmachung:** Entfällt

14/34

Öffentliche Ausschreibung nach VOB/A

Erschließung Gewerbegebiet BP 485 Bahnhof Lennep 2 BA. (Nr. 11-14-0003-12)

- | | |
|---|---|
| <p>1. Auftraggeber:
a) Stadt Remscheid
Zentraldienst 0.12.2
Stadtentwicklung, Wirtschaft und Liegenschaften
Ludwigstr. 14
42853 Remscheid
Kontakt: Herr Hildebrand-Effelberg
Telefon (0 21 91) 16 – 36 46
E-Mail: Thomas.Hildebrand-Effelberg@remscheid.de</p> | <p>Bauleitung:
Technische Betriebe Remscheid
5.2 – Straßen und Brückenbau -
Lennep Str. 63
42855 Remscheid
Kontakt: Herr F. Schubert
Telefon (0 21 91) 16 – 27 08
Fax: (0 21 91) 16 – 32 90
E-Mail: Frank.Schubert@remscheid.de</p> |
|---|---|
2. a) **Verfahrensart:** Öffentliche Ausschreibung nach VOB/A
b) **Art des Vertrages:** Bauvertrag
3. a) **Lieferort/Ort der Ausführung:** 42897 Remscheid-Lennep, Schlachthofstr./Gartenstr.
b) **Auftragsgegenstand, CPV-Nr.:** 45233120-6, 45111291-4, 45247110-4, 45231000-5, 45233222-1, 31321200-4, 34993000-4, 44161100-7, 44322300-6, 45221200-4, 45231221-0,

Leistungen:

Gewerk 1: Straßenbau/Beleuchtung/Straßenentwässerung

- ca. 100 lfdm. Bauzaun aufstellen, vorhalten, abbauen
- ca. 4500 m³ Bodenaushub Kl. 3-7, lösen, laden, lagern, entsorgen
- ca. 5200 m² Schottertragschicht, Bitu, Pflaster, Platten, lösen, laden, entsorgen
- ca. 2500 m² Feinplanum herstellen
- ca. 1700 m² Bitu-Tragschicht 0/22 mm gem. ZTV Asphalt-StB 07, 10-12 cm stark, liefern, einbauen
- ca. 540 lfdm. Betonbordsteine n. DIN EN 1340, TL Pflaster StB, liefern, lagern, einbauen
- ca. 1800 m² Asphaltbeton 0/11 S (AC11DS) n. ZTV Asphalt StB 07, liefern, einbauen
- ca. 650 m² Gehwegplatten n. DIN EN 1339, TL Pflaster, 30x30x8 cm, liefern, lagern, einbauen
- ca. 3 Stück Beleuchtungsmastfundamente herstellen

Gewerk 2: Kanalbau

- ca. 150 m² Verbau, herstellen, vorhalten, zurückbauen
- ca. 8 Stück Schächte, umbauen, anpassen, erneuern

Gewerk 3: Versorgungsleitungen/Gas/Wasser/Strom

- ca. 50 m² Gehwegplatten aufnehmen, lagern, einbauen
- ca. 10 Stück Kappen angleichen
- ca. 530 m³ Kabelgraben, 0,50 - 1,70 m tief, herstellen
- ca. 2800 lfdm. Trassenwarnband verlegen
- ca. 1350 lfdm. TK-Kabel, aufnehmen, entsorgen
- ca. 170 lfdm. Wasser/Gasleitungen DN 200/400, aufnehmen, entsorgen
- ca. 790 lfdm. Fernmeldekabel verlegen
- ca. 1300 lfdm. Beleuchtungs.-Mittel.-Niederspannungskabel, verlegen

Gewerk 4: Deutsche Telekom AG

- ca. 42 m³ Bodenaushub f. Gräben/Gruben, bis 1,25 m Tiefe, herstellen
- ca. 700 lfdm. Trassenwarnband auslegen
- ca. 280 lfdm. Kabel auslegen
- ca. 530 lfdm. Kabelrohre 50-110 mm Ø, auslegen

Gewerk 5: Unitymedia Kabel BW GmbH

- ca. 180 lfdm. Kabel herausziehen, entsorgen
- ca. 180 lfdm. Kabel, 40 mm Ø, auslegen
- ca. 180 lfdm. Kabelrohre, 50-110 mm Ø, auslegen

c) **Unterteilung in Lose:** nein

4. Frist für den Abschluss des Bauauftrags, Dauer des Bauauftrags, Beginn oder Ausführung des Bauauftrags:

Beginn: 05.05.2014
Ende: 28.11.2014

5. a) Anforderung der Unterlagen bei:

Die schriftlichen Unterlagen können per Brief, Telefax oder E-Mail bei folgender Stelle angefordert werden:

Stadtverwaltung Remscheid
Zentraldienst Personal und Organisation
Abt. 0.11.4 Materialwirtschaft
Theodor-Heuss-Platz 1
42853 Remscheid
Fax: (0 21 91) 16 – 26 38
E-Mail: ausschreibung@remscheid.de

b) **Schlussstermin für Anforderung:** Bis einschließlich 03.03.2013

c) **Zahlung:** Kostenbeitrag: **19,50 EUR**

Die Ausschreibungsgebühr ist im Voraus zu entrichten; sie wird nicht erstattet.

Bei Anforderung der Ausschreibungsunterlagen ist die Gebühr auf die Konto-Nummer 18 bei der Stadtpar-kasse Remscheid (BLZ: 340 500 00 IBAN: DE81 3405 0000 0000 0000 18 Swift-Bic: WELADEDXXX) unter Hinweis auf FAD 750 einzuzahlen oder ein Verrechnungsscheck beizufügen. Barzahlung ist nicht mög-lich.

Die Vergabeunterlagen werden nur ausgehändigt bzw. verschickt, wenn der Nachweis der Einzahlung vor-liegt (Kopie Einzahlungsbeleg).

6. a) Schlussstermin für Angebotseingang: 06.03.2014 (09:30 Uhr)**b) Anschrift:**

Stadtverwaltung Remscheid
Zentraldienst Personal und Organisation
Abt. 0.11.4 Materialwirtschaft
Zimmer 13
Theodor-Heuss-Platz 1
42853 Remscheid

c) **Sprache(n):** Deutsch

7. a) Zur Angebotseröffnung zugelassene Personen: Firmeninhaber oder deren Bevollmächtigte

b) **Tag, Stunde und Ort:** 06.03.2014 09:30 Uhr

8. Kautionen und sonstige Sicherheiten:

- gemäß Vergabeunterlagen

9. Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen:

- gemäß Vergabeunterlagen

10. Rechtsform der Bietergemeinschaft, an die der Auftrag vergeben wird:

- gemäß Vergabeunterlagen

11. Sonstige besondere Bedingungen an die Auftragsausführung:

Es wird darauf hingewiesen, dass die Bieter sowie deren Nachunternehmer und Verleiher von Arbeitskräften (soweit diese bereits bei der Angebotsabgabe bekannt sind) die gemäß § 4 TVgG NRW erforderlichen Verpflichtungserklärungen abzugeben haben. Für weitere Informationen wird auf die Vergabeunterlagen verwiesen.

12. Teilnahmebedingungen:**1) Persönliche Lage des Wirtschaftsteilnehmers:**

- gemäß Vergabeunterlagen

2) Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit:

- gemäß Vergabeunterlagen

3) Technische Leistungsfähigkeit:

- gemäß Vergabeunterlagen

Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass alle Nachweise/Erklärungen mit dem Angebot abzugeben sind. Der Hinweis auf die Eintragung in ein offizielles, allgemein zugängliches Verzeichnis zum Nachweis der Eignung oder der Umstand, dem Auftraggeber bekannt zu sein, ersetzt nicht die Vorlage der geforderten Eignungsnachweise. Nachweise/Erklärungen, die auf Aufforderung bis zum Ablauf der Angebotsfrist nicht vorgelegt wurden, werden bis zum Ablauf einer zu bestimmenden Nachfrist nachgefordert. Dies gilt nicht für Preisangaben, es sei denn, es handelt sich um unwesentliche Einzelpositionen, deren Einzelpreise den Gesamtpreis nicht verändern oder die Wertungsreihenfolge und den Wettbewerb nicht beeinträchtigen.

13. Zuschlags- und Bindefrist endet am: 15.04.2014

14. Zuschlagskriterien, die bei der Auftragserteilung angewandt werden:

Wirtschaftlich günstigstes Angebot nach den in den Vergabeunterlagen aufgeführten Kriterien.

15. Varianten: Nebenangebote werden zugelassen – gemäß Vergabeunterlagen

16. Sonstige Angaben:

- Nähere Auskünfte sind bei folgender Anschrift erhältlich: Siehe Pkt. 1.
- Der Bewerber unterliegt mit der Abgabe seines Angebotes auch den Bestimmungen über nicht berücksichtigte Angebote (§ 19 VOB/A).
- Vergabebeschwerden sind zu richten an:
Bezirksregierung Düsseldorf
Cecilienallee 2
D-40474 Düsseldorf
- Einlegung von Rechtsbehelfen: Unverzüglich bei Erkennen einer Verletzung der Vergabevorschrift. Im Fall der Mitteilung nach § 101 GWB innerhalb von 10 bzw. 15 Tagen nach Absendung der Mitteilung (§ 107 Abs. 3 Nr. 4 GWB).

17. Vorinformation: Entfällt

18. Absendung der Bekanntmachung: Entfällt

14/35

Folgende Sitzungen von Rat, Bezirksvertretungen und Fachausschüssen sind für den Monat März 2014 vorgesehen:

Tag		Bezeichnung	Tagungsort	voraussichtlicher Beginn
Dienstag	04.03.2014	Ausschuss für Soziales, Gesundheit und Wohnen	Rathaus, Kleiner Sitzungssaal	17:00 Uhr
Mittwoch	05.03.2014	Bezirksvertretung 3 - Lennep	Lebenshilfe e.V., Thüringsberg 7, (Speisesaal)	17:30 Uhr
Donnerstag	06.03.2014	Haupt- und Finanzausschuss	Rathaus, Kleiner Sitzungssaal	17:00 Uhr
Dienstag	11.03.2014	Ausschuss für Bauen und Denkmalpflege	Rathaus, Kleiner Sitzungssaal	17:00 Uhr
Mittwoch	12.03.2014	Jugendhilfeausschuss	Rathaus, Kleiner Sitzungssaal	17:00 Uhr
Mittwoch	12.03.2014	Ausschuss für Bürger, Umwelt, Klimaschutz und Ordnung	Rathaus, Kleiner Sitzungssaal	17:00 Uhr
Donnerstag	13.03.2014	Ausschuss für Schule und Sport	Rathaus, Kleiner Sitzungssaal	17:00 Uhr
Dienstag	18.03.2014	Integrationsausschuss	Rathaus, Kleiner Sitzungssaal	17:00 Uhr
Dienstag	18.03.2014	Ausschuss für Kultur und Weiterbildung	Rathaus, Großer Sitzungssaal	17:00 Uhr
Mittwoch	19.03.2014	Bezirksvertretung 4 - Lüttringhausen	Rathaus Lüttringhausen, Kreuzbergstr. 15, (Ratssaal)	17:30 Uhr
Donnerstag	20.03.2014	Haupt- und Finanzausschuss	Rathaus, Kleiner Sitzungssaal	17:00 Uhr
Dienstag	25.03.2014	Landschaftsbeirat	Rathaus, Kleiner Sitzungssaal	14:00 Uhr
Dienstag	25.03.2014	Betriebsausschuss für die Technischen Betriebe Remscheid	Nordstr. 48, Aufenthaltsraum	17:00 Uhr
Mittwoch	26.03.2014	Beirat für die Gleichstellung der Menschen mit Behinderungen	Rathaus, Kleiner Sitzungssaal	17:00 Uhr
Mittwoch	26.03.2014	Beschwerdekommission	Rathaus, Raum 221	17:00 Uhr
Donnerstag	27.03.2014	Seniorenbeirat	Rathaus, Kleiner Sitzungssaal	10:30 Uhr

(Stand: 28. Januar 2014)

ERLÄUTERUNGEN

1. In den Sitzungsplan sind diejenigen Sitzungen aufgenommen, die im Zeitpunkt der Veröffentlichung bekannt sind und voraussichtlich stattfinden. Änderungen jeglicher Art können nicht ausgeschlossen werden. Die endgültigen Einladungen werden mit der Tagesordnung des öffentlichen Teils jeweils 3 Tage vor der Sitzung an den Veröffentlichungstafeln im Rathaus sowie in der Stadtteilbibliothek RS-Lennep und in der Bezirksverwaltungsstelle RS-Lüttringhausen ausgehängen.
2. Zu Beginn der Sitzungen von Rat und Bezirksvertretungen finden regelmäßig FRAGESTUNDEN für EINWOHNER statt, die höchstens 60 Minuten, bei Bezirksvertretungen höchstens 30 Minuten, dauern. Einwohner, die in einer Sitzung eine Frage stellen möchten, haben dies spätestens am 4. Werktag vor der Sitzung dem Oberbürgermeister bzw. dem zuständigen Bezirksbürgermeister schriftlich anzuzeigen. Dabei ist der genaue Wortlaut der Frage sowie diejenige Person/Fraktion zu bezeichnen, welche die Frage beantworten soll. Fragen können gerichtet werden an den Oberbürgermeister bzw. Bezirksbürgermeister, das einzelne Ratsmitglied/Bezirksvertreter, eine Fraktion und die Verwaltung. Die Fragen sind in der Sitzung zu wiederholen (Dauer höchstens eine Minute); sie werden nur beantwortet, wenn der oder die Fragesteller(in) persönlich anwesend ist.

Pressemitteilungen

21. Februar 2014

19:00 Uhr
(Einlass ab 18:30 Uhr)

**Bürgerempfang
der Bezirksvertretung Lennep**
im
Minoritensaal der Klosterkirche Lennep
Klostergasse 8, Remscheid

**Bundesweiter Heizspiegel 2013:
Heizkosten steigen um neun Prozent
Broschüre beim Fachdienst Umwelt erhältlich**

Die Heizkosten sind im vergangenen Jahr um durchschnittlich neun Prozent gestiegen. Kältere Temperaturen und steigende Energiepreise sind die Ursachen hierfür. Das kältere Klima ließ die Deutschen 2012 durchschnittlich fünf Prozent mehr Heizenergie verbrauchen. Die Preissteigerung bei Heizöl betrug ca. neun Prozent, die Erdgas- und Fernwärmepreise erhöhten sich jeweils um ca. fünf Prozent. Aktuelle Vergleichswerte für die Heizkosten und den Heizenergieverbrauch in Deutschland liefert der Bundesweite Heizspiegel 2013, den die gemeinnützige co2online GmbH bereits zum neunten Mal veröffentlicht hat.

Die Basis für die aktuelle Auflage bilden die Daten von knapp 100.000 zentral beheizten Wohngebäuden aus dem ganzen Bundesgebiet, die co2online aus seiner umfangreichen Gebäudedatenbank ausgewertet hat.

Remscheid unterstützt das Heizspiegelprojekt und bietet die Broschüre „Heizspiegel 2013“ an. Die Hauptfaktoren bei den Heizkosten sind der Heizenergieverbrauch eines Gebäudes und der Energiepreis. Die Energiepreise kann der Verbraucher nicht beeinflussen. Daher ist eine energetische Modernisierung der richtige Weg, um den Heizenergieverbrauch und damit die Heizkosten langfristig zu senken.

Wer bei der Einstufung seiner Heizkosten und seines Heizenergieverbrauchs in den Vergleichstabellen Einsparpotenzial feststellt, der sollte das zusätzliche Service-Angebot des Bundesweiten Heizspiegels 2013 nutzen und ein individuelles, kostenloses Heizgutachten anfordern. Das Heizgutachten analysiert detailliert die Verbrauchs- und Kostenpositionen der Heizkostenabrechnung bzw. der Energierechnung, informiert darüber, wo man im Vergleich zu anderen steht und gibt Empfehlungen, um Einsparpotenziale auszuschöpfen. Das Angebot gilt für Mieter und Eigentümer. Mieter profitieren von einer zusätzlichen Hilfestellung: Sie erhalten mit dem Heizgutachten eine fachliche Stellungnahme, die sie an ihren Vermieter weiterleiten können um ihn auf Einsparpotenziale am Gebäude aufmerksam zu machen. Der Gutschein für ein kostenloses Heizgutachten ist in der Broschüre „Heizspiegel 2013“ enthalten.

Die Broschüre „Heizspiegel 2013“ liegt in verschiedenen städtischen Dienststellen aus, ist als Download unter www.remscheid.de verfügbar und ist als Papierbroschüre kostenfrei erhältlich beim Fachdienst Umwelt der Stadt Remscheid, Monika Meves, Telefon (0 21 91) 16 – 33 13 und E-Mail umweltamt@remscheid.de



UNSER
REMSCHIED
UNSERE LÖWEN

— LÖWENPARADE —



Neugierig?

www.Remscheider-Loewenparade.de

Stimmung, Musik und gute Laune!

**Die Oberbürgermeisterin
heißt Sie herzlich willkommen
zur Weiberfastnacht!**

Alle Remscheider Närrinnen und Narren
sind für den **27. Februar 2014,**
ab 11.11 Uhr, zu einer bunten
Weiberfastnachtsfete in den
Kleinen Sitzungssaal des Rathauses
recht herzlich eingeladen.



- Für das leibliche Wohl ist gesorgt -

(Der Verzehr mitgebrachter Getränke ist nicht gestattet) - Die Veranstaltung endet voraussichtlich gegen 14:00 Uhr.